***Представил документи за регистрация***

*...................................................................................*

***/име, фамилия/***

*....................................................................................*

***/позиция – представител по право, упълномощено***

***лице, по поща, с куриерска служба****/*

*.................... ................................................*

***/дата/******/подпис/***

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**БЪЛГАРСКАТА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**НА**

**(вписва се наименованието на чуждестранното лице)**

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

**На основание чл.24, ал.1 от Закона за насърчаване на инвестициите /ЗНИ/ и чл.1 т.4 от Правилника за вписване в Единния търговски регистър на БТПП, желая да регистрирам търговско представителство на чуждестранно лице с наименование**

**и седалище**

**(вписва се държава и град по седалището на чуждестранното лице)**

**ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

а/ **Официален документ** удостоверяващ актуалното състояние на чуждестранното лице /търговско дружество/, издаден от съответния компетентен орган по регистрацията, съгласно националното му законодателство. Документът трябва да е издаден не по-рано от **6 (шест)** месеца преди представянето му в БТПП и да е с валидност **6 (шест)** месеца от датата на издаването му;

б/ В случай, че в посочения в б. „а“ официален документ няма данни за лицата, представляващи дружеството, се представя **втори официален документ**, издаден от компетентния орган по регистрацията на чуждестранното лице, съгласно националното му законодателство, удостоверяващ това обстоятелство;

в/ **Решение** **на управителния орган** на чуждестранното лице /търговско дружество/ за откриване на търговско представителство в Р България по смисъла на **чл. 24, ал. 1 от ЗНИ** (неюридическо лице, без право на стопанска дейност);

г/ **Документ за данъчна изрядност на чуждестранното лице /търговско дружество/** за всяка една от предходните две календарни години, преди регистрацията на представителството в БТПП, установена със следния документ: **удостоверение** за липса на данъчни задължения, издадено от компетентния държавен орган на страната по седалището на чуждестранното лице /търговско дружество/ съгласно националното му законодателство.

д/ **Документ за годишен оборот на чуждестранното лице /търговско дружество/ за всяка една от предходните две години преди приемане на редовните документите за регистрация в БТПП.**

/заб. годишният оборот трябва да е в размер най-малко на 100 000 лв. или тяхната равностойност в чуждестранна валута, изчислена по официалния курс на БНБ, валиден в деня на приемане на редовните документи за регистрация на търговското представителство в БТПП/.

**Доказва се с:**

**-** официален документ, изготвен въз основа на данните от счетоводните отчети за предходните две календарни години, издаден/заверен за вярност от търговската палата, където е регистрирано чуждестранното търговско дружество или

- счетоводен отчет за всяка от предходните две години, заверен за вярност от търговската палата, където е регистрирано чуждестранното търговско дружество или от обслужващата банка.

е/ **Нотариално заверено пълномощно** **в оригинал или нотариално заверен препис** от същото*,* издадено от законния представител на чуждестранното лице по регистрацията, с което се упълномощава друго лице да регистрира и/или да управлява дейността на търговското представителство в РБългария и се посочва обемът на представителните му права;

**Забележка**: Разрешение за пребиваване могат да получат до двама представители на търговското дружество

ж/ **Образци в оригинал/и от подписите** на представителите на търговското представителство в Р България, заверени нотариално, или положени пред оторизиран служител от отдел “Търговски регистър” на БТПП в София, или в РТПП/К.;

з/ **Планирани дейности на търговското представителство -** програма за дейността за календарната година, подписана от законния представител на чуждестранното дружество /не е нужна нотариална заверка/.

и/ **Наличие на офис на търговското представителство – доказва се с**: **договор за наем, или друг вид договор** за възмездно, или безвъзмездно ползване на имот за офис на търговско представителство на чуждестранно лице, **с нотариална заверка на подписа на наемодателя**, сключен за период не по-кратък от една година, считано от датата на подаване на документите за регистрация на търговското представителство в БТПП, или **акт за собственост на имота** на името на чуждестранното лице /законния представител или упълномощен от него търговски представител/.

й/ **документ за внесена такса за регистрация** на Търговското представителство, съгласно Тарифата за цените на услугите, предоставяни от БТПП

**Сумата може да бъде заплатена:**

* в брой в касата на Палатата – ул.“Искър“ № 9, София, или
* преведена по банков път:

BIC: UNCR BGSF

IBAN: BG 25 UNCR 7630 1000 3081 19

БАНКА „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК”, пл.”Света Неделя” № 7, София, или

* по електронен път: <https://www.bcci.bg/newtariff.html#it2>

При желание за получаване на готовото решение от БТПП по пощата, моля да ни информирате за това и да доплатите към цената на услугата 6.00 лв /с ДДС/ за покриване на пощенските разходи.

к/ **Попълнена регистрационна карта** за информационната система на БТПП

**С УВАЖЕНИЕ:**

**(дата)**

**ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ЗАВЕРКАТА ЗА АВТЕНТИЧНОСТ И ЛЕГАЛИЗАЦИЯ НА ОФИЦИАЛНИТЕ ДОКУМЕНТИ, ИЗДАДЕНИ НА ЧУЖДЕСТРАННОТО ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ /ТЪРГОВСКО ДРУЖЕСТВО/ ОТ СЪОТВЕТНИТЕ КОМПЕТЕНТНИ ОРГАНИ ПО РЕГИСТРАЦИЯТА, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНОТО МУ ЗАКОНОДАТЕЛСТВО:**

**за автентичност, алтернативно от:**

* Министерство на външните работи на издаващата държава и Консулската служба към Посолството на Р България в тази държава;
* Консулската служба към Посолството на издаващата държава в Р България и Дирекция Консулски отношения при МВнР на Р България (в случаите, когато документите не са заверени в издаващата държава и това се допуска от нея);
* от друга консулска служба, представляваща интересите на съответната страна в Р България (ако тя няма акредитирана такава в страната) и дирекция „Консулски отношения“ при МВнР на Р България.

**Забележка**: **след заверката за автентичност, документите трябва да бъдат преведени на български език от оторизиран български преводач, а подписът на преводача, заверен от български нотариус.**

Ако документът е издаден от държава, страна по Конвенцията за премахване на изискването на легализация на чуждестранни публични актове /Хагската конвенция/ и върху него е поставен в оригинал „апостил“, документът не се нуждае от последващи заверки, а трябва да бъде придружен с легализиран превод на български език.

Ако документът е издаден от държава, с която Р България има подписан договор за правна помощ и документът е с оригинален подпис и печат на съответните компетентни органи, същият не се нуждае от последващи заверки, а трябва да бъде придружен с легализиран превод на български език.