

Годишен финансов отчет
на Интершоп Къмюникейшънс
Търговско представителство

за 2023 година

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс

Име на дружеството-собственик на ТП

Интершоп Къмюникейшънс АГ

Адрес на дружеството-собственик на ТП

ул. Щайнвег 10,
Йена 07743, Германия

Ръководители на ТП

Маркус Клан

Адрес на управление на ТП

Офис сграда Кампус X,
бул. Александър Малинов №31,
София 1729

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	4
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	6

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	7
ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	7

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31 декември 2023 година

АКТИВ	31.12.2022 хил. лева	31.12.2021 хил. лева
Нетекущи активи		
Дълготрайни материални активи		
Офис оборудване	21	-
	21	-
Общо нетекущи активи	21	-
Текущи активи		
Вземания		
Други вземания	4	4
	4	4
Парични средства		
В разплащателни сметки	198	124
	198	124
Общо текущи активи	202	128
СУМА НА АКТИВА	223	128
ПАСИВ		
Провизии и сходни задължения		
Провизии за пенсии и други подобни	26	14
Общо провизии и сходни задължения	26	14
Задължения		
Задължения към доставчици	1	1
Други задължения	16	-
Общо задължения	17	1
Финансирания и приходи за бъдещи периоди		
Краткосрочни финансирания за оперативни разходи	180	113
Общо финансирания и приходи за бъдещи периоди	180	113
СУМА НА ПАСИВА	223	128

Дата: 25.03.2024 г.

Ръководител: Маркус Клан

Съставител: Такском ЕООД
Минка Атанасова, управител



Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**
за 2023 година

	2023	2022
	хил. лева	хил. лева
РАЗХОДИ		
А. Разходи за дейността		
I. Разходи по икономически елементи		
1. Разходи за суровини и материали	2	3
2. Разходи за външни услуги	76	76
3. Разходи за персонала, в т.ч.	898	578
Разходи за възнаграждения	829	528
Разходи за осигуровки	69	50
4. Разходи за амортизация	9	-
5. Други разходи	17	2
Общо за група I:	1,002	659
II. Финансови разходи		
1. Разходи по валутни операции	1	1
2. Други финансови разходи	-	1
Общо за група II:	1	2
Б. Общо разходи за дейността	1,003	661
В. Общо разходи	1,003	661
Всичко:	1,003	661
ПРИХОДИ		
А. Приходи от дейността		
I. Приходи от финансиране	1,003	661
Б. Общо приходи от дейността	1,003	661
В. Общо приходи	1,003	661
Всичко:	1,003	661

Дата: 25.03.2024 г.

Ръководител: Маркус Клан

Съставител: Такском ЕООД
Минка Атанасова, управител

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ**
за 2023 година

	2023 хил. лева	2022 хил. лева
Парични потоци от оперативна дейност		
Плащания към доставчици	(72)	(89)
Плащания към персонала по трудови възнаграждения	(649)	(565)
Други плащания за оперативна дейност	(8)	(2)
Нетни парични потоци от оперативна дейност	(729)	(656)
Парични потоци от финансова дейност		
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни разлики	-	(1)
Други парични потоци	(1)	(1)
Парични потоци от финансиране	804	666
Нетни парични потоци от финансова дейност	803	664
Нетно увеличение на паричните средства	74	8
Парични средства на 1 януари	124	116
Парични средства на 31 декември	198	124

Дата: 25.03.2024 г.

Ръководител: Маркус Клан

Съставител: Такском ЕООД
Минка Атанасова, управител

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс

1. Информация за търговското представителство

Търговското представителство в България на Интершоп Къмюникейшънс АГ е регистрирано в Българската Търговско-Промислена Палата като неюридическо лице без право на стопанска дейност с Решение № 0000148735/19.10.2009 г. Представителството е регистрирано в Регистър Булстат под номер 175793915.

Търговското представителство е представителство на чуждестранното лице Интершоп Къмюникейшънс АГ – Акционерно дружество, регистрирано в Търговски регистър – Йена, Германия под № HRB 209419/22.03.2006.

Търговското представителство на Интершоп Къмюникейшънс АГ в България е с адрес София 1729, бул. Александър Малинов №31, Офис сграда Кампус Х.

Търговското представителство е неюридическо лице без право на стопанска дейност. Неговата задача е подпомагане на дейността на представляваното чуждестранно юридическо лице по програмиране на софтуерни продукти.

Към 31 декември 2023 г. търговското представителство има 9 служители.

2. Основни положения от счетоводната политика на Търговското представителство

2.1.Общи положения

Представителството е задължено текущо да отчита дейността си и изготвя годишен финансов отчет в съответствие с изискванията на българското законодателство.

Счетоводното отразяване на дейността на търговското представителство се извършва при спазване на основните принципи в Закона за счетоводството: текущо начисляване, действащо търговско представителство, предпазливост, съпоставимост между приходи и разходи, документална обоснованост на стопанските операции.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, както и при спазване на изискванията за отчетност на дружеството – собственик.

Финансовият отчет се отнася за календарната 2023 г. и е съставен към 31.12.2023 г.

Валутата на отчета е лев, сумите са в хил. лева, освен където изрично е указано. Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута, е курсът, определен от Българска народна банка.

2.2. Сравнителни данни

Сравнителните данни в този отчет се отнасят за календарната 2022 година.

2.3. Отчетна валута

Отчетната валута е български лев.

При първоначално признаване всяка сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като се прилага фиксирания обменен курс на БНБ EUR 1.00 = 1.95583 лева.

Ефектите от курсови разлики, произтичащи от сделки в чуждестранна валута, се отчитат като финансови приходи и финансови разходи.

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс**2.4 Дълготрайни материални и нематериални активи**

Първоначално дълготрайните активи се отчитат по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

След първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Дълготрайните активи на Дружеството представляват офис оборудване, което отговаря на критериите за дълготраен актив - има полезен срок на експлоатация повече от една година и стойност не по-малка от 700 лв.

2.5 Амортизация

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод през техния полезен срок на експлоатация, като отчетната им стойност се намалява до размера на остатъчната им стойност със следните годишни амортизационни норми:

Компютри и оборудване 33 %

Начисляването на разходи за амортизация започва от месеца, следващ този, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

Справка за дълготрайните активи:

	Компютърна техника	Офис оборудване	Общо
Отчетна стойност			
Към 01.01.2023	5	1	6
Придобити	30	-	30
Изписани	-	(1)	(1)
Към 31.12.2023	35	-	35
Амортизация			
Към 01.01.2023	5	1	6
Амортизация за годината	9	-	9
Изписана амортизация	-	(1)	(1)
Към 31.12.2023	14	-	14
Балансова стойност			
Към 01.01.2023	-	-	-
Към 31.12.2023	21	-	21

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс**2.6. Вземания**

Вземанията са оценени по стойността на тяхното възникване.

Сумата на Други вземания в Баланса включва депозит по Договор за наем на офис - помещение.

2.7. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2023 г.

Паричните средства включват касови наличности и наличности по разплащателни сметки в Алианц Банк България.

2.8. Провизии

Определянето на наличието на текущо задължение към датата на баланса се извършва след отчитане на всички налични обстоятелства, включително мнението на специалисти. На базата на тези обстоятелства:

а) когато е по-вероятно текущото задължение да съществува към датата на баланса, предприятието признава провизия (ако критериите за признаване са изпълнени);

б) когато е по-вероятно текущото задължение да не съществува към датата на баланса, провизия не се признава, но предприятието оповестява съществуването на условно задължение.

Минало събитие, което води до текущо задължение представлява задължаващо събитие. Събитието е задължаващо, когато:

а) погасяването на задължението е наложено по силата на закон или други нормативни актове;

б) погасяването на задължението е свързано с конструктивно задължение, при което породилото го събитие (което може да бъде и действие на предприятието) създава реални очаквания в други страни, че ще се освободи от това задължение.

През отчетния период са признати провизии за:

- Задължения за неизползван платен отпуск за 2023 г. – 24 хил. лева;
- Задължения за социални осигуровки във връзка с неизползван платен отпуск – 2 хил. лева.

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията се оценяват по стойността на тяхното възникване. Към края на отчетния период се прави преглед на всички задължения.

Задълженията към Доставчици към 31.12.2023 г. са по периодични доставки и са погасени в началото на следващия отчетен период.

Други задължения включват задължения за осигуровки и данъци във връзка с трудови възнаграждения, погасени в началото на следващия отчетен период.

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс**2.10. Признаване на приходи и разходи****Приходи**

Търговското представителство не извършва стопанска дейност и не реализира приходи, свързани с дейността му. Основният източник на средства е финансирането от дружеството – собственик Интершоп Къмюникейшънс АГ, Германия.

При усвояване на финансирането се признават приходи в размер на текущо направените оперативни разходи.

Разходи

Разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.

Сумата на Други разходи в Отчета за приходите и разходите включва разходи за командировки на служители и разходи за застраховки.

2.11. Финансирания

Търговското представителство получава за изпълнение на задачите, за които е създадено, финансирания от дружеството – собственик.

Получените финансирания във валута се отчитат едновременно в оригинална валута и в левовата им равностойност, като подлежат на преоценка по заключителния валутен курс на БНБ за оригиналната валута към българския лев в края на всеки отчетен период.

Финансиранията се признават в Баланса на ТП при получаване на съответните парични средства, а се включват в Отчета за приходите и разходите при покриване на направените разходи през съответния период.

2.12. Събития след датата на баланса

Няма значими събития, настъпили между отчетната дата и датата на приемане и одобряване на този отчет, които да променят финансовите отчети към 31.12.2023 г.

DocuSigned by:

635CF53AA26D4B2...
markus klahn