



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

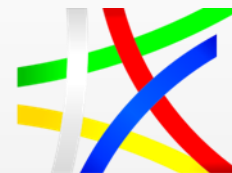
Оперативна програма “Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020

гр. София, 24.07.2018 г.

ГД „Европейски фондове за конкурентоспособност“, Министерство на икономиката



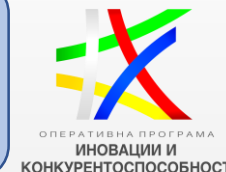
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Напредък в изпълнението

Общ преглед на напредъка в изпълнението на ОПИК 2014-2020 към 16.07.2018 г.



- Обявени са **10** процедури за предоставяне на БФП чрез конкурентен подбор, **12** процедури за директно предоставяне на БФП, **7** бюджетни линии.
- Обявените процедури и финансовото споразумение с ФМФИБ са на обща стойност **2 млрд. лв /80.52 %** от бюджета на ОПИК.
- Сключени са общо **1859** договора (вкл. финансовото споразумение с ФМФИБ) с общ размер на предоставената БФП **1,7** млрд. лева;
- В изпълнение са **973** договора за БФП, приключени са **837** договора (с извършени финални плащания).
- Извършени плащания от началото на периода – **735,84 млн. лева**, включително **115** млн. лева за финансови инструменти.

Общ преглед на напредъка в изпълнението на ОПИК 2014-2020 към 16.07.2018 г.

Изплатени средства – млн. лева

Година/ Приоритетна ос	ПО 1	ПО 2	ПО 3	ПО 4	ПО 5
2015 г.	0	0	0	0	8.25
2016 г.	29.34	189.89	19.56	0	5.60
2017 г.	41.14	245.99	9.82	0	10.79
2018 г.	42.25	47.65	78.37	0	7.18
Общо:	112.73	483.53	107.75	0	31.82

Изпълнение на ОПИК 2014-2020 към 16.07.2018 г.



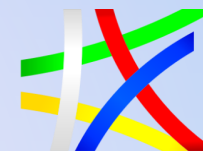
	Обявени (млн. лева)	Сключени договори (млн. лева)	Изплатени средства (млн. лева)	Сертифицирани средства (млн. лева)
ПО 1	363.11	326,81	112.73	98.83
ПО 2	936.07	779.38	483.53	467.80
ПО 3	612.41	510.24	107.75	81.30
...
Общо	2 000.34	1 705.15	735.84	669.59
% от общия бюджет	80.52%	68.64%	29.62%	26.95%

	Сключени договори (брой)	Прекратени договори (брой)	Приключени договори (брой)
ПО 1	324	2	51
ПО 2	1 025	36	773
ПО 3	502	11	9
Общо	1 758	49	837

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

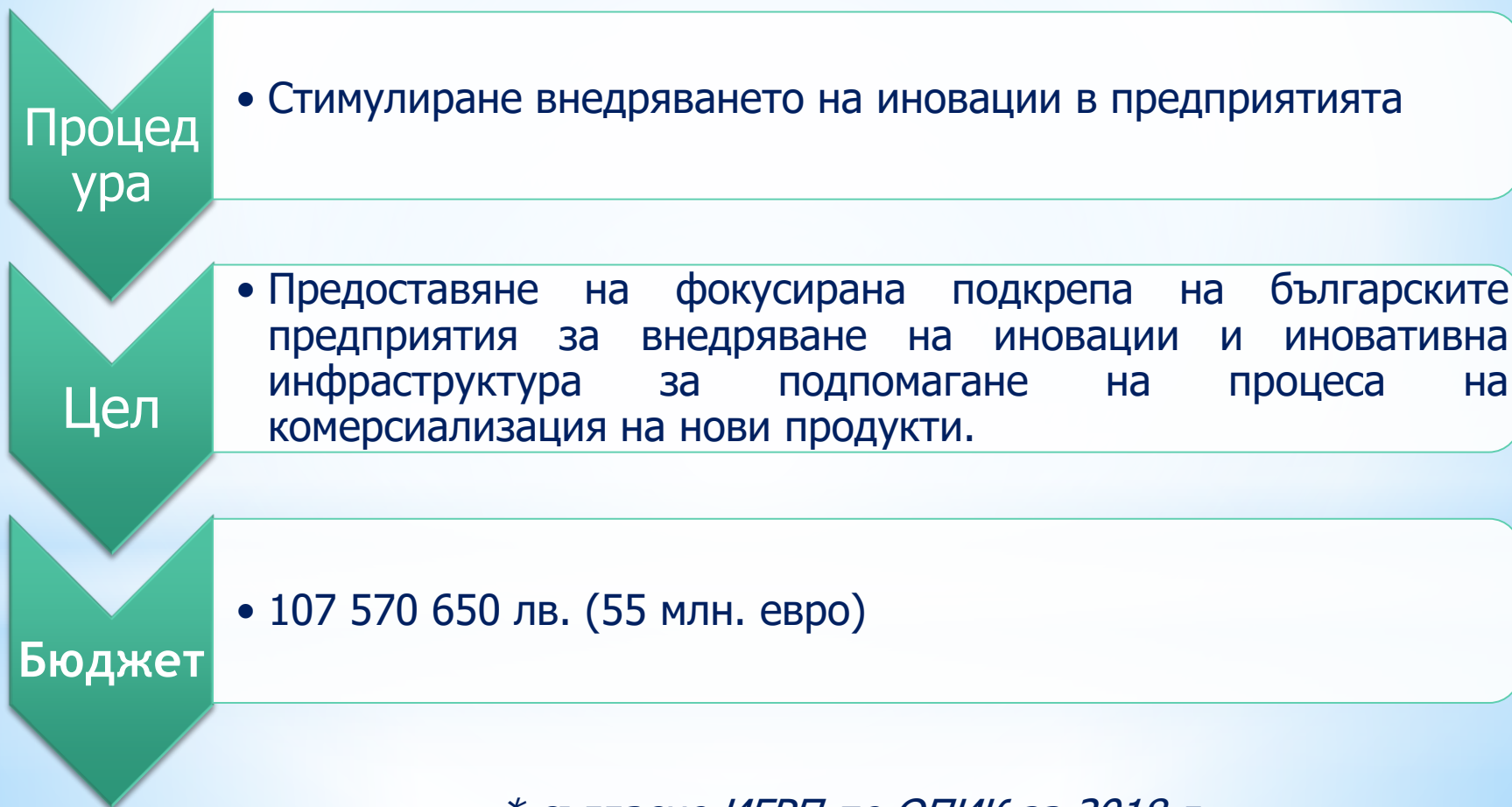


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Предстоящи процедури през 2018 г.

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 1

„Стимулиране внедряването на иновации в предприятията“ (1)*



* съгласно ИГРП по ОПИК за 2018 г.

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 1

„Стимулиране внедряването на иновации в предприятията“ (2)

Срок

- Индикативен срок за обявяване: декември 2018

%

- Процент на съфинансиране: от 25 % - 90 % *(в зависимост от категорията предприятие и вида дейност)*

Размер

- Минимален размер на БФП: 100 000 лв.
- Максимален размер на БФП: в зависимост от категорията на предприятието (500 хил., 750 хил., 1 млн. лева).

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 1

„Стимулиране внедряването на иновации в предприятията“ (3)

Допустими кандидати

- Съществуващи предприятия, които са търговци по смисъла на ТЗ или ЗК или са еквивалентно лице по смисъла на законодателството на държава-членка на ЕИП

Допустими дейности

- Придобиване на ДМА и ДНА, необходими за внедряване на иновацията
- Консултантски и помощни услуги в подкрепа на иновациите
- Дейности за инвестиционна подкрепа за тематично фокусирани лаборатории

Допустими разходи

- Инвестиционни разходи (ДМА и ДНА)
- Разходи за услуги
- Разходи за СМР

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 1 „Развитие на иновационни кълъстери“ (1)*

Процедура

- Развитие на иновационни кълъстери

Цел

- Предоставяне на подкрепа за създаване и развитие на иновационни кълъстери в България

Бюджет

- 29 924 199 лв (15.3 млн. евро)

** съгласно ИГРП по ОПИК за 2018 г.*

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 1

„Развитие на иновационни клъстери“ (2)

Срок

- Индикативен срок за обявяване: септември 2018 г.

%

- Процент на съфинансиране: до 65 %

Размер

- Минимален размер на БФП: 200 000 лв.
- Максимален размер на БФП: 500 000 лв.

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 1

„Развитие на иновационни кълъстери“ (3)

Допустими кандидати

- Иновационни кълъстери, които са обединения - юридически лица или обединения, които не представляват юридически лица

Допустими дейности

- Дейност по подобряване сътрудничеството и обмена на информация в подкрепа на бизнеса и трансфера на технологии
- Дейност по маркетинг на кълъстера с цел увеличаване на участието на нови членове
- Дейност по организиране на програми за обучение, семинари и конференции в подкрепа
- на обмена на знания и работата в мрежа, и транснационално сътрудничество

Допустими разходи

- Разходи за ДМА и ДНА
- Разходи за персонал
- Административни разходи (включително режимни разходи)

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 2

„Подобряване на производствения капацитет и развитие на специализирани услуги за МСП и ИКТ“ (1)*

Проце
дура

- Подобряване на производствения капацитет и развитие на специализирани услуги за МСП и ИКТ

Цел

- Подобряване на производствените процеси, повишаване на производствения капацитет и капацитета за управление с цел засилване на експортния потенциал на малките и средните предприятия.

Бюджет

- 150 598 910 лева (77 млн. евро)

** съгласно проект на документацията по процедурата, като са възможни промени преди официалното одобрение от КН на ОПИК*

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 2

„Подобряване на производствения капацитет и развитие на специализирани услуги за МСП и ИКТ“ (2)

Срок и продължителност

- Индикативен срок за обявяване – месец август 2018 г.
- Продължителността на изпълнение на всеки проект не следва да надвишава 18 месеца

Режим и интензитет

- Процент на съфинансиране – 35% - 70 % *(в зависимост от категорията на предприятието и мястото на изпълнение)*

Размер на БФП

- Минимален размер – 100 000 лева
- Максимален размер – в зависимост от категорията на предприятието (500 хил., 750 хил., 1 млн. лева).

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 2

„Подобряване на производствения капацитет и развитие на специализирани услуги за МСП и ИКТ“ (3)

Допустими кандидати:

- Да са търговци по смисъла на ТЗ или ЗК или еквивалентно лице по смисъла на законодателството на държава-членка на Европейското икономическо пространство.
- Да са микро, малки или средни предприятия съгласно ЗМСП.
- Да имат минимум три приключени финансови години (2015, 2016 и 2017 г.) преди датата на обявяване на процедурата.
- Да са реализирали определени нетни приходи от продажби общо за последните три приключени финансови години (2015, 2016 и 2017 г.) в зависимост от категорията на предприятието-кандидат.
- Да развиват своята основна икономическа дейност и дейността, за която кандидатстват в една от определените в НСНМСП 2014-2020 групи сектори на икономическа дейност съгласно тяхната технологична интензивност: високотехнологични и средно високотехнологични промишлени производства, интензивни на знание услуги, нискотехнологични и средно нискотехнологични промишлени производства.

Предстоящи за обявяване процедури по ПО 2

„Подобряване на производствения капацитет и развитие на специализирани услуги за МСП и ИКТ“ (4)

Допустими дейности:

- Дейности за подобряване на производствения капацитет (вкл. подобряване на производствените процеси и разнообразяване на асортимента от продукти – стоки и услуги).
- Дейности за въвеждане на системи за управление и постигане на съответствие.
- Дейности за използване на ИКТ услуги за управление на бизнеса.

Допустими разходи:

Елемент А „Инвестиции за подобряване на производствения капацитет“

- Разходи за придобиване на машини, съоръжения, оборудване, представляващи ДМА, необходими за изпълнението на дейностите по елемента.
- Разходи за права върху патенти, лицензи, „ноу-хау“, специализиран софтуер, представляващи ДНА, необходими за изпълнението на дейностите по елемента.

Елемент Б „Услуги за подобряване на управленския капацитет“

- Разходи за въвеждане на системи за управление и постигане на съответствие
- Разходи за използване на ИКТ услуги за управление на бизнеса
- Разходи за визуализация на проекта - до 2 000 лв.



ПРОЦЕДУРА BG16RFOP002-2.024

„Насърчаване на предприемачеството“

Насърчаване на предприемачеството

Процедура

- Процедура „Насърчаване на предприемачеството“ е обявена в рамките на Инвестиционен приоритет 2.1, Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“ на ОПИК.

Цел

- Създаване и развитие на нови предприятия в приоритетни сектори на НСНМСП и специфични сфери свързани с преодоляване на европейски и регионални предизвикателства.

Бюджет

- Общ бюджет – **67 227 768.06 лева**

Разпределе- ние на бюджета

- Сектори от НСНМСП с изключение на ИКТ – **30 252 495.63 лева**
- ИКТ сектори - **6 722 776.80 лева**
- Сектори, свързани с европейски и регионални предизвикателства - **30 252 495.63 лева**

Насърчаване на предприемачеството

Размер на помощта

- Минимален размер на помощта: **50 000 лева**
- Максимален размер на помощта: **200 000 лева**

Интензи- тет

- **до 80 %** от общите допустими разходи по проекта

Продължи- телност на проектите

- Максимална продължителност на проектите: **18 месеца**

Режим на помощта

- Помощ „**de minimis**“ съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функциониране на Европейския съюз към помощта „**de minimis**“.

Насърчаване на предприемачеството

Допустими
кандидати
1/4

- Кандидатите трябва да са **юридически лица или еднолични търговци**, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите.
- Кандидатите трябва да са **регистрирани след 31.12.2016 г.**
- Кандидатите трябва да отговарят на изискванията за **микро, малко или средно предприятие** съгласно Закона за малките и средни предприятия и Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия.
- Кандидатите трябва да са **независими предприятия** съгласно Закона за малките и средни предприятия.

Насърчаване на предприемачеството

Допустими
кандидати
2/4

- Кандидати, при които **над 50% от предприятието** се притежават от едно физическо лице-предприемач.
- Предприемачът **не трябва да има участие в управлението и да притежава над 10% собственост** в капитала (да бъде съдружник или акционер) на друго юридическо лице или едноличен търговец, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите, с изключение на юридически лица или еднолични търговци, които не са осъществявали дейност през последните две приключени финансови години.

Насърчаване на предприемачеството

Допустими
кандидати
3/4

- Кандидати, които развиват своята основна икономическа дейност и дейността, за която кандидатстват в следните сектори:

Сектори от НСНМСП, изведени като приоритетни за създаване и развитие на нови предприятия:

C13 „Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло“;

C20 „Производство на химични продукти“;

C26 „Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти“;

C27 „Производство на електрически съоръжения“;

C28 „Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение“;

C29 „Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета“;

C30 „Производство на превозни средства, без автомобили“;

J58 „Издателска дейност“;

J59 „Производство на филми, телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика“;

J62 „Дейности в областта на информационните технологии“;

J63 „Информационни услуги“;

M72 „Научноизследователска и развойна дейност“;

Насърчаване на предприемачеството

Допустими
кандидати

4/4

Сектори, свързани с преодоляване на европейски и регионални предизвикателства:

C14 „Производство на облекло“;
C15.1 „Обработка на кожи; производство на изделия за пътуване и сарашки изделия“;
C16.29 „Производство на други изделия от дървен материал; производство на изделия от корк, слама и материали за плетене“
C18 „Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители“;
C21 „Производство на лекарствени вещества и продукти“;
C22 „Производство на изделия от каучук и пластмаси“;
C23 „Производство на изделия от други неметални минерални суровини“;
C25.50 „Коване, щамповане и валцуване на метал; прахова металургия“;
C25.62 „Механично обработване на метал“;
C25.71 „Производство на кухненски прибори и ножарски изделия“;
C32.20 „Производство на музикални инструменти“;
C32.50 „Производство на медицински и зъболекарски инструменти и средства“;
J60.10 „Създаване и излъчване на радиопрограми“;
J60.20 „Създаване и излъчване на телевизионни програми“;
M71.11 „Архитектурни дейности“;
M71.12 „Инженерни дейности и технически консултации“;
M74.10 „Дейности в областта на дизайна“;
M74.20 „Дейности в областта на фотографията“;
Q86 „Хуманно здравеопазване“;
Q87 „Медико-социални грижи с настаняване“;
Q88 „Социална работа без настаняване“.

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими
кандидати
1/6

Кандидатите развиват своята основна икономическа дейност и дейността, за която кандидатстват в следните сектори:

- сектора на рибарството и аквакултурите, уредени с Регламент (ЕС) № 1379/2013;
- сектора на първично производство на селскостопански продукти;
- сектора на преработката и търговията със селскостопански продукти, в следните случаи:
 - когато размерът на помощта е определен въз основа на цените или количествата на този вид продукти, изкупувани от първичните производители или предлагани на пазара от съответните предприятия;
 - когато помощта е свързана със задължението да бъде прехвърлена частично или изцяло на първичните производители;

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими
кандидати
2/6

Финансирането представлява:

- помощи за дейности, свързани с износ за трети държави или държави членки, по-конкретно помощите, които са пряко свързани с изнасяните количества, със създаването и функционирането на дистрибуторска мрежа или с други текущи разходи, свързани с износа;
- помощ, поставена в зависимост от преференциално използване на национални продукти спрямо вносни такива;
- помощ, която ще се използва за придобиването на товарни автомобили от предприятия, които осъществяват сухопътни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение.

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими кандидати

3/6

Не могат да участват в процедурата и да получат безвъзмездна финансова помощ кандидати, за които е установено с влязъл в сила административен акт наличието на недължимо платени и/или надплатени суми, както и неправомерно получени и/или неправомерно усвоени средства по проекти, финансирани от предприсъединителните финансови инструменти, оперативните програми, Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, европейските земеделски фондове и Европейския фонд за рибарството, Инструмента Шенген и Преходния финансов инструмент, включително от свързаното с тях национално съфинансиране.

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими кандидати

4/6

- **микропредприятия** по смисъла на чл. 3-4 от ЗМСП, които имат седалище или клон със седалище на територията на селски район и са заявили за подпомагане дейности по проекта, които ще се осъществяват в община на територията на селските райони.
- предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, както и кандидатстващи за финансиране на дейности за преработка и/или маркетинг на горски продукти.

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими
кандидати

5/6

- **микроредприятия**, по смисъла на чл. 3-4 от ЗМСП, осъществяващи инвестиции, свързани с преработка и/или маркетинг на селскостопански продукти в неселскостопански продукти, или с производството на памук, в случай че тези инвестиции се осъществяват на територията на селските райони.
- **малки и средни предприятия**, по смисъла на чл. 3-4 от ЗМСП, осъществяващи инвестиции, свързани с преработка и/или маркетинг на селскостопански продукти в неселскостопански продукти, или с производството на памук, с изключение на хляб, тестени и сладкарски изделия, в случай че тези инвестиции се осъществяват на територията на селските райони.

Насърчаване на предприемачеството

**Недопустими
кандидати
6/6**

- предприятия, извършващи основната си икономическа дейност, както и кандидатстващи за финансиране на дейности, които попадат в следните сектори:
 - 10.1 „Производство и преработка на месо; производство на месни продукти, без готови ястия“;
 - 10.2. „Преработка и консервиране на риба и други водни животни, без готови ястия“;
 - 10.3 „Преработка и консервиране на плодове и зеленчуци, без готови ястия“;
 - 10.4. „Производство на растителни и животински масла и мазнини“;
 - 10.5. „Производство на мляко и млечни продукти“;
 - 10.6. „Производство на мелничарски продукти, нишесте и нишестени продукти“;
 - 10.81. „Производство на захар“;
 - 10.83. „Преработка на кафе и чай“;
 - 10.84. „Производство на хранителни подправки и овкусители“;
 - 10.91. „Производство на готови храни за животни“;
 - 11.02. „Производство на вина от грозде“;
 - 11.03. „Производство на други ферментирани напитки“;
 - 11.06. „Производство на малц“.

Насърчаване на предприемачеството

Допустими дейности

- Дейност за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги);
- Дейност за визуализация на проекта.

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими дейности 1/2

- закупуване на дълготрайни активи втора употреба;
- закупуване на ДМА и ДНА, които не са пряко свързани с постигане на целите на проекта;
- закупуване на земя и сгради;
- извършване на строително-монтажни работи (СМР);
- закупуване на софтуерни системи за управление – ERP, CRM и други подобни системи и модули към тях;
- закупуване и/или доставка на ресурси за производство, имащи характер на стоково-материални запаси, с изключение на материали и консумативи, необходими за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги);
- закупуване или наемане на транспортни средства и съоръжения;
- консултантски услуги за разработване на проектното предложение;
- консултантски, юридически и счетоводни услуги от общ характер;

Насърчаване на предприемачеството

Недопустими дейности 2/2

- изработване на общи пазарни анализи и проучвания, маркетингови планове, които не са свързани с пазарна реализация на новите продукти;
- участие в събития, различни от семинари, конференции, изложения за представяне на кандидата и на новите продукти, разширяване и развитие на дейността на кандидата, привличане на нови клиенти и свързване в мрежи;
- извършване на реклама – включително и не само публикуване на обяви в периодични издания, изработка, разпространение и излъчване на рекламни спотове (радио и телевизионни) и др.
- придобиване на товарни автомобили за сухопътен транспорт;
- дейности, които са извършени преди датата на подписване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- дейности, извършени след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта;
- дейности, които вече са финансирани от други публични източници;
- всички дейности, които не са сред посочените като допустими;
- одит на проекта.

Насърчаване на предприемачеството

Приоритизиране на проекти

- проекти на жени предприемачи;
- проекти на лица до 29 г. (ненавършени) и на лица между 50 г. (навършени) и 64 г. (ненавършени);
- проекти на кандидати, които са регистрирани (имат седалище) и се изпълняват на територията на област Видин, Враца, Монтана, Ловеч, Плевен, Силистра, Търговище, Разград, Шумен, Пазарджик, Смолян, Сливен, Кърджали, Кюстендил, Благоевград;
- проекти, които се изпълняват в една от тематичните областите на ИСИС.

Насърчаване на предприемачеството

- **Вид процедура за предоставяне на БФП** - процедура на подбор на проекти съгласно чл. 25, ал. 1, т. 1 и чл. 29, ал. 2 от ЗУСЕСИФ.
- Процедура с **два крайни срока** за кандидатстване:

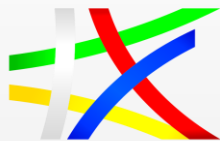
Първи краен срок: 16:30 часа на 05.09.2018 г.

Втори краен срок: 16:30 часа на 07.11.2018 г.

Кандидатите могат да задават допълнителни въпроси и да искат разяснения във връзка с Условието за кандидатстване до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения. Допълнителни въпроси могат да се задават само по електронната поща, посочена по-долу, като ясно се посочва наименованието на процедурата за подбор на проекти:

Адрес на електронна поща:

entre_start@mi.government.bg



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНИЦИАТИВА ЗА МСП

Кандидатстване, оценка и договаряне

Кандидатстване

- Проектните предложения се подават по електронен път чрез ИСУН 2020 посредством КЕП, *валиден* към датата на кандидатстване (<https://eumis2020.government.bg> - модул „Е-кандидатстване“)
- Указания за попълване и подаване на електронния Формуляр за кандидатстване се съдържат в Приложение У към Условията за кандидатстване.
- В процеса на оценка комуникацията с кандидата се извършва електронно чрез профила, от който е подадено проектното предложение в ИСУН 2020.

Етапи на оценка

- ▶ **Етап 1: Оценка на административното съответствие и допустимостта**
- ▶ **Етап 2: Техническа и финансова оценка**

Оценка на административното съответствие и допустимостта (1/3)

- Документите, които се подават на етап кандидатстване са посочени в т. 24 от Условието за кандидатстване.
- В случай че не е представен Бизнес план или не е представен в изискуемия образец или са налице нередовности, същият не може да бъде допълнително изискван от кандидатите и проектното предложение ще бъде отхвърлено, тъй като допълнителното му представяне ще доведе до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл. 29 от ЗУСЕСИФ.
- В случай че не са попълнени всички данни в таблиците от Бизнес плана, същите ще се приемат за попълнени с нулеви стойности, в резултат на което проектното предложение може да получи по-малък брой точки или да не получи точки по съответните критерии за техническа и финансова оценка.

- Изискуемите декларации се попълват, подписват и датират на хартиен носител, след което се сканират и се прикачват в ИСУН 2020. Не е необходимо подписване на декларациите с КЕП преди прикачването им.
- Непредставянето на Техническа спецификация ще доведе до редуциране на разходи в бюджета на проекта.
- Офертите от производител или първи доставчик за инвестициите в активи трябва да съдържат информация за:
 - наименование на оферента;
 - технически и/или функционални характеристики на оборудването, съответстващи на посочените в Приложение Е минимални технически и/или функционални характеристики;
 - цена на оборудването и вид на валутата;
 - имена на лицето, което издава офертата от името на оферента;
 - дата и подпис/електронен подпис, както и разпечатка от електронно съобщение, ако е получена по електронен път.

Оценка на административното съответствие и допустимостта (3/3)

- Декларация от производител/оторизационно писмо от първи доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от които да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик - **трябва да бъдат подписани от лице с представителна власт по отношение на издателя на съответния документ.**
- Въз основа на Формуляра за кандидатстване и представените документи **се извършва проверка за съответствие на кандидатите и проектните дейности с критериите за допустимост, посочени в Условиата за кандидатстване.**

Само проектни предложения, преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимостта, подлежат на по-нататъшно разглеждане на етап техническа и финансова оценка.

Техническа и финансова оценка

- Техническата и финансова оценка се извършва по критериите съгласно Приложение Ж към Условието за кандидатстване, която включва и **оценка на реалистичността, ефективността и допустимостта на дейностите и разходите.**
- При установяване на обстоятелства и/или неяснота в предоставената в проектното предложение информация е възможно да бъдат изискани документи/разяснения от кандидатите, като се предоставя срок не по-кратък от **една седмица** от получаване на уведомлението.
- При наличие на **недопустими, необосновани, дублиращи се разходи**, Оценителната комисия служебно ги **коригира/премахва** от бюджета на проекта.
- Проектното предложение се отхвърля, в случай че получи **„0“ точки** по показател **„Реалистичност на разходите по проекта“.**
- Проектните предложения, получили **минимум 51 точки** се класират в низходящ ред съобразно получената оценка, като се изготвят отделни списъци за класиране в зависимост от секторната принадлежност на предприятието-кандидат (*1. Сектори с изключение на ИКТ; 2. ИКТ сектори; 3. Сектори, свързани с преодоляване на европейски и регионални предизвикателства*).

Договаряне (1/2)

Кандидатите, чиито проектни предложения са предложени за финансиране, се поканват да представят в 30-дневен срок доказателства, че отговарят на изискванията за бенефициент, като представят необходимите документи.

- Преди сключване на административен договор се извършва **проверка на декларираните на етап кандидатстване и на етап договаряне категория предприятие и статут на независимо предприятие.**

В случай че се установи, че кандидатът не е микро, малко или средно предприятие и/или независимо предприятие, договор не се сключва, като за договаряне ще бъдат поканени съответният броя кандидати от резервния списък (в случай че такъв е съставен), по поредността на класирането им, до изчерпване на наличния бюджет по сектори.

- В случай че на етап договаряне при проверката по същество на декларираните данни се установи **надвишаване на прага за минимални помощи**, се издава решение за отказ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

**Проверки преди
сключване на
договор**

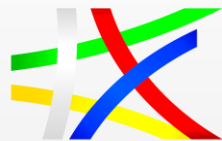
Договаряне (2/2)

Проверки преди сключване на договор

Предмет на проверка преди сключване на административен договор ще бъдат и обстоятелствата дали:

- над 50% от предприятието се притежава от едно физическо лице-предприемач;
- предприемачът има участие в управлението и притежава над 10% собственост в капитала (е съдружник или акционер) в друго юридическо лице или едноличен търговец, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите, с изключение на юридически лица или еднолични търговци, които не са извършвали дейност през последните две приключени финансови години.

Когато при извършване на проверката се установи, че кандидатът не отговаря на посочените изисквания или физическото лице-предприемач, което е било обект на оценка е променено, договор не се сключва, като за договаряне ще бъдат поканени съответният броя кандидати от резервния списък (в случай че такъв е съставен), по поредността на класирането им, до изчерпване на общия наличен бюджет.



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОбНОСТ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНИЦИАТИВА ЗА МСП

Допустими разходи и бюджет на проекта

Специфични допустими разходи (1/7)

1. Разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) на квалифициран персонал, необходим за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки или услуги) – **до 50%** от общо допустимите разходи по проекта.

Важно: Разходите за възнаграждения са допустими за персонал, нает единствено за целите на проекта на **трудов договор за минимум 4 работни часа на ден** при пълна месечна заетост.

Размерът на брутната работна заплата за 8 часов работен ден не трябва да надвишава **2 600 лева** (максималният осигурителен доход за годината на кандидатстване), а общият размер на брутната работна заплата, здравните и осигурителните вноски за сметка на работодателя за 8 часов работен ден не трябва да надвишават общо **3 172 лева** на месец.

Специфични допустими разходи (2/7)

Екипът на кандидата може да включва:

1. Квалифициран персонал, който е обект на оценка по раздел II „Опит и образование на предприемача и екипа на кандидата“ от Критериите за техническа и финансова оценка, като лицата следва да бъдат **посочени поименно** в т. 9 „Екип“ от ФК и могат да включват:

1/ Предприемача;

2/ Лица, различни от предприемача, които могат да включват лицата, които управляват предприятието кандидат към датата на кандидатстване; съдружниците и служителите, наети на трудов договор към датата на кандидатстване; експертите, които предстои да бъдат наети на трудов договор.

Специфични допустими разходи (3/7)

Важно: Лицата по т. 2/ следва да бъдат **не повече от 3 броя** и да бъдат наети на трудов договор на **минимум 4 часа на ден** за период от **минимум 6 месеца** в рамките на изпълнението на проекта.

Важно: Лицата по т. 2/ могат да участват в **не повече от 2 проектни предложения** по настоящата процедура, което се удостоверява на етап кандидатстване чрез представяне на декларация и ще бъде проследявано и на етап изпълнение.

Важно: В т. 9 „Екип“ от ФК, за лицата по т.1 (квалифициран персонал, обект на оценка) следва да бъдат описани образователно-квалификационното ниво, професионален опит в областта на предприемаческата идея, функции по планирания за реализиране проект по процедурата, разяснение дали лицата по т. 1 са лица с трайни увреждания и разяснение дали за тези лица се предвижда осигуряване на устойчива заетост.

Специфични допустими разходи (4/7)

II. Квалифициран персонал, който НЕ е обект на оценка и лицата ***не следва да бъдат посочвани поименно.***

В т. 9 „Екип“ от ФК следва задължително да се включи информация за изискванията по отношение на образование, сходно с позицията по проекта и/или минимум 2 години професионален опит, сходен на позицията по проекта, функции, период на заетост, часова заетост; разяснение дали лицата по т. II включват лица с трайни увреждания; разяснение дали за лицата по т. II се предвижда устойчива заетост.

Важно: В случай че по време на изпълнението на проекта настъпят промени в ***членовете на екипа*** на кандидата, кандидатите следва да ги заменят с членове с еквивалентни образование, професионален опит, както и функции, период и часова заетост за лицата по т. II).

Специфични допустими разходи (5/7)

2. Разходи за придобиване на машини, съоръжения и оборудване, представляващи дълготрайни материални активи, необходими за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги);
3. Разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи (вкл. разходи за разработване на софтуер), необходими за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги) – **до 50 000 лева;**
4. Разходи за материали и консумативи, необходими за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги) – **до 25 000 лева;**
5. Разходи за наем на работни помещения – **до 25 000 лева;**

Специфични допустими разходи (6/7)

6. Разходи за външни услуги:

- изработване на икономическа оценка, финансова оценка и техническа оценка на продукти (стоки и/или услуги);
- разработване на технологии за производство на стоки и/или предоставяне на услуги;
- изработване на пазарни анализи и проучвания, маркетингови планове за пазарна реализация на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги);
- създаване на интернет страница на кандидата;
- защита на индустриална собственост на национално и международно равнище и ползване на необходимата за това експертна помощ.

Разходите за външни услуги по т. 6 могат да бъдат общо **до 25 000 лева**, като услугите следва да се предоставят от външни за кандидата изпълнители

Специфични допустими разходи (7/7)

7. Разходи за участия в събития в страната и чужбина (семинари, конференции, изложения) за представяне на кандидата и на неговите продукти (стоки и/или услуги), разширяване и развитие на дейността на кандидата, привличане на нови клиенти и свързване в мрежи – разходи за такси за участие, разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на квалифицирания персонал на кандидата – **до 10 000 лева.**

Кандидатите следва да обосноват необходимостта от извършване на разходи за участие в събития в страната и чужбина в т. 7 от ФК, като в противен случай Оценителната комисия служебно премахва съответните разходи от бюджета на проекта.

8. Разходи за визуализация – **до 2 000 лева.**

ТРЕТИРАНЕ НА ДАНЪК ДОБАВЕНА СТОЙНОСТ

При изготвянето на бюджета на проекта, кандидатите следва да спазват националното законодателство относно третирането на ДДС като „възстановим“ и съответно недопустим разход или като „невъзстановим“ и съответно допустим разход по ОПИК и настоящата процедура. (Приложение С от Условиата за изпълнение – ДНФ 3/23.12.2016г.)

Бюджет на проекта (2/3)

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ СЪСТАВЯНЕ НА БЮДЖЕТА НА ПРОЕКТА

- Заложените разходи за ДМА и ДНА следва да съответстват на представените пазарни цени, като е допустимо увеличение **до 10 % от стойността на представената оферта** от производител или първи доставчик;
- При проверка на съответствието на цени в чуждестранна валута, ще се взема предвид курсът на БНБ към дата **20.06.2018 г.**;
- В бюджета не се посочват марки, модели, технически характеристики и други указващи/насочващи белези към конкретен актив или доставчик;

Бюджет на проекта (3/3)

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ СЪСТАВЯНЕ НА БЮДЖЕТА НА ПРОЕКТА

- Кандидатите следва да опишат броя на закупуваните ДМА, ДНА, услуги и други в описателната част на отделните бюджетни редове;
- В случай че се планира закупуването на активи от един вид, но с различна единична стойност е необходимо да бъдат описани в различни бюджетни редове от ниво 3 на бюджета на проекта;
- Разходите за визуализация и тези за участие в събития в страната и чужбина следва да бъдат посочени в рамките на един бюджетен ред, съответно 11.1 и 12.1 в т. 5 Бюджет от ФК.

ВАРИАНТИ НА ИЗПЛАЩАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Вариант 1 - с авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане;

Вариант 2 - само междинни плащания и окончателно плащане;

Вариант 3 - само окончателно плащане.

Важно: Авансовото плащане е до 40 % от сумата на одобрената безвъзмездна финансова помощ срещу представяне на банкова гаранция.

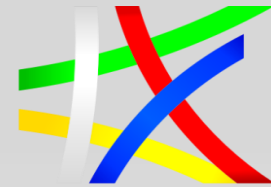
Общият размер на авансовото и междинните плащания е до 95% от стойността на безвъзмездната финансова помощ. Този праг от 95% не се прилага, когато няма извършено авансово плащане или когато авансът е покрит изцяло с допустими разходи съгласно чл. 131, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

www.opic.bg

Благодаря за вниманието



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ