

ПРОГРАМА за ДЕЙНОСТТА
на БЪЛГАРСКАТА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
през 2023 година

С о ф и я , 2 0 2 3 г .

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

| | |
|--|-----------|
| А) ПРИОРИТЕТИ на БТПП по НАПРАВЛЕНИЯ за 2023 година | 3 |
| Б) КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ за 2023 година | 7 |
| I. ДИРЕКЦИЯ “ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ” (ЕИЕП) | 7 |
| 1. „ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ПРОЕКТИ“ | 7 |
| 2. ОТДЕЛ „ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ и ПОЛИТИКА” (ИАП) | 13 |
| II. ДИРЕКЦИЯ “МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО и МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ ” (МСМО)..... | 15 |
| 1. „МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ (МО)” | 15 |
| 2. „ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО” | 16 |
| 2.1. ВИРТУАЛНИ СЪБИТИЯ..... | 16 |
| 2.2. БИЗНЕС ДЕЛЕГАЦИИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА/ БИЗНЕС ФОРУМИ | 16 |
| 2.3. СЕМИНАРИ / ПРЕЗЕНТАЦИИ..... | 17 |
| 2.4 СРЕЩИ НА КЛУБА НА СМЕСЕНИТЕ И ЧУЖДЕСТРАННИ ПАЛАТИ В БЪЛГАРИЯ.. | 17 |
| 3. ПРОЕКТИ..... | 17 |
| III. ДИРЕКЦИЯ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР и ЧЛЕНСТВО“ | 18 |
| 1. ОТДЕЛ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР” | 18 |
| 2. ОТДЕЛ ВРЪЗКИ с БРАНШОВИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ“ | 20 |
| 3. ОТДЕЛ „ВРЪЗКИ С РЕГИОНАЛНИТЕ ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНИ ПАЛАТИ/КАМАРИ“ | 22 |
| IV. ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ, МЕДИИ И БИБЛИОТЕЧЕН АРХИВ (ЕПИМБА) | 25 |
| V. ОТДЕЛ „КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ” (КСис) | 28 |
| VI. АРБИТРАЖЕН СЪД (АС при БТПП) | 31 |
| VII. НАПРАВЛЕНИЕ „АКТИВИ и УЧАСТИЯ” | 33 |
| 1. “БТПП-ЦЕНТЪР за ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, ПРЕВОДИ, КОНСУЛТАЦИИ и ФИРМЕНО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕООД..... | 33 |
| 2. „ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА Везни” ЕООД..... | 36 |
| 3. „ВИКОРС” АД | 37 |
| 4. „СТОП БЕЙЗ” АД..... | 37 |
| 5. „АТС - МЛАДОСТ” ЕАД..... | 37 |
| VIII. СЪТРУДНИЧЕСТВО на БТПП с АДМИНИСТРАЦИИТЕ на СТОЛИЧНАТА ОБЩИНА, ОБЛАСТ СОФИЯ и СОФИЙСКА ОБЛАСТ | 37 |
| IX. ПРОЯВИ на КОРПОРАТИВНА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ на БТПП | 38 |
| X. ЗАСЕДАНИЯ на УПРАВИТЕЛНИТЕ и ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ на БТПП | 38 |
| СЪВЕТИ КЪМ БТПП | 39 |

А) ПРИОРИТЕТИ на БТПП по НАПРАВЛЕНИЯ за 2023 година

I. ДИРЕКЦИЯ “ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ”(ЕИЕП)

1. ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ И ПРОЕКТИ

- разработване, кандидатстване и участие в проекти, с цел разширяване на дейностите и услугите в полза на МСП за повишаване на тяхната конкурентоспособност и присъствие в международния стокообмен;
- повишаване на квалификацията на заетите във фирмите, членове на БТПП, чрез обучение (краткосрочно и дългосрочно), участие в обмен на практики, специализирани изложения, бизнес борси;
- насърчаване на износната ориентация на фирмите, чрез обучение и включването им в международни контактни мрежи ;
- информирани и консултиране на фирмите-членове на БТПП за програми и търгове , имащи пряк ефект върху повишаване на «конкурентоспособността» на МСП – организиране на обучения и предоставяне на консултации;
- изготвяне на становища по въпроси, свързани с действащите оперативни програми.

2. „ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ и ПОЛИТИКА“ (ИАП)

През 2023 година приоритетите на анализаторския екип на Палатата включват:

- Увеличаване на сътрудничеството с партньорски организации;
- Увеличаване на респондентите в анкетните проучвания;
- Увеличаване броя на анкетните проучвания;
- Повишаване качеството на експертната на служителите в отдела;
- Повишаване броя на изготвените становища.

3. ПРИОРИТЕТИ в ресора на Съветник Европейска интеграция и проекти

- Разработване и изпълнение на проекти, финансирани със средства на ЕС по програмите от Програмен период 2021-2027 г.
- Становища и информация по инициативи, политики и документи на ЕС и по национални стратегически документи.
- Участие в работата на:
комитетите за наблюдение по оперативните програми
национални, обществени, надзорни и консултативни съвети
работни групи

II. ДИРЕКЦИЯ “МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО и МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ” (МСМО)

1. „МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ (МО)”

- **Ново:** Активно участие на БТПП в инициативи на МТК и Европалати

- Активно участие в събития по линия на Инициативата Три морета
- Сътрудничество с нови сродни организации /сключване на споразумения за сътрудничество с нови сродни организации и подновяване на стари Меморандуми/
- Участие в нови проекти

2. „ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО”

- **Ново:** Активна работа по европейски и международни проекти
- Организиране на онлайн и хибридни събития
- Информирание на бизнес средите по актуални теми: споразумения на ЕС с различни страни и региони, нови възможности на Единния европейски пазар, онлайн търговия
- Активна работа за насърчаване на предприемачеството сред младите хора чрез проект по програма Еразмус за млади предприемачи
- Организиране на самостоятелни бизнес делегации в чужбина
- Поддържане дейността на Клуба на смесените и чуждестранни палати в България.

III. ДИРЕКЦИЯ ” ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР и ЧЛЕНСТВО“

Разширяване на електронните услуги предоставяни от Единния търговски регистър на БТПП:

Ново: Стартиране на процедурата за издаване на електронни сертификати за произход на стоки на база въведената в реален режим актуализирана информационна система за осъществяване на тази дейност.

Ново: Преминаване към електронно издаване на АТА карнети за временен внос, износ и транзитно преминаване на стоки при използване на разработената от МТК – Париж информационна система за извършване на тази дейност.

Провеждане на активна информационна кампания, вкл. и чрез използване на различни електронни платформи, за запознаване на потенциални клиенти на БТПП с разработените и предоставяни електронни услуги от Търговския регистър на Палатата.

Продължаване на сътрудничеството и взаимодействието между БТПП и Браншовите организации - членове на Съвета на браншовите организации за:

организиране и провеждане на кръгли маси, срещи с потенциални партньори, вкл. онлайн, конференции, дискусии по актуални теми предложени от членове на БО и др. мероприятия, инициирани от браншови организации;

сформиране на работни групи по браншове, които, при необходимост от бърза реакция да участват в изготвяне на спешни балансиранни становища по теми от икономически, юридически или социален характер, засягащи не само конкретен бранш, но са общи за страната.

Ново: изготвяне на програма за провеждане на ежемесечни срещи в БТПП с акцент върху проблеми на конкретен бранш /или браншове и набелязване на мерки за преодоляването им, които Палата да обобщава и отстоява за разрешаване от съответните компетентни институции;

Запазване ролята и авторитета на Единната система на БТПП и РТПП/К като основен фактор, без който не могат да бъдат разрешавани проблемите на предприемачите по региони.

Поддържане по електронен път на постоянен контакт с компаниите и браншовите структури по региони с цел предоставяне на навременна информация за подготвяни промени в нормативната уредба на страната, които пряко ще засегнат дейността им, чрез което им се осигурява реална възможност навреме да реагират и да изразят позициите и аргументите си за или против тези промени.

Подготовка на график за организиране и провеждане на срещи по региони с участието на представители на БТПП, РТПП/К, местни органи, компании, браншови организации, медии и др.

Представяне на кратка презентация за запознаване на участниците в срещите с дейностите извършвани от БТПП и РТПП/К, разработените и предоставяни услуги съобразени с нуждите на предприемачите и улесняващи дейността им; постижения на БТПП и РТПП/К допринесли за подобряване на бизнес- средата в страната и в региона, които са били приети и са постигнали положителен резултат; примери за добри практики, реализирани съвместно с местни органи, общински власти, организации, вкл. публично-частно партньорство.

Съдействие от БТПП и РТПП/К за обединяване на фирми от региона по интереси и браншове с цел създаване на регионални браншови организации и клъстери.

IV. ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ, МЕДИИ И БИБЛИОТЕЧЕН АРХИВ (ЕПИМБА)

4.1. ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА

- Изграждане и поддържане на институционалната идентичност на Палатата;
- Медийно планиране и професионално представяне на позициите на Палатата по актуални теми, изявите на членове на ръководството на БТПП и ключови партньори във форуми в страната и чужбина;
- Оптимизиране на дейностите и каналите на БТПП за излъчване на информация;
- Поддържане на взаимодействие със звената за Връзки с обществеността на държавни, обществени и неправителствени организации;
- Подпомагане на регионалните палати и браншовите организации за информиране на обществеността за техните постижения и инициативи.

4.2. ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ (ЕПИ)

- Популяризиране на становища, представящи общите интереси на предприемачите и работодателите, на секторите и регионите;
- Публикуване на информация за изменения в законодателството и регулаторната среда;
- Публикуване на нови ефективни модели за успешно управление на бизнеса – дигитална икономика, обединяваща промишленото производство с модерната информационна и комуникационна техника;
- Публикуване на добри примери за устойчиво развитие на бизнеса по време на кризата;
- Популяризиране на **възможностите за запазване на заетостта, които държавният бюджет и ОПРЧР предлагат, финансови стимули;**
- Публикуване на свързваща информация бизнес-образование/наука – за увеличаване на дела на заетите във високо и средно технологичните производства; за достъп до обучение за подкрепа на иновациите;
- Публикуване на изпреварваща информация за програми и проекти по оперативните програми, вкл. експертна, административна и логистична помощ при изпълнението и управлението на проекти на оперативно равнище.

V. ОТДЕЛ “КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ“ (КСис)

- Участие в дейностите по връзка на базите на БТПП и Търговския регистър с цел предоставяне на цялата информация за фирмите в БТПП във всяка една от системите;
- Участие в дейностите по осъществяване на връзка с базата на Патентно ведомство за Търговските марки, ако бъдат подновени преговорите.
- Продължаване на цифровизацията на предоставяните от БТПП услуги за бизнеса;

- Поддържане и усъвършенстване на платежната система на сайта, модификации от евентуални промени свързани с наредба Н-18 на НАП. Окончателна пълна автоматизация на схема „файл за НАП“

VI. АРБИТРАЖЕН СЪД (АС при БТПП)

1. Участие на арбитрите от АС при БТПП в международни мероприятия, семинари, срещи с цел популяризиране на дейността и предимствата на АС;
2. Популяризиране на възможността за разглеждане на арбитражни дела в регионалните палати;
3. Поддържане на високо качеството на обслужване на клиентите на АС при БТПП;
4. Дейност по привличане и включване на нови арбитри с доказани професионални качества на възраст между 35 г. и 45 г. в общата и регионалната листи на АС при БТПП.

VII. НАПРАВЛЕНИЕ „АКТИВИ и УЧАСТИЯ”

- Участие в управлението на неправителствените организации, в които БТПП членува;
- Продължаване на диверсификация на активите на БТПП при отчитане на особеностите на пазарите;
- Участие по проекти.

7.1. “БТПП-ЦЕНТЪР за ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, ПРЕВОДИ, КОНСУЛТАЦИИ и ФИРМЕННО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕООД

- Запазване на постигнатото добро качество и компетентност при предоставяне на услугите предлагани от Центъра;
- Увеличаване броя на редовните клиенти и привличане на нови партньори;
- Разширяване на изложбената дейност;
- Привличане на повече малки и средни предприятия за участие в събитията на изложбената програма;
- Разширяване и усъвършенстване квалификацията на лицата чрез организиране на обучителни семинари и курсове;
- Търсене на възможности за участие в проекти.

7.2. СДРУЖЕНИЕ „GS1 БЪЛГАРИЯ“

- Администриране и популяризиране на стандартите GS1;
- Запознаване на фирмите с новите тенденции от приложение на стандартите GS1 за различните сектори;
- Увеличаване броя на продуктите, за които е попълнена информация в Продуктовия каталог БГ БАРКОД;
- Популяризиране на услугата EComGrid и привличане на ползватели в България.

Б) КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ за 2023 година

I. ДИРЕКЦИЯ “ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ” (ЕИЕП)

1. „ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ПРОЕКТИ“

I. ЗВЕНО ”ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ”

| № | ПРОЕКТ „БЗУТ“ | срок | участници |
|-------------|---|---|---|
| | 1. ОБУЧЕНИЕ по БЗУТ, проект за работодателските организации | м.март-ноември 2023 | БТПП, РТПП, Браншови организации |
| 1.1. | ПРОЕКТ“Обучение по БЗУТ“ -Представяне на проектно предложение за обучение по БЗУТ -Подписване на договор | м.март м.март/април | БТПП, РТПП, Браншови съюзи |
| 1.2. | Организиране и провеждане на обученията от БТПП, РТПП, БО и местни органи на БТПП | м.март/м.ноември | Представители на КУТ в МСП, БО, РТПП, местни органи на БТПП |
| | 2. ПРОЕКТИ по общностните програми на ЕС | | |
| 2.1. | ПРОЕКТ SOLID , Норвежки финансов механизъм Партньори: ННО, Норвегия; КТ Подкрепа Цел: Проект „SOLID“ е насочен към укрепване на политиките и практиките на социалния диалог в България; повишаване на уменията на социалните партньори за преговори, свързани с предизвикателствата на пазара на труда, породени от КОВИД кризата; стимулиране на двустранното сътрудничество с Норвегия чрез споделяне на опит, знания и добри практики; подобряване на сътрудничеството между работодатели и синдикати чрез укрепване на доверието между тях. Предстоящи дейности: -Проучване на добри практики от България, Норвегия и ЕС в сферата на социалния диалог, свързани с въвеждане на мерки по време на | Период на изпълнение: 2022-2024 г. | Участници: 3 организации БТПП, КТ „ПОДКРЕПА“, ННО - Norway |

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | <p>пандемия;</p> <p>-Разработване на он лайн обучителни модули: управление на кризи и социален диалог; он лайн социален диалог; достойни условия на труд в дигитална среда и работа от разстояние; как да започнеш и водиш успешен социален диалог в условия на КОВИД 19;</p> <p>-Разработване на карта на предизвикателствата на пазара на труда в България, породени от КОВИД 19 кризата;</p> <p>-Организиране на ателиета за социален диалог в гр. Пловдив и гр. София;</p> <p>-Организиране на посещение за обмяна на опит в Норвегия за прилагане на мерки в условията на криза.</p> <p>-Разработване на информационни бюлетини, проследяващи напредъка в изпълнението на проекта.</p> <p>-Промоционални дейности – пресконференция и информационен ден.</p> | <p>м.май/юни</p> <p>м.май/юни</p> <p>м.октомври/ноември</p> | |
| <p>2.2.</p> | <p>ПРОЕКТ RemoteNET, Програма Еразъм +</p> <p>Партньори: 6 организации от 4 страни – България, Испания, Италия и Турция.</p> <p>Цел: Подобряване на цифровите умения на служителите, необходими за дистанционна работа, както и преодоляване на отрицателните последици от новия начин на работа – здравословни проблеми, стрес, изолация, загуба на работа, нарушаване на баланса между служебните ангажименти и личния живот.</p> <p>Предстоящи дейности :</p> <p>-участие в ежемесечни он-лайн срещи на екипа;</p> <p>-Разработване на цифрова платформа с полезна информация и приложения за използване в условията на „виртуален офис“;</p> <p>Разработване на обучителни модули за повишаване на уменията на работещите за</p> | <p>Период на изпълнение:</p> <p>2022-2024 г.</p> <p>м. юни/септември</p> | |

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| | <p>използването на цифрови инструменти и приложения, необходими при дистанционна работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Организиране на безплатни онлайн курсове на обучение, свързани с повишаване на цифровите умения, необходими при работа от разстояние; -Изготвяне на интерактивен наръчник за здравословен труд при дистанционна работа; -участие в присъствена работна среща на екипа. <p>Уебсайт на проекта: https://remote-net.eu/</p> | <p>м.март/април, Мадрид</p> | |
| <p>2.3.</p> | <p>ПРОЕКТ EnergyEfficiency4SME Водеща организация: ЕВРОПАЛАТИ, Брюксел, Белгия Партньори: 24 партньорски организации (Търговски палати, енергийни агенции и институти), от 10 страни (Австрия, Белгия, България, Германия, Естония, Испания, Италия, Кипър, Малта и Франция) Цел: Предоставяне на подкрепа на МСП за подобряване на енергийната им ефективност. Предстоящи дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Оптимизиране на енергийната ефективност на МСП чрез идентифициране на добри практики от големи фирми и съставяне на списък с ефективни мерки и препоръки; -Дефиниране на стандарти за измерване на потреблението на енергия и извършване на енергиен одит; -Анализ на резултатите от одитираните МСП и разработване на мерки за оптимизиране на тяхната дейност; -Провеждане на обучителни курсове за МСП за надграждане на техните знания в сферата на енергийната ефективност; -Формулиране на насоки за обновяване на енергийните бизнес планове на МСП; - ежемесечно участие в он-лайн срещи на екипа; -Изготвяне на технически и финансов отчет – 2бр. | <p>Период на изпълнение: ноември 2022 – ноември 2025, 36 месеца</p> <p>текущо М.май/М.ноември</p> | |

| | | | |
|-------------|--|---|---|
| <p>2.4</p> | <p>ПРОЕКТ QUALIFY, програма Интеррег-Европа https://www.interregeurope.eu/qualify/ https://www.bcci.bg/bulgarian/projects/QUALIFY/description.html</p> <p>Цел: подобряване конкурентоспособността на МСП в сектора на хранително-вкусовата промишленост чрез подобряване стандартите за качество, прилагани от МСП, борбата с измамите в сектора и насърчаване на автентичността на произведенията от тях продукти, създаване на план за действие, разработване и прилагане на нови инвестиционни схеми в ОПИК за повишаване конкурентоспособността на МСП.</p> <p>Предстоящи дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проучване на добри практики в сферата на запазване автентичността на продуктите, механизми за контрол и др. -разработване на анализ и план за действие с конкретни мерки, които да бъде включени в следващия програмен период на ОПИК 2021-2027; съгласуване с Министерство на икономиката <p>Работни срещи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -он лайн – ежемесечно -присъствени <p>Барселона, Испания</p> <p>Технически и финансови отчети:</p> <p>подготовка на технически и финансов отчет, одит</p> | <p>Период на изпълнение:: 2019-2023,м.август</p> <p>текущо</p> <p>април/май</p> <p>м. юни</p> | <p>Участници: 6 организации от 6 страни- България, Гърция, Естония, Испания, Словения, Франция</p> <p>MPPB</p> |
| <p>2.5.</p> | <p>ПРОЕКТ „Digital Story Doing for Local Tourism“, Програма Еразъм +</p> <p>Партньори: 6 организации от 5 страни – Австрия, Белгия, България, Испания и Италия.</p> <p>Цел: Насърчаване цифровизацията на местния туристически сектор в селските райони; подобряване на цифровите умения за използване на различни социални мрежи и платформи; по-голямо ангажиране на местната общност; развитие на устойчив туризъм.</p> | <p>Период на изпълнение: 2021 – 2023 г.</p> | |

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | <p>Предстоящи дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Провеждане на проучване за оценка на нуждите от цифровизация на туристическия сектор; -Разработване на обучителни модули за повишаване на уменията за използване на различни цифрови приложения и инструменти; -Изготвяне на сборник с добри практики на предприемачи от туристическия сектор, които прилагат успешно цифрови технологии в дейността си. <p>Уебсайт на проекта: https://storydoers.eu/</p> | | |
| <p>2.6.</p> | <p>Проект VOJEXT (Value of Joint EXperimentation in digital Technologies for manufacturing and construction), Програма Хоризонт 2020; https://vojext.eu/ - уебсайт на проекта; https://www.bcci.bg/bulgarian/projects/VOJEXT/description.html</p> <p>Цел: насърчаване на МСП към по-бързо внедряване на иновативни техноложични разработки в производствените процеси; разработване на ново поколение от автономни и когнитивни (познавателни) роботи (т.нар. коботи), които се управляват и наблюдават от кибер-физична система, позволяваща ефективно планиране и контролиране на производствения процес.</p> <p>Предстоящи дейности :</p> <ul style="list-style-type: none"> -текущо зареждане на сайта с информация; -текущо публикуване на съдържание в социалните мрежи; -разработване на видеофилма за приложението на колаборативния робот в индустрията; откриване на процедура за финансиране на фирми, желаещи да експериментират дейности с разработения „кобот“; организиране на Уебинар за МСП за използването на „кобота“; -ежемесечно он-лайн участие в работни срещи по | <p>Период на изпълнение:</p> <p>м. юли 2020 – м. декември 2023 г. /42 месеца/</p> <p>текущо</p> <p>12 януари 2023</p> | <p>Водеща организация:</p> <p>Технически университет-Мадрид, Испания</p> <p>БТПП - координатор на комуникационната и информационна дейност, WP8</p> <p>Партньори: 20 организации от 11 страни – България, Германия, Ирландия, Испания, Италия, Нидерландия, Обединеното Кралство, Полша, Турция, Унгария и Франция.</p> <p>БТПП, координатор на информационната и комуникационна дейност, WP8</p> |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | <p>проекта;</p> <p>-участие в он-лайн одитно интервю с външни одитори, годишен отчет .</p> | | |
| 2.7. | <p>ПРОЕКТ High Education Initiative(HEI) – иновативно обучение по предприемачество във ВУЗ</p> <p>Уебсайт на проекта: http://www.hive-project.eu/</p> <p>Цел: Подобряване на сътрудничеството между бизнеса и висшите училища; развитие на капацитета на партньорите чрез обмен на опит и „добри практики“ в сферата на иновациите; разработване на учебни програми за нови форми на обучение по предприемачество, свързани със цифровизацията и устойчиво икономическо развитие.</p> <p>Предстоящи дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Изготвяне на сборник с добри практики на мрежи за сътрудничество между бизнеса и висшите училища; -Провеждане на уебинари за представяне на мрежи за сътрудничество между бизнеса и висшите училища; -Ежемесечни технически и финансови отчети по проекта в електронната система. - разпространение на новите учебни програми по предприемачество сред МСП и проучване на мнението на заинтересованите. | <p>Период на изпълнение:</p> <p>2022-2024</p> | <p>Участници: 9 организации от 8 страни – Австрия, България, Латвия, Португалия, Турция, Украйна, Франция и Чехия.</p> |
| 2.8 | <p>ПРОЕКТ APPRENTILINE</p> <p>Програма ERAMUS+ KA2</p> <p>Цел: разработване на програма за онлайн стажуване</p> <p>Стартира от 30.12.2022 г.</p> | <p>Период на изпълнение:</p> <p>2023-2025</p> | <p>Участници: 6 организации от 3 страни: България, Гърция, Литва</p> |

2. ДЕЙНОСТИ В РЕСОРА НА СЪВЕТНИК ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ И ПРОЕКТИ

| | | | |
|------|--|--|--|
| 2.1. | <p>Изпълнение на проект „СТИМУЛ“ (Стимул за Трудова Интеграция и Мотивация за Успешни Личности) по Националния план за действие по заетостта за 2022 г. със задачата да допринесе за</p> | | |
|------|--|--|--|

| | | | |
|------|--|--|--|
| | предлагането на подходящи мерки за квалификация и преквалификация на безработни лица, особено такива от уязвими групи на пазара на труда, по начин, който ще гарантира тяхната бъдеща пригодност за заетост и активно участие на пазара на труда. Предвижда се да бъдат обхванати от дейностите по обучения в ключови компетентности и професионални обучения 865 безработни лица от групите в неравностойно положение, живеещи на територията на над 19 общини . Проектът има балансирано географско покритие на страната и обхваща редица по-малки селища. | | |
| 2.2. | Изпълнение на проект „Бъди дигитален“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020” – бенефициент БТПП за подготовка на профили на 65 ключови професии/длъжности в 15 сектора с дефиниране на необходимите специфични дигитални умения за всяка професия/длъжност, разработване на учебни програми за неформално обучение, секторни квалификационни рамки и методически указания за прилагането им. | | |
| 2.3. | Изпълнение на проект „МОДЕРНА“ по НОИР. | | |
| 2.4. | Изпълнение на проект „СМАРТ“ по ОПДУ. | | |
| 2.5. | Изпълнение на проект „ДИГИТАЛНА ДЕМОКРАЦИЯ В ДЕЙСТВИЕ“ по ОПДУ | | |

3. ОТДЕЛ „ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ и ПОЛИТИКА” (ИАП)

| № | Дейност | Срок | Изпълнител |
|------|---|----------------------------|------------|
| 3.1. | Изработване на брошура „ Bulgaria in figures 2023 ” (на английски език) | 01 март – 15 юли | ИАП |
| 3.2. | Обработка на данните от годишни финансови отчети, получени в БТПП за подготовка на брошурата „ТОП 100 Фирми, водещи в икономиката на България®”, издание 2023 г. Публикуване на отчетите на интернет страницата на БТПП при проявено желание от фирмите. | 15 ноември | ИАП |
| 3.3. | Изготвяне на класации по отделни критерии за изданието „ТОП 100”. Изготвяне на класацията „ТОП 1500+” | 15 ноември | ИАП |
| 3.4. | Изработване на класацията „ТОП 100 Фирми, водещи в икономиката на България®” (на български и английски език) | 15 ноември | ИАП |
| 3.5. | Издаване на удостоверения за позицията на фирмите в отделните класации от „ТОП 100” и „ТОП 1500+” | постоянен | ИАП |
| 3.6. | Изготвяне на информация за състоянието и изменението за важни икономически показатели (Брутен вътрешен продукт, Брутна добавена стойност, Производителност на труда, Външна търговия, Преки чуждестранни инвестиции, Бюджетни приходи и разходи, Безработица, Инфлация, Средна работна заплата и др.). | 10-то число на всеки месец | ИАП |

| № | Дейност | Срок | Изпълнител |
|-------|---|---|------------|
| 3.7. | Изготвяне на информация за мястото на България в международните класации. | 10-то число на м. януари, м. април, м. юли, м. декември | ИАП |
| 3.8. | Изготвяне на икономически обзори на регионално ниво във връзка с посещенията на ръководството на БТПП в РТПП/К | постоянен | ИАП |
| 3.9. | Изготвяне на анализи, презентации и предоставяне на информация за важни за икономиката и бизнеса въпроси/теми или във връзка с конкретно събитие. | постоянен | ИАП |
| 3.10. | Оформяне на позицията на БТПП по въпроси, свързани с: | постоянен | ИАП |
| | ○ Данъчната система и икономическото развитие на страната | | |
| | ○ Условието за стопанска дейност – инвестиционни нагласи, регулаторна рамка. | | |
| | ○ Здравна и образователна система | | |
| | ○ Иновации | | |
| | ○ Държавния бюджет и др. законопроекти с икономически характер | | |
| 3.11. | Провеждане на проучвания чрез анкети до членовете на БТПП по предварително утвърдена тематика. | по график | ИАП |
| 3.12. | Организиране на дейностите по проучването на Европалати – Eurochambres economic survey 2024 (Европейско икономически проучване 2024) чрез анкетиране на фирмите от 28-те РТПП/К и офиси. | 01 септември – 10 октомври | ИАП |
| 3.13. | Изготвяне на становища, свързани с участието в работата на: | | ИАП |
| | ○ Комисия по доходи и жизнено равнище към НСТС | по програмата на комисията | |
| | ○ Комисия по бюджетна политика към НСТС | по програмата на комисията | |
| | ○ Комисия по осигурителни отношения към НСТС | по програмата на съвета | |
| | ○ други | по съответната програма | |
| 3.17. | Изготвяне на класации за дейността на РТПП и Браншови организации | годишно | ИАП |
| 3.18 | Организиране на дейностите по проучването на IMD – Switzerland | м.юли, м.август | ИАП |
| 3.19. | Провеждане на стажантска програма с ученици от Национална финансово-стопанска гимназия и Национална търговско-банкова гимназия | м. януари – м.юли | ИАП |
| 3.20. | Подпомагане на координационния процес по председателството на БТПП в АОБР и изготвяне на становища и позиции по приоритетите на АОБР | януари-декември 2023 | ИАП |

II. ДИРЕКЦИЯ “МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО и МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ ” (МСМО)

1. „МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ (МО)”

1.1. Асоциация на Европейските палати (ЕВРОПАЛАТИ)

| | събитие / дейност | период | място |
|---|---|-------------|------------|
| • | Chambers meet Chambers, online | 8-9.02.2023 | |
| • | Среща на ръководството на Европалати | 21.03.2023 | Стокхолм |
| • | Среща на Комитета по бюджет | 22.03.2023 | Стокхолм |
| • | Среща на Борда на директорите на Европалати, онлайн | 26.05.2023 | |
| • | Общо събрание на Европалати | 20.06.2023 | Женева |
| • | Среща на Комитета по бюджет | 12.09.2021 | Мадрид |
| • | Среща на Борда на директорите на Европалати | 22.09.2023 | Люксембург |
| • | Европейски парламент на предприятията | 14.11.2023 | |
| • | Общо събрание на Европалати | 15.11.2023 | Брюксел |

1.2. Централна Европейска Инициатива (CEI)

| | събитие / дейност | период | място |
|---|---------------------|--------|---------|
| • | Форум на ТПП от ЦЕИ | tbc | Молдова |

1.3. Асоциация на балканските търговски палати (АВС)

| | събитие / дейност | период | място |
|---|------------------------------|--------|--------|
| • | Общо събрание на АВС | 2023 | Гърция |
| • | Годишно общо събрание на АВС | 2023 | Гърция |

1.4. Бизнес съвет на черноморско икономическо сътрудничество (BSEC BC)

| | събитие / дейност | период | място |
|---|--|--------|-------------------|
| • | Среща на борда на директорите на БС на ЧИС | tbc | Северна Македония |
| • | Среща на борда на директорите на БС на ЧИС | tbc | Румъния |

1.5. Международна търговка камара /ИСС/ - Федерация на световните търговски палати – (WCF)

| | събитие / дейност | период | място |
|--|------------------------|-------------------|--------|
| | Срещи на работни групи | Април и септември | tbc |
| | Световен конгрес | 21-23 юни | Женева |

1.6. Международна организация по труда (ILO) и МОП (IEO)

| | събитие / дейност | период | място |
|--|-------------------|--------|-------|
|--|-------------------|--------|-------|

- 111-та Международна конференция на труда Май- юни Женева
- Среца на ръководството на МОР март tbc
- Регионална среща на МОР 28-29 септември Грузия

1.7. Асоциация на световните търговски центрове /WTCA/

| | събитие / дейност | период | място |
|---|-------------------------|---------------|-------------------|
| • | Европейска среща на СТЦ | 8-10 февруари | Марсилия, Франция |
| • | Общо събрание на АСТЦ | 23-28 април | Гана |
| • | Европейска среща на СТЦ | ноември | tbc |

2. ВЪНШНО-ИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО

2.1. Виртуални събития

| | събитие / дейност | период | изпълнител |
|---|--|-----------|------------|
| • | Бизнес форум с партньори от Турция | февруари | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Хърватия | февруари | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Узбекистан | март | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Иран | април | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Словения | май | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Украйна | май | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Мароко | юни | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Южна Африка | юни | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Перу | септември | МСМО |
| • | Бизнес форум с партньори от Пакистан | октомври | МСМО |

2.2. Бизнес делегации в страната и чужбина/ Бизнес форуми

| | събитие / дейност | период | изпълнител |
|---|---|--------|------------|
| • | Бизнес делегация от Белгия и Люксембург | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация от Ливан | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация от Либия | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация от Полша | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация от СІЕСА (Тайван) | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация от Гърция | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация до Турция | 2023 | МСМО |
| • | Бизнес делегация до Египет | 2023 | МСМО |
| • | Форум на инициативата Три морета в Румъния | 2023 | |

2.3. Семинари / презентации

| | събитие / дейност | период | място |
|---|--|-----------|-------|
| • | Презентация на икономиката на Тайван | 2023 | tbc |
| • | Презентация на икономиката на Бразилия | 2023 | tbc |
| • | Презентация на икономиката на Чили | 2023 | tbc |
| • | Презентацията на икономиката на Уругвай | 2023 | tbc |
| • | Представяне икономиката на Израел | 2023 | tbc |
| • | Организиране на семинари и презентации по заявка | постоянен | tbc |
| • | Информационно осигуряване – подготовка и предоставяне на материали, справки и др. | постоянен | |
| • | Поддържане на база данни с бизнес оферти | постоянен | |

2.4 Срещи на Клуба на Смесените и чуждестранни палати в България

| | събитие / дейност | период | място |
|---|---|--------------|-------|
| • | Среща на Клуба на смесените палати | март 2023 | София |
| • | Среща на Клуба на смесените палати | ноември 2023 | София |

3. ПРОЕКТИ

3.1. Проект FactCheck /Adapting quality of VET offer to the need of industry in the manufacturing sector/

| | събитие / дейност | период | място |
|---|---|-------------------|-------|
| • | Провеждане на проучване сред 30 компании | Януари - февруари | София |
| • | Изготвяне на национален доклад въз основа на резултатите от проучването | Февруари - март | София |
| • | Междинен доклад за напредъка на проекта | февруари | София |
| • | Участие в създаването на европейски обучителен модул | Март - септември | София |
| • | Участие в обучения на обучители | октомври | |
| • | Дейности по разпространение | 2023 | София |

3.2. Еразъм за млади предприемачи - EYE

| | събитие / дейност | период | място |
|---|--|--------|-------|
| • | Селекция на български предприемачи за стаж в чужбина | 2023 | София |
| • | Организиране на стаж на европейски млади предприемачи в български компании | 2023 | София |
| • | Дейности по разпространение | 2023 | София |

3.3. Включване на жени мигранти на пазара на труда чрез дигитални умения – RIDE

| | събитие / дейност | период | място |
|---|--|------------------------|---------|
| • | Участие в закриваща конференция по проект RIDE | 19-20 Януари | Брюксел |
| • | Дейности по разпространение | Януари – февруари 2023 | София |
| • | Отчитане на проекта | Февруари 2023 | София |

3.4. Проект „Доброволно разрешаване на международни спорове, повишаване компетенцията на предприемачите чрез управление на МСП и обмен на опит между партньорски институции“, изпълняван от БТПП и РТПП на Бялисток, Полша по програма Еразъм +

| | събитие / дейност | период | място |
|---|--|-----------------|-------|
| • | Провеждане на хибридно събитие – дискусия по темите на търговския арбитраж | Февруари - март | София |
| • | Конференция на тема търговски арбитраж | март | София |
| • | Отчитане на проекта | Март - април | София |

3.5. Проект „Atypical” Employee involvement of atypical workers –example of service sector

| | събитие / дейност | период | място |
|---|--------------------------------------|--------|-------|
| • | Провеждане на проучване | 2023 | София |
| • | Анализ на резултатите от проучването | 2023 | София |
| • | Разработване на обучителни материали | 2023 | |
| • | Участие в срещи по проекта | 2023 | |
| • | Дейности по разпространение | 2023 | София |

III. ДИРЕКЦИЯ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР И ЧЛЕНСТВО“

1. ОТДЕЛ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР”

| | Дейност | срок | Координатор |
|------|---|-------------|-----------------------|
| 1. | Разширяване на електронните услуги предоставяни от Единния търговски регистър на БТПП: | | |
| 1.1. | Стартиране на процедурата за издаване на електронни сертификати за произход на стоки на база въведената в реален режим актуализирана информационна система за осъществяване на тази дейност. | Март 2023 | „ТР” - София и РТПП/К |
| 1.2. | Преминаване към електронно издаване на АТА карнети за временен внос, износ и транзитно преминаване на стоки при използване на разработената от МТК – Париж информационна система за извършване на тази дейност. | Януари 2023 | „ТР” - София |

| | | | |
|------|---|--------------------|--|
| 1.3. | Електронен обмен на информация между БТПП, митническите органи и националните гарантиращи организации, членове на Международната верига АТА с цел по-бързо уреждане на повдигнати спорове, касаещи ползването на АТА карнети. | постоянен | „ТР“ - София |
| 2. | Провеждане на информационна кампания, вкл. и чрез използване на различни електронни платформи, за запознаване на потенциални клиенти на БТПП с предоставяните електронни услуги от от регистъра на Палатата – подаване на документи за регистрация в Единния търговски регистър на БТПП, актуализация на вписаните обстоятелства, издаване на сертификати и референции с данни от регистъра, издаване на електронни сертификати за произход на стоки, АТА карнети, заверка на документи, необходими за външотърговския стокообмен. | Постоянен | „ТР“ – София и РТПП/К, „ЕПИМБА“ |
| 3. | Предоставяне на комплексна услуга за членовете на БТПП, която включва удостоверяване на актуалния им статут /на български и на чужди езици/, финансови резултати /в партньорство с В2В/; информация за произвеждани стоки и характеристиките им посредством свързаните бази данни „Единен търговски регистър на БТПП“ и Продуктовия каталог на „GS1 България“. | Постоянен | „ТР“ – София, „В2В“, „GS1 България“ |
| 4. | Привличане на нови асоциирани и преки членове на БТПП. | постоянен | „ТР“ – София и РТПП/К |
| 5. | Популяризиране на услугата за получаване чрез БТПП на удостоверение за квалифициран електронен подпис. | постоянен | „ТР“ – София |
| 6. | Разработване на програма за активизиране работата на БТПП с местите органи на Палатата и привличането им за по-активно участие в дейността ѝ. | март 2023 | „ТР“ – София и РТПП/К |
| 7. | Участие в заседанията на Международния съвет за сертификати за произход „CO Council“ при Световната федерация на търговските палати (WCF) МТК Париж и изпълнение на приетите решения. | юни и ноември 2023 | „ТР“ – София |
| 8. | Участие в заседанията на Световния съвет за АТА карнети (WATAC) при Световната | юни и ноември | „ТР“ – София |

| | | | |
|------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| <p>9.</p> | <p>федерация на търговските палати(WCF) МТК Париж и в изпълнението на приетите решения.</p> <p>Регулярни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вписване на нови членове на БТПП в Единния търговски регистър на Палатата и актуализиране на вписаните обстоятелства; - вписване на нови търговски представителства на чуждестранни лица в Търговския регистър на БТПП и актуализиране на данните по регистрацията им; - издаване на сертификати и референции с данни от регистъра на български и на чужди езици за актуалния статут на членовете и на търговските представителства на чуждестранни лица; - издаване на сертификати за произход на стоки и въвеждане на данните във Верификационния сайт на МТК – Париж за проверка на достоверността им; - издаване на АТА карнети; - издаване на сертификати за форсмажор; - изготвяне и предоставяне на писмени справки от регистъра; - оказване на съдействие за получаване на информация за съществуването и статута на чуждестранни компании. | <p>2023</p> <p>постоянен</p> | <p>„ТР“ – София и РТПП/К</p> |
|------------------|---|------------------------------|------------------------------|

2.ОТДЕЛ ВРЪЗКИ с БРАНШОВИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ“

| | Дейност | срок | Координатор |
|--------------------|--|------------------|--|
| <p>2.1.</p> | <p>Продължаване на сътрудничеството и взаимодействието между БТПП и Браншовите организации - членове на Палатата, предоставили й пълномощни да ги представлява в тристранния диалог на национално за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организиране и провеждане по инициатива на браншови организации на кръгли маси, срещи с потенциални партньори, вкл. онлайн, конференции, дискусии по актуални теми предложени от членовете им и др. мероприятия с подобен характер; - организиране на съвместни обучения и | <p>Постоянен</p> | <p>отдел „Връзки с БО”, Съвет на Браншовите организации към БТПП; ЕПИМБА</p> |

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| | <p>семинари за браншовите организации и за техните членове по теми, представляващи интерес за тях;</p> <p>- сформирание на работни групи по отрасли, които, при необходимост от бърза реакция и изготвяне на спешни балансираны становища да участват в дискусии, вкл. чрез онлайн връзка, по теми от икономически, юридически или социален характер, засягащи не само конкретен бранш, но са общи за страната.</p> <p>- изготвяне на програма, по предложения на браншови организации, за провеждане на ежемесечни срещи в БТПП с акцент върху проблеми на конкретен бранш /или браншове и набелязване на мерки за преодоляването им, които Палата ще обобщава, изпраща и отстоява за разрешаване от съответните компетентни институции и органи;</p> <p>- организиране на форуми и презентации, вкл. онлайн по инициатива на отделни браншови организации за представяне на техни или на техните членове разработени иновативни продукти; нови моменти в дейността им, нови стоки или предоставяни услуги, реализирани постижения, получени награди и отличия, споделени положителни или негативни практики и др. с цел разпространението на тази информация сред адресатите на Палатата.</p> | | |
| <p>2.2.</p> | <p>Насърчаване на браншовите организации да изпращат в БТПП материали и информация за предстоящи или вече проведени от тях мероприятия и отзиви за тях с цел публикуването им в ежедневния бюлетин на БТПП „Инфобизнес“, достигащ до над 6000 получатели.</p> | | <p>отдел „Връзки с БО”</p> |
| <p>2.3.</p> | <p>Оказване на съдействие на фирми от конкретен или сходни браншове и интереси за обединяването им чрез създаване на кълстери в различни райони на страната и в отрасли, които не са застъпени в БТПП за постигане на общи цели;</p> | | <p>отдел „Връзки с БО”, Съвет на Браншовите организации към БТПП; Юрид. дирекция</p> |
| <p>2.4.</p> | <p>Подпомагане на браншови организации за даване гласност на техни позиции в публичното пространство по обществено значими теми.</p> | | <p>отдел „Връзки с БО”, ЕПИМБА</p> |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| 2.5. | Подновяване на усилията за отстояване на съвместна позиция за приемане на Закон за браншовите организации; | | отдел „Връзки с БО”, Юрид.дир. |
| 2.6. | Продължаване на инициативата за организиране на работни срещи в БТПП между представители на браншови организации и техни членове с представители на дипломатическите мисии акредитирани в Р България за представяне на възможностите на създаване на търговски връзки. | | отдел „Връзки с БО”, Съвет на Браншовите организации към БТПП; ЕПИМБА |
| 2.7. | Продължаване на инициативата за провеждане на „Бизнес вечери“ във фойето на Палатата с цел установяване на работни контакти. | | отдел „Връзки с БО”, Съвет на Браншовите организации към БТПП; ЕПИМБА |
| 2.8. | Включване на представители на браншови организации в работни групи и при възможност, осигуряване на участие в срещи с комисии в НС или с депутати, за обсъждане на проблеми, свързани с отделен бранш и приемане на решения, в интерес на членовете им. | | отдел „Връзки с БО” |
| 2.9. | При възможност включване на представители на браншови организации в изпълнение на проекти, обществени поръчки и др. на БТПП. | | отдел „Връзки с БО |
| 2.10. | Привличане на нови членове на Съвета на БО при БТПП. | | отдел „Връзки с БО”, Съвет на Браншовите организации към БТПП |
| 2.11. | Проучване на възможностите за партньорство между БТПП и БО за разработване или изпълнение на проекти. | | отдел „Връзки с БО |
| 2.12. | Създаване на регистри на браншови принцип, като модул от Единния търговски регистър на БТПП. | | отдел „Връзки с БО |

3. ОТДЕЛ „ВРЪЗКИ С РЕГИОНАЛНИТЕ ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНИ ПАЛАТИ/КАМАРИ“

| | Дейност | срок | Координатор |
|--|---------|------|-------------|
|--|---------|------|-------------|

| | | | |
|------|--|-----------|--|
| 3.1. | <p>Запазване ролята и авторитета на Единната система на БТПП и РТПП/К като основен фактор, без който не могат да бъдат разрешавани проблемите на предприемачите по региони, които разчитат на подкрепа, защита и отстояване на интересите им. Дейността включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддържане по електронен път на постоянен контакт с компаниите и браншовите структури по региони с цел предоставяне на навременна информация, отнасяща се до подготвяни промени в нормативната уредба на страната, които пряко ще засегнат дейността. По този начин им се дава реална възможност навреме да реагират и да изразят позициите си за или против тези промени. На база изложените аргументи БТПП ще изготвя балансиран обобщени становища и от името на бизнеса ще ги представя и отстоява пред съответните компетентни органи и институции. - подготовка на график за организиране и провеждане на срещи по региони с участието на представители на БТПП, РТПП/К, местни органи, компании, браншови организации, медии и др. Подготовката на графика да се предхожда от проведена анкета сред предприемачите за проучване на реалните им проблеми в региона и за определяне на темите, които желаят да бъдат дискутирани с представителите на местните власти, ресорни министри и др. - представяне на кратка презентация за запознаване на участниците с дейностите извършване от БТПП и РТПП/К, разработените и предоставяни услуги съобразени с нуждите на предприемачите и улесняващи дейността им; постижения на БТПП и РТПП/К допринесли за подобряване на бизнес- средата в страната и в региона /становища, позиции, предложения/, които са били приети и са постигнали положителен резултат; примери за | Постоянен | “Връзки с РТПП”, „ТР” - София и РТПП/К |
|------|--|-----------|--|

| | | | |
|------|---|------------------|---|
| | <p>добри практики, реализирани съвместно с местни органи, общински власти, организации, вкл. публично-частно партньорство.</p> <p>- резултатите от проведените срещи да бъдат отразени медийно и чрез подходящи електронни платформи, за да достигнат до възможно най-голям брой потребители.</p> | | |
| 3.2. | <p>Предоставяне на информация от РТПП/К за предстоящи или вече проведени от тях мероприятия/събития за включване на сайта на БТПП в Интернет и за публикуване в бюлетин, който ежедневно се разпространява по електронен път до над 6000 потребители.</p> | Постоянен | РТПП/К |
| 3.3. | | | |
| 3.4. | <p>Съдействие от БТПП и РТПП/К за обединяване на фирми от региона по интереси и браншове с цел създаване на регионални браншови организации и кълъстери.</p> | Постоянен | “Връзки с РТПП”, „ТР”- София и РТПП/К; Юрид. дир. |
| 3.5. | <p>Организиране и провеждане на регионално ниво на обучения, семинари и дискусии по теми, предложени от РТПП/К, от БТПП или от предприемачи от регионите.</p> | Постоянен | “Връзки с РТПП”, „ТР”- София и РТПП/К |
| 3.6. | <p>Споделяне на опит и добри практики от РТПП/К в създаването и предлагането на нови услуги или за развиване на нови дейности, полезни за предприемачите, за да могат същите да бъдат приложени във всички палати, членове на Единната система.</p> <p>Провеждане на опреснителни обучения на всички служители от дирекция „Търговски регистър и членство“ с месторабота в София и в РТПП/К, както и на техните заместници, относно Правилата за определяне произхода на стоките при издаването на Сертификати за произход на стоки в съответствие с Митническия кодекс, Регламентите към него, Ръководството на МТК – Париж и Правилата на БТПП за извършване на тази дейност.</p> | Постоянен | РТПП/К |
| | | 2 пъти през 2023 | “Връзки с РТПП”, „ТР”- София и РТПП/К |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|------|--|-----------|---------------------------------------|
| 3.7. | <p>Изпълнение на делегираните регулярни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вписване на нови членове Единния търговски регистър на БТПП и актуализиране на вписаните обстоятелства; - приемане на документи за регистрация на нови търговски представителства на чуждестранни лица в Търговския регистър на БТПП и за промени на вписаните данни - приемане на заявления и документи за издаване на сертификати с данни от регистъра за актуалния статут на компании и на търговските представителства на чуждестранни лица; - издаване на сертификати за произход на стоки и въвеждане на данните във Верификационния сайт на МТК – Париж за проверка на достоверността им; - консултации за издаване на АТА карнети; - актуализация на регистъра чрез проверка на данните от Агенцията по вписванията. | Постоянен | “Връзки с РТПП”, „ТР”- София и РТПП/К |
|------|--|-----------|---------------------------------------|

IV. ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ, МЕДИИ И БИБЛИОТЕЧЕН АРХИВ (ЕПИМБА)

В Р Ъ З К И С О Б Щ Е С Т В Е Н О С Т Т А

Комуникационни цели

- Цел 1.** Осигуряване на постоянно медийното присъствие за БТПП и за АОБР, като координатор за 2023 г.
- Цел 2.** Представяне и популяризиране на дейностите и услугите, извършвани от Палатата, както и изпълняваните от Палатата проекти
- Цел 3.** Навременно популяризиране на инициативи, позиции и предложения на БТПП по законопроекти и други нормативни актове, вкл. регламенти и директиви на ЕС
- Цел 4.** Поддържане на архив от новини, снимки, интервюта, публикации.
- Цел 5.** Поддръжка на видео-архив и аудио-архив от изяви на ръководството на БТПП във важни бизнес събития и форуми.

Конкретни дейности:

| | Дейност | Срок | Изпълнител |
|----|--|-------------|------------|
| 1. | Подготовка на предварителна информация за събития на БТПП за сайта и в социалните мрежи – официални посещения, бизнес делегации, конференции, бизнес срещи, семинари. Актуализиране съдържанието на рубрика „БТПП в медиите“. | ежедневно | ЕПИМБА |
| 2. | Поддръжка на сайта на АОБР, вкл. секция „Зона за членове“ с налични документи (финализирани или в процес на съгласуване) Поддръжка на страница на АОБР във Фейсбук и YouTube канал (качване на видеоклип) Организиране пресконференции на АОБР, разпространяване на прессъобщения до медиите Осигуряване публикации в медиите за АОБР | ежедневно | ЕПИМБА |
| 3. | Поддържане контакти с медии и журналисти и постоянно актуализиране на "мейлинг листа". Засилване на контакти с регионални медии и журналисти за по-разширено отразяване на информация по региони, свързана с дейността на БТПП и регионалните палати | постоянен | ЕПИМБА |
| 4. | На основата на партньорските връзки на Палатата, подготовка на участия в значими събития и каузи с икономическа, технологична и социална насоченост | постоянен | ЕПИМБА |
| 5. | Изработване на месечен рейтинг на изданията и интернет платформите, които отразяват дейностите на БТПП и РТПП/камари за формиране на ефективна медийна стратегия | постоянен | ЕПИМБА |
| 6. | Изработка на месечен видеоклип с представяне на реализирани събития и инициативи, както и предстоящи с хоризонт най-малко един месец | всеки месец | ЕПИМБА |
| 7. | Развитие на практиката за организиране на изложби и други артпроекти във фоайето на Палатата, които стават медийни събития от името на БТПП | постоянен | ЕПИМБА |
| 8. | Организиране на събития: изработване на | | |

| | | | |
|-----|--|-----------|--------|
| | концепция и сценарий; изготвяне и разпространение на PR-материали, медия мониторинг | по заявка | ЕПИМБА |
| 9. | Избор на годишен победител за най-активна медия и журналист, отразяващи най-пълно и обективно дейността на БТПП (във връзка с връчването на годишните награди на Палатата) | ноември | ЕПИМБА |
| 10. | Активно публикуване в социалните медии на важни за БТПП събития, становища, констатации, резултати от проучвания и анкети с членове на Палатата | ежедневно | ЕПИМБА |

ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ

Основни цели:

- Цел 1** Ежедневно предоставяне на полезна и актуална бизнес информация от икономическия дневен ред на страната. Изпреварващо информиране на бизнеса за предстоящи нормативни промени на национално и европейско ниво, възможности за участие в обществено обсъждане и в проучвателни разговори и консултации.
- Цел 2** Разясняване и популяризиране на инициативи и предложения на АОБР по линия на поетото ротационно председателството на работодателската асоциация
- Цел 3** Популяризиране на стартирала и на нови проекти на БТПП, в партньорство с университети и международни организации. Рекламирање на ползите от участие и възможностите за създаване на добавена стойност
- Цел 4** Обявяване на процедури за финансова помощ с европейско финансиране – за обществено обсъждане и отворени за кандидатстване
- Цел 5** Информирание относно възможностите за преход към кръгова икономика, подобряването на ресурсната ефективност, удължаване живота на продуктите и намаляване на отпадъците чрез рубриката “Как се прави преход към кръгова икономика“, съвместно със Съвет „Кръговата икономика - зелената алтернатива за България“
- Цел 6** Осигуряване на информация за международни платформи за индустриални поддоставчици в условия на ново настройване на бизнеса и веригите на доставка
- Цел 7** Популяризиране на ръководни принципи за бизнеса в условия на технологични промени и предизвикателства:
 » състоянието и перспективите пред българския и чуждестранните пазари,
 » добри практики за финансовото управление на дружествата, на човешките ресурси и др.
 » финансови инструменти за устойчиво развитие и в подкрепа на борбата с климатичните промени; баланс между икономически цели и цели, свързани с опазване на околната среда и социални ангажименти

- » търговски аспекти на електронната търговия
- » модерни бизнес модели и управленски практики, вкл. продуктов стратегии и екологични

Цел 8 Публикуване в Инфобизнес на платени външни рекламни съобщения – търговски оферти, бизнес форуми, делови срещи, събития

Конкретни дейности:

ИЗДАНИЯ

| | дейност | период | изпълнител |
|-----------------------------------|---|-----------|----------------------|
| 1.1. Периодични | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • на български език: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Бюлетин "ИНФОБИЗНЕС" (е-версия) | ежедневно | ЕПИМБА |
| | <ul style="list-style-type: none"> • на английски език: <ul style="list-style-type: none"> ➤ INFOBUSINESS (е-версия) | седмично | ЕПИМБА |
| 1.2. Непериодични издания: | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • на български език <ul style="list-style-type: none"> • <i>Практика на Арбитражния съд при БТПП</i> | март | ЕПИМБА и АС при БТПП |
| | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Подготовка на информационна брошура за дейността на Арбитражния съд при БТПП</i> | март | ЕПИМБА и АС при БТПП |
| | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Попълване на базата данни „Е-Библиотека“ с избрани електронни книги със свободен достъп, както и полезни доклади и презентации от конференции, кръгли маси и други събития, организирани от/в БТПП</i> | текущ | ЕПИМБА |
| | <ul style="list-style-type: none"> • на английски език: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Публикуване на информация за БТПП в издания на партньори и в международни икономически справочници</i> | по заявка | ЕПИМБА |

V. ОТДЕЛ „КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ” (КСис)

1. ДЕЙНОСТИ В ИНТЕРНЕТ – услуги, сайтове, текущо поддържане на сайт на БТПП

| | дейност | срок | изпълнител |
|------|--|-----------|------------|
| 1.1. | Поддържане и администриране на сайта на БТПП на всички езикови версии. | постоянен | КСис |

| | дейност | срок | изпълнител |
|-------|---|-----------|----------------------------|
| 1.2. | Поддържане и усъвършенстване на административния модул на сайта на БТПП за: новини и медии; преглед на печата; YouTube; галерии; отзиви и адреси; Индуриални зони; отзиви за семинари; становища на БТПП; бизнес офери; договори; файлове; преводи; телефонен указател; страници; посещения; потребители; промяна лични данни; данни за вход в административния модул, банер система, складове, сертификати ТОП100/ТОП1500+, статус заетост на складови помещения на БТПП, сертификати за пряко членство, покани за годишни награди на БТПП и др. | постоянен | КСис |
| 1.3. | Поддържане, усъвършенстване и администриране на сайта за бюлетин Инфобизнес на български/английски език в публична и административна част. | постоянен | КСис, ЕиПИ |
| 1.4. | Поддържане и усъвършенстване на публичната и административна част на модул „Бизнес оферти”. | постоянен | КСис, МС и МО |
| 1.5. | Поддържане и усъвършенстване публичната и административна част на модул внесени законопроекти в НС. | постоянен | КСис, Юрическа дирекция |
| 1.6. | Поддръжка на сайтовете на Съвет на председателите, Съвет на браншовите организации, Клуб на смесените палати. | постоянен | КСис, Секретариат, МС и МО |
| 1.7. | Администриране, поддържане и усъвършенстване на системата за онлайн регистрация на събития на БТПП и специфични услуги в публичната и административна част, количка за услугите на БТПП. | постоянен | КСис |
| 1.8. | Администриране и поддържане на система за регистрация участия в заседания на Управителните органи на БТПП: Управителен съвет, Съвет на председателите, Изпълнителен съвет в публичната и административната им част. | постоянен | КСис, Секретариат |
| 1.9. | Администриране и поддържане на система за регистрация участия в заседанията на Съвета на Браншовите организации в публичната и административната част. | постоянен | КСис, Секретариат |
| 1.10. | Администриране и усъвършенстване на динамичния модул за сайтове на регионални палати/камари – български/английски език в публичната и административната част. | постоянен | КСис, РТПП/К |

| действие | | срок | изпълнител |
|----------|---|-----------|-------------------------------------|
| 1.11. | Усъвършенстване на динамичния сайт на Съвета по инвестиции – български/английски език в публичната и административната част. | постоянен | КСис, МСМО |
| 1.12. | Усъвършенстване на динамичния сайт на BISEC – английски език в публичната и административната част. | постоянен | КСис, МСМО |
| 1.13. | Поддържане и усъвършенстване на динамичния сайт на Съвет при БТПП, “Кръговата икономика-зелената алтернатива за България“ - български/английски език в публичната и административната част. | постоянен | КСис, ЕИЕП |
| 1.14. | Администриране на технологично обновената информационна система на БТПП – Търговски регистър, Деловодство, Оперативни задачи. <ul style="list-style-type: none"> Мониторинг на пуснатата нова функционалност за Сертификатите за произход – качване във верификационния сайт на МТК и достъп до тях от всички проверяващи органи по света. Проследяване функционалността на ползания Търговски регистър модул на МТК за АТА карнети и правилното разпечатване по цвят и грамаж на бланките. | постоянен | КСис, ТР, Деловодство, Секретариат |
| 1.15. | Дейности по автоматизиране интеграцията на сайта на Палатата със сайтове на социалните мрежи. | постоянен | КСис |
| 1.16. | Поддържане на „e-mail групи“ на преките членове, асоциираните членове, представителствата, браншови организации, членове на Европалати, членове на СТЦ, членове на работодателски организации и др. | постоянен | КСис, всички дирекции и направления |
| 1.17. | Поддържане модула за Фиксинг на БНБ | постоянен | КСис |
| 1.18. | Поддържане на допълнителни модули към сайта с нови услуги в полза на бизнеса и опростяване ползването на съществуващите модули за автоматично създаване на дипломи/сертификати:“ | постоянен | КСис |
| 1.19. | Оптимизация и привеждане на административен модул към визия по-добра функционалност и използваемост; | май 2023 | КСис |
| 1.20. | Създаване на модул за динамично представяне на проектите на БТПП с възможност всяка дирекция водеща проекта да въвежда информацията си – административна и публична част. | юли 2023 | КСис |

| действие | | срок | изпълнител |
|----------|--|-----------|------------|
| 1.21. | Използване пълните възможности на софтуриите за онлайн и хибридни събития на БТПП – Google Meet и Zoome | постоянен | КСис |
| 1.22 | Автоматизиране на процесът за създаване на грамоти, чрез въвеждане на информацията в административен модул, за готов директен печат, и дигитална визуализация. | окт. 2023 | КСис |

| 2. Други дейности | | срок | изпълнител |
|-------------------|---|-----------|--------------------|
| 2.1. | Техническо осигуряване на мероприятия на БТПП. | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.2. | Техническо осигуряване на външни клиенти. | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.3. | Поддържане и обслужване на презентационната техника на БТПП както в залите така и на партерния етаж. | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.4. | Поддържане на системата за достъп до сградата на БТПП, изготвяне на ежеседмични разпечатки, издаване на служебни справки. | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.5. | Изготвяне на <ul style="list-style-type: none"> • PowerPoint презентации за нуждите на БТПП; • дизайн, предпечат и печат на материали за нуждите на БТПП. | постоянен | КСис |
| 2.6. | Актуализация на счетоводния софтур, Апис и антивирусното осигуряване на работните станции. | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.7. | Оказване техническа помощ на служителите на БТПП при работа с компютри, принтери, записващи устройства, достъп до Интернет и прехвърляне на информация при подмяна на компютри. | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.8. | Преглед на наличната техника (сърверна и офис техника) и подмяна на морално остарялата при икономически изгодни оферти | постоянен | КСис, външна фирма |
| 2.9. | Преглед на наличната техника (сърверна и офис техника) и подмяна на морално остарялата при икономически изгодни оферти | постоянен | КСис, външна фирма |

VI. АРБИТРАЖЕН СЪД (АС при БТПП)

| № | Дейност/Събитие | Срок | Участници / Изпълнител |
|---|---|-----------|------------------------|
| 1 | Разглеждане и решаване на международни и вътрешни | Постоянен | АС |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | арбитражни дела; | | |
| 2 | Усъвършенстване на практиката по разглеждане на дела с място на арбитража в регионалните палати; | Постоянен | Председател на АС, Президиум АС, Секретариат на АС |
| 3 | Провеждане на събеседвания с кандидат-арбитри за общата и регионалната листи на АС при БТПП; | Юни-юли 2023 г.; Декември 2023 г. | Президиум на АС |
| 4 | Създаване на функционалности към електронната деловодна система на АС с цел съхранение на видеофайлове от арбитражни заседания; | Постоянен | Ръководство на АС; Секретариат на АС; Програмисти, поддържащи деловодната система на АС |
| 5 | Заседания на Президиума на АС; | Постоянен | Председател на АС |
| 6 | Годишен отчет на Председателя на АС за 2023г.; | Март 2023 г. | Председател на АС |
| 7 | Заседания на арбитражната колегия за обсъждане принципни въпроси на арбитражната практика; | Постоянен | Председател на АС |
| 8 | Дейности по „Мерки за популяризиране на АС при БТПП“; | Постоянен | Председател на АС, Президиум на АС, Арбитражна колегия |
| 9 | Участие в международни форуми и симпозиуми; | Постоянен | Президиум на АС |
| 10 | Обучаване на млади юристи по въпросите на Арбитражния съд | Март 2023 – Юни 2023 г. Септември 2023 – Декември 2023 г. | Председател на АС, Президиум на АС, Секретариат на АС |
| 11 | Партньорство на АС при БТПП в организиране на международно състезание Sofia VIS Pre-Moot – състезания за студенти с фокус върху международния търговски арбитраж и международната продажба на стоки; | Март 2023 г. | Председател на АС, Президиум на АС, Секретариат на АС |
| 12 | Популяризиране на алтернативните методи за разрешаване на правни спорове- медиация, посредничество и помирение; | Постоянен | Председател на АС, Президиум на АС, Секретариат на АС |
| 13 | Участие на служители от АС при БТПП в проекти, в които БТПП е партньор при специфични изисквания, свързани с извънсъдебното разрешаване на спорове; | Постоянен | Председател на АС Президиум на АС, Секретариат на АС |

| | | | |
|----|--|------------------|---|
| 14 | Традиционна среща на Почетния Председател на АС при БТПП със студенти от УНСС; | Декември 2023 г. | Председател на АС, Секретариат на АС |
| 15 | Среща с управителния съвет на Центъра за обучение на адвокати „Кръстю Цончев“; | Март 2023 г. | Президиум на АС |
| 16 | Участие в заседанието на Постоянния комитет на Съвета на адвокатурите и правните общества в Европа; | Юни 2023 г. | Председател на АС, Президиум на АС, Арбитражна колегия |
| 17 | Преразглеждане и актуализиране на споразумения за сътрудничество между АС и сродни институции. Сключване на нови договори; | Постоянен | Председател на АС, Секретариат на АС |
| 18 | Активизиране на участията на арбитрите в семинари, срещи, конференции и т.н. с цел популяризиране на дейността на АС при БТПП. | Постоянен | Ръководство на АС, Президиум на АС, Секретариат на АС, Арбитражна колегия |

VII. НАПРАВЛЕНИЕ „АКТИВИ и УЧАСТИЯ”

1. “БТПП-ЦЕНТЪР за ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, ПРЕВОДИ, КОНСУЛТАЦИИ и ФИРМЕНО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕООД

ВИДОВЕ УСЛУГИ:

| КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ | | срок |
|----------------------|---|----------------------------------|
| 1.1. | Изготвяне на документи за регистрация и пререгистрация на дружества | постоянен |
| 1.2. | Изготвяне на търговски и специфични договори | Постоянен |
| 1.3. | Консултации по възникнали спорове от нарушени договорни отношения | постоянен |
| 1.4. | Оказване на съдействие при изготвяне на проектни предложения за финансиране | постоянен Съвет по инвестиции |
| 1.5. | Предоставяне на информация за възможни източници на финансиране, вкл. текущи проекти | постоянен Съвет по инвестиции |
| 1.6. | Предпроектни проучвания при финансиране на инвестиционни проекти: анализ на средата и пазарна приложимост на проектната идея; анализ на техническите и организационни изисквания на проекта; анализ на нуждите от финансиране на проект и възможните източници за неговото осигуряване | постоянен Съвет по инвестиции |
| 1.7. | Разработване на бизнес планове и проекти | постоянен |

| | | |
|-------|--|-----------|
| 1.8. | Подготовка на тържни и конкурсни документи | постоянен |
| 1.9. | Консултации по правни въпроси | постоянен |
| 1.10. | Предоставяне на информация за патенти, търговски марки и защита на интелектуалната собственост | постоянен |
| 1.11. | Предоставяне на консултации при попълване и подаване на данъчни документи, внасяне на данъци, водене на данъчна отчетност | постоянен |
| 1.12. | Оказване на помощ и защита на правото на данъкоплатците по издадени от данъчната администрация ревизионни актове | постоянен |
| 1.13. | Предоставяне на информация и консултации по въпроси на данъчното, счетоводното и осигурителното законодателство | постоянен |
| 1.14. | Маркетингови проучвания на вътрешния и международен пазар | постоянен |
| 1.15. | Анализ на състоянието на отделен сектор, отрасъл или регион | постоянен |
| 1.16. | Проучвания, становища и проекти за модернизация или организиране на нови производства | постоянен |
| 1.17. | Оценка на активи и цели предприятия | постоянен |
| 1.18. | Съдействие при изготвяне на финансови анализи и стратегии за развитие | постоянен |
| 1.19. | Консултации относно стандартизация и системи за управление на качеството | постоянен |
| 1.20. | Консултации в областта на планиране, развитие и управление на персонала | постоянен |
| 1.21. | Обслужване на фирмите при осъществяване на търговска дейност | постоянен |
| 1.22. | Консултации по приложението и изискванията на търговския и митнически режим | постоянен |
| 1.23. | Консултации, представителство и защита пред митнически и административни органи при приложението на митническите режими и процедури | постоянен |
| 1.24. | Консултации и съдействие при получаване на: разрешение на статус на одобрен икономически оператор; разрешение за ползване на опростявания на митнически процедури; разрешение за използване на специални режими, както и за предоставяне на общо обезпечение при поставяне на стоки под режим транзит | постоянен |
| 1.25. | Изготвяне на търговски документи | постоянен |

| ПРЕВОДАЧЕСКИ УСЛУГИ | | срок |
|----------------------------|--|-------------|
| 2.1. | Превод на фирмени и частни документи на физически и юридически лица | постоянен |
| 2.2. | Заверка на документи пред държавни и обществени ведомства и институции | постоянен |
| 2.3. | Легализация на документи пред дирекция “Консулски отношения” при МВнР и нотариус | постоянен |
| 2.4. | Заверка на документи в Консулските отдели при чуждестранните мисии в страната | постоянен |

| ОБУЧЕНИЕ | | срок |
|-----------------|---|-------------|
| 3.1. | Организиране на специализирани курсове за придобиване, разширяване и усъвършенстване квалификацията на лицата с цел подобряване пригодността им за заетост. | постоянен |
| 3.2. | Провеждане на семинари и обучения за усвояване на компетентности за професионално развитие | постоянен |
| 3.3. | Участие в обучението по ключови компетентности по проект на НПДЗ 2023г. | м.ІІ-ІV |

| | СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИЗЛОЖЕНИЯ | срок |
|----|--|--|
| 1. | София Десерт Фест | февруари |
| 2. | Мартенски базар - Всичко за жената | март |
| 3. | Изложение на индийски стоки | април |
| 4. | Доверете се на българското – пролетно издание | май |
| 5. | Доверете се на българското – есенно издание | октомври |
| 6. | Финансово изложение SIMEXPO 2023 | ноември Съвет по инвестиции, ИАНМСП |
| 7. | Доверете се на българското – коледно издание | декември |

| 2. „ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА Везни” ЕООД | | | |
|--|--|----------------------------|------------|
| 2.1. | Периодични издания: - списание „Музикални хоризонти“ – издание на „Съюз на българските музикални и танцови дейци“ – 10 бр. С това издание имаме договор до края на 2023г. | договор до края на 2023 г. | ВЕЗНИ ЕООД |
| 2.2. | Непериодични издания Отпечатване на материали за БТПП: - фирмени бланки – 30000бр. - визитни картички – 1600бр. - работни календари – 1150бр. - календар-бележници с рекламен надпис – 950бр. - дупляни – 1000бр. - печат на брошури – 1500бр. Отпечатване на материали на Арбитражния съд при БТПП: - списък на арбитрите при АС – 200бр. - бланки на АС – 6000бр. - папки от материал YUPO - 400 бр. - визитни картички – 800бр. - книга за насрочване на арбитражни дела – 1бр. - описна книга – 1 бр. и други печатни материали. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |
| 2.3. | Търговска дейност | | |
| | Продажба и доставка на производството на фирма „ Доверие“ с която имаме сключен комисионен договор за 2023г.: - перилни препарати – 50бр. - почистващи препарати – 100бр. - миещи препарати – 750бр. Продажба и доставка на канцеларски материали за външни клиенти: - хартия за копирни машини – 250пакета - папки – 1200бр. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |
| 2.4. | Производствена дейност | | |
| | - изработване на рекламни хартиени торби за бутилки – 500бр. - изработване на рекламни хартиени торби с ламинат, голям формат – 700 бр. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |
| 2.5. | Транспортна дейност - доставка на перилни и почистващи препарати до клиента. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |

| | | | |
|-------------------------------|---|-------|-------------------|
| 2.6. | Обучителна дейност - съвместно организиране с „Викорс“ АД на семинари и курсове. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |
| 2.7. | Участие на „Везни“ ЕООД в съвместни проекти с БТПП, като всички поръчки, които ни се възлагат от БТПП са след провеждане на конкурс и представяне на най-ниска оферта. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |
| 2.8. | Стопанско обслужване на района и базата на „Стор бейз“ АД. | текущ | ВЕЗНИ ЕООД |
| 3. „ВИКОРС“ АД | | | |
| | цел | срок | отговорник |
| 3.1. | По управление на недвижимите имоти: <ul style="list-style-type: none"> • Заетост на помещенията – над 50%. | текущ | „ВИКОРС“ АД |
| 3.2. | Участие по проекти. | текущ | „ВИКОРС“ АД |
| 4. „СТОП БЕЙЗ“ АД | | | |
| | цел | срок | отговорник |
| 4.1. | По управление на недвижимите имоти: <ul style="list-style-type: none"> • Заетост на складовите площи – над 80% • Извършване на ремонти на покривите. | текущ | „СТОП БЕЙЗ“ АД |
| 4.2. | Участие по проекти. | текущ | „СТОП БЕЙЗ“ АД |
| 5. „АТС - МЛАДОСТ“ ЕАД | | | |
| 5.1. | Управление и стопанисване на търговската сграда на ул. „Методи Андонов“ №4, „Младост 1“, гр. София, собственост на БТПП, чрез отдадените под наем три магазина. | текущ | „АТС-МЛАДОСТ“ ЕАД |

VIII. СЪТРУДНИЧЕСТВО на БТПП с АДМИНИСТРАЦИИТЕ на СТОЛИЧНАТА ОБЩИНА, ОБЛАСТ СОФИЯ и СОФИЙСКА ОБЛАСТ

| | | | |
|----|---|-------|--|
| 1. | Участие в Областен съвет по условия на труд - Софийска област | текущ | |
| 2. | Участие в Областен съвет по условия на труд – София-град | текущ | |
| 3. | Участие в Столичен съвет за тристранно сътрудничество – Столична община | текущ | |
| 4. | Участие в Областен съвет за развитие – Софийска | текущ | |

| | | | |
|----|---|-------|--|
| | област | | |
| 5. | Участие в Областен Обществен съвет към областния управител – Софийска област | текущ | |
| 6. | Участие в Работна група по разглеждане на Инвестиционната програма на Столична община | текущ | |
| 7. | Участие в Съвети за сътрудничество към Дирекция „Бюро по труда” <i>София-град</i> | текущ | |

IX. ПРОЯВИ на КОРПОРАТИВНА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ на БТПП

| | | | |
|----|---|-------|--|
| 1. | Спонсорство за Център за настаняване на деца, лишени от родителски грижи, гр. София. | текущ | |
| 2. | Участие с благотворителност - участие в Партньорската мрежа на БЧК. | текущ | |
| 3. | Поддържане на градинката на ъгъла на ул. „Искър” и ул. „Веслец”. | текущ | |
| 4. | Организиране и провеждане на: <ul style="list-style-type: none"> • обучения за служителите на БТПП; • обучение за служителите на БТПП в РТПП/К; • обучения за Съвета на председателите на БТПП и РТПП/К; • обучения за представители на БО при БТПП; • обучения за представители на местни органи на БТПП. | текущ | |
| 5. | Осигуряване на карти „Мултиспорт“ за служителите на БТПП. | текущ | |
| 6. | Подкрепа и насърчаване на български художници чрез организиране на изложби във фойето на БТПП. | текущ | |
| 7. | Подкрепа на дарителски кампании с даване на гласност чрез сайта на БТПП. | текущ | |
| 8. | Стопанисване къщата на Иван Грозев в гр.Карлово. | текущ | |

X. ЗАСЕДАНИЯ на УПРАВИТЕЛНИТЕ и ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ на БТПП

| | | | |
|----|--|--|--|
| 1. | УПРАВИТЕЛНИ ОРГАНИ: <ul style="list-style-type: none"> • Управителен съвет – м. март 2023 г. • Изпълнителен съвет – регулярни | | |
|----|--|--|--|

| | | | |
|----|---|--|--|
| | заседания, съгласно чл. 26, ал.2 от Устава на БТПП. | | |
| 2. | ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ: • Съвет на председателите - всяко тримесечие. | | |
| 3. | КОНСУЛТАТИВНИ ОРГАНИ: • Съвет на браншовите организации – - Общо събрание – всяко тримесечие; - Бюро на СБО – ежемесечно. | | |

СЪВЕТИ КЪМ БТПП

СЪВЕТ ПО ИНВЕСТИЦИИ КЪМ БТПП

Съветът по инвестиции към БТПП планира през 2023 да проведе следните семинари, представяния, мероприятия, срещи и инициативи:

- Редовни срещи на Бюрото и консултации с членовете за планиране на дейността на Съвета
- Sofia International Money Expo (SIM Expo) 2023, заедно с ИАНМСП, октомври 2023, на което да се проведат и съпътстващи представяния на членовете на съвета
- Инвестиционни/ бизнес семинари/uebинари с други държави
- Установяване на партньорство с различни европейски, американски, азиатски фондове, инвестиционни банки, международни банки за развитие - постоянно
- Провеждане на семинар за финансиране на енергийна ефективност и ВЕИ
- Провеждане на две съвместни мероприятия с други структури/браншови организации на БТПП в областта на инвестициите
- Привличане на нови членове на Съвета, постоянно
- Задълбочаването на сътрудничеството на Съвета по инвестиции към БТПП с отдели и структури на БТПП
- Подобряване на комуникацията с членовете и партньорите на БТПП
- Разработване и обсъждане на инвестиционни и финансови продукти с членовете и партньорите на БТПП
- Участие в различни срещи, конференции и мероприятия, за представяне на информация за инвестиционни и финансови продукти, както и представяне и популяризиране на дейността, проектите и финансовите и инвестиционни продукти на членовете на Съвета по инвестиции към БТПП
- Продължаване на инициативата за провеждане на срещи на Председателя на БТПП с членове на Съвета по инвестиции към БТПП за обсъждане на конкретни инициативи и предложения за сътрудничество с БТПП
- Провеждане на срещи с представители на чуждестранни търговски мисии и делегации за представяне и популяризиране на дейността на Съвета и привличане на инвеститори,

банки и фондове, Финансови институции в Съвета по инвестиции

- Поддържане на постоянни контакти с представители на работодателските организации, браншовите организации, регионални палати и смесени търговски камари и палати за представяне на финансови и инвестиционни продукти за развитие на бизнеса на техните членове
- Провеждане на отчетно-изборно събрание с членовете на Съвета в края на 2023

СЪВЕТ по КРЪГОВА ИКОНОМИКА към БТПП

„КРЪГОВАТА ИКОНОМИКА-ЗЕЛЕНАТА АЛТЕРНАТИВА ЗА БЪЛГАРИЯ“, акроним „КИЗА-БГ“

ПРИОРИТЕТИ НА СЪВЕТА:

Информирание членовете на Съвета за програми на национално и Европейско ниво, свързани с Кръговата Икономика /КИ/ с цел осигуряване на експертна консултантска помощ и финансиране на процесите по трансформация на бизнеса към кръгови модели в индустриална среда.

Изграждане на стратегии за конкретните сектори, обучения в новия инструментариум за оценка на постигната кръговост на процесите.

Установяване на дългосрочни партньорски взаимоотношения с българската академична общност с цел изграждане на тесни връзки между научната общност и бизнеса и възможности за извършване на пилотни тествания на иновативни разработки в сферата на трите стълба и КИ.

Популяризира политики, механизми и практики на КИ.

Организира възможности за финансиране и координиране на съвместни проучвания, проекти и дейности от общ за членовете интерес.

ДЕЙНОСТИ:

- Популяризиране на обучителната платформа по „къргова икономика“, разработена от Съвета, сред заинтересованите кръгове на държавната и общинската администрация, МСП, НПО, консултантски организации и др. , за успешно изпълнение на дейности, финансирани по Зелената сделка и Платна за възстановяване и устойчивост. www.circularedu.com

Срок: постоянен

- Набиране на МСП за участие в проект по програма „Лайф“ за извършване на одит за „енергийна ефективност“ и предписание за подобряване на енергийната ефективност.

Срок: м. април

- Организиране на информационен семинар по програми финансиращи мерки, свързани с повишаване на енергийната ефективност на МСП.

Срок: м. май

- Организиране на информационен семинар по програми, финансиращи мерки свързани с прилагане на принципите на „къргова икономика“.

Срок: м.юни

- Провеждане на семинар за повишаване на дигиталната грамотност на МСП, в рамките на проект RemoteNET.
Срок: м. септември/октомври

СЪВЕТ ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО И СТАРТЪП КЪМ БТПП

| | | | |
|-----------|--|------------------------------------|---|
| 1. | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП планира през 2023 г. следните прояви и инициативи: | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Национална менторска програма за жени предприемачи 2023. | януари, февруари, март, април, май | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП, Бизнес лейди клуб, Менторите БГ |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Кръгла маса “Създават ли университетите възможности за развитие на женското предприемачество в България”. | януари | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП, ВУЗФ, Синдикат на българските учители, СУ “Св. Климент Охридски”, УНСС, Нов български университет и др. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • “Бизнес вечери в Палатата” – редовни срещи с предприемачи за обмяна на идеи и контакти и съвместни проекти. | текущо, януари-декември | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Участие в събития и сътрудничество с регионални организации, браншови организации и други съвети към БТПП с цел развитие на регионите и стимулиране на предприемачеството и стартърп средата в България. | текущо | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Установяване на дългосрочни партньорски взаимоотношения с българската академична общност за съвместни инициативи за подобряване и надграждане на образованието по предприемачество. | текущо | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Провеждане на Бизнес форум “Арена на дамския бизнес” 2023. | юни | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП, ИАНМСП и др. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Участие на членовете на съвета в националната програма “Бизнесът преподава”. | текущо | Съвет предприемачество и стартърп към БТПП |

