

Годишен финансов отчет
на Интершоп Къмюникейшънс
Търговско представителство

за 2019 година

Търговско представителство Интершоп Къмюникейшънс

Име на дружеството-собственик на ТП

Интершоп Къмюникейшънс АГ

Адрес на дружеството-собственик на ТП

ул. Лойтраграбен 1, Интершоп Тауър,
Йена 07743, Германия

Ръководители на ТП

Георги Тодоров Христов
Керстин Баудиш

Адрес на управление на ТП

бул. Цариградско шосе № 40,
офис-сграда Европарк
София 1750

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	4
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	6

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	7
ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	7

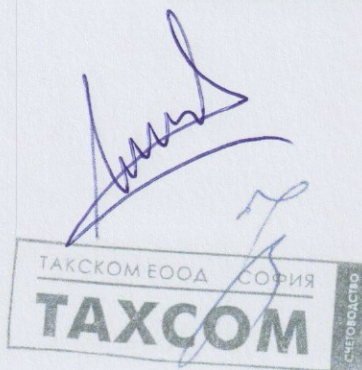
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31 декември 2019 година

АКТИВ	31.12.2019 хил. лева	31.12.2018 хил. лева
Нетекущи активи		
Дълготрайни материални активи	1	1
Компютри и оборудване	1	1
Общо нетекущи активи	1	1
Текущи активи		
Вземания		
Други вземания	38	38
	38	38
Парични средства		
Касови наличности	-	1
В разплащателни сметки	90	87
	90	88
Общо текущи активи	128	126
Разходи за бъдещи периоди	-	1
СУМА НА АКТИВА	129	128
ПАСИВ		
Провизии и сходни задължения		
Провизии за пенсии и други подобни	13	11
Общо провизии и сходни задължения	13	11
Задължения		
Задължения към доставчици	4	2
Други задължения	1	-
Общо задължения	5	2
Финансирания и приходи за бъдещи периоди		
Краткосрочни финансирания за оперативни разходи	111	115
Общо финансирания и приходи за бъдещи периоди	111	115
СУМА НА ПАСИВА	129	128

Дата: 25.03.2020 г.

Ръководител: Георги Христов

Съставител: Такском ЕООД
Минка Атанасова, управител



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за 2019 година

	2019 хил. лева	2018 хил. лева
РАЗХОДИ		
A. Разходи за дейността		
<i>I. Разходи по икономически елементи</i>		
1. Разходи за суровини и материали	4	5
2. Разходи за външни услуги	253	254
3. Разходи за персонала, в т.ч.	784	724
Разходи за възнаграждения	710	660
Разходи за осигуровки	74	64
4. Разходи за амортизация	-	1
5. Други разходи	21	15
Общо за група I:	1062	999
<i>II. Финансови разходи</i>		
1. Разходи по валутни операции	1	1
2. Други финансови разходи	1	1
Общо за група II:	2	2
Б. Общо разходи за дейността	1064	1001
В. Общо разходи	1064	1001
Всичко:	1064	1001
ПРИХОДИ		
A. Приходи от дейността		
<i>I. Приходи от финансиране</i>	1064	1001
Б. Общо приходи от дейността	1064	1001
В. Общо приходи	1064	1001
Всичко:	1064	1001

Дата: 25.03.2020 г.

Ръководител: Георги Христов

Съставител: Такском ЕООД
Минка Атанасова, управител

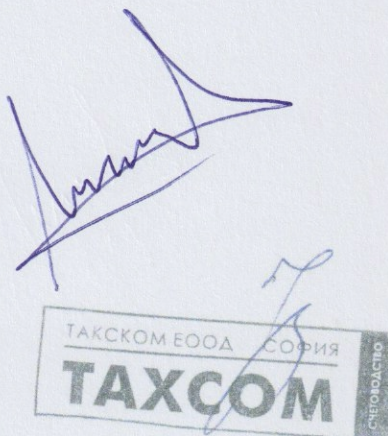
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
за 2019 година

	2019 хил. лева	2018 хил. лева
Парични потоци от оперативна дейност		
Плащания към доставчици	(276)	(263)
Плащания към персонала по трудови възнаграждения	(773)	(730)
Други плащания за оперативна дейност	(7)	(4)
Нетни парични потоци от оперативна дейност	(1056)	(997)
Парични потоци от финансова дейност		
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни разлики	(1)	(1)
Други парични потоци	(1)	(1)
Парични потоци от финансиране	1060	1002
Нетни парични потоци от финансова дейност	1058	1000
Нетно увеличение на паричните средства	2	3
Парични средства на 1 януари	88	85
Парични средства на 31 декември	90	88

Дата: 25.03.2020 г.

Ръководител: Георги Христов

Съставител: Такском ЕООД
Минка Атанасова, управител



1. Информация за търговското представителство

Търговското представителство в България на Интершоп Къмюникейшънс АГ е регистрирано в Българската Търговско-Промислена Палата като неюридическо лице без право на стопанска дейност с Решение № 0000148735/19.10.2009 г. Представителството е регистрирано в Регистър Булстат под номер 175793915.

Търговското представителство е представителство на чуждестранното лице Интершоп Къмюникейшънс АГ – Акционерно дружество, регистрирано в Търговски регистър – Йена, Германия под № HRB 209419/22.03.2006.

Търговското представителство на Интершоп Къмюникейшънс АГ в България е с адрес София 1750, бул. Цариградско шосе № 40, офис-сграда Европарк.

Търговското представителство е неюридическо лице без право на стопанска дейност. Неговата задача е подпомагане на дейността на представляваното чуждестранно юридическо лице по програмиране на софтуерни продукти.

Към 31 декември 2019 г. търговското представителство има 11 служители.

2. Основни положения от счетоводната политика на Търговското представителство

2.1. Общи положения

Представителството е задължено текущо да отчита дейността си и изготвя годишен финансов отчет в съответствие с изискванията на българското законодателство.

Счетоводното отразяване на дейността на търговското представителство се извършва при спазване на основните принципи в Закона за счетоводството: текущо начисляване, действащо търговско представителство, предпазливост, съпоставимост между приходи и разходи, документална обосновааност на стопанските операции.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, както и при спазване на изискванията за отчетност на дружеството – собственик.

Финансовият отчет се отнася за календарната 2019 г. и е съставен към 31.12.2019 г.

Валутата на отчета е лев, сумите са в хил. лева, освен където изрично е указано. Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута, е курсът, определен от Българска народна банка.

2.2. Сравнителни данни

Сравнителните данни в този отчет се отнасят за календарната 2018 година.

2.3. Отчетна валута

Отчетната валута е български лев.

При първоначално признаване всяка сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като се прилага фиксирания обменен курс на БНБ EUR 1.00 = 1.95583 лева.

Ефектите от курсови разлики, произтичащи от сделки в чуждестранна валута, се отчитат като финансови приходи и финансови разходи.

2.4. Дълготрайни материални и нематериални активи

Първоначално дълготрайните активи се отчитат по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

След първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Дълготрайните активи на Дружеството представляват офис оборудване и обзавеждане, които отговарят на критериите за дълготраен актив - имат полезен срок на експлоатация повече от една година и стойност не по-малка от 700 лв.

2.5. Амортизация

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод през техния полезен срок на експлоатация, като отчетната им стойност се намалява до размера на остатъчната им стойност със следните годишни амортизационни норми:

Компютри и оборудване	50 %
Съоръжения и други	15 %

Начисляването на разходи за амортизация започва от месеца, следващ този, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

Справка за дълготрайните активи:

	Компютърна техника	Офис оборудване	Общо
Отчетна стойност			
Към 01.01.2019	5	1	6
Придобити	-	-	-
Изписани	-	-	-
Към 31.12.2019	5	1	6
Амортизация			
Към 01.01.2019	4	1	5
Амортизация за годината	-	-	-
Изписана амортизация	-	-	-
Към 31.12.2019	4	1	5
Балансова стойност			
Към 01.01.2019	1	-	1
Към 31.12.2019	1	-	1

2.6. Вземания

Вземанията са оценени по стойността на тяхното възникване.

Сумата на Други вземания в Баланса включва депозит по Договор за наем на офис - помещение.

2.7. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2019 г.

Паричните средства включват касови наличности и наличности по разплащателни сметки в Алианс Банк България.

2.8. Провизии

Определянето на наличието на текущо задължение към датата на баланса се извършва след отчитане на всички налични обстоятелства, включително мнението на специалисти. На базата на тези обстоятелства:

а) когато е по-вероятно текущото задължение да съществува към датата на баланса, предприятието признава провизия (ако критериите за признаване са изпълнени);

б) когато е по-вероятно текущото задължение да не съществува към датата на баланса, провизия не се признава, но предприятието оповестява съществуването на условно задължение.

Минало събитие, което води до текущо задължение представлява задължаващо събитие. Събитието е задължаващо, когато:

а) погасяването на задължението е наложено по силата на закон или други нормативни актове;

б) погасяването на задължението е свързано с конструктивно задължение, при което породилото го събитие (което може да бъде и действие на предприятието) създава реални очаквания в други страни, че ще се освободи от това задължение.

През отчетния период са признати провизии за:

- Задължения за неизползван платен отпуск за 2019 г. – 11 хил. лева;
- Задължения за социални осигуровки във връзка с неизползван платен отпуск – 2 хил. лева.

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията се оценяват по стойността на тяхното възникване. Към края на отчетния период се прави преглед на всички задължения.

Задълженията към Доставчици към 31.12.2019 г. са по периодични доставки и са погасени в началото на следващия отчетен период.

2.10. Признаване на приходи и разходи

Приходи

Търговското представителство не извършва стопанска дейност и не реализира приходи, свързани с дейността му. Основният източник на средства е финансирането от дружеството – собственик Интершоп Къмюникейшънс АГ, Германия.

При усвояване на финансирането се признават приходи в размер на текущо направените оперативни разходи.

Разходи

Разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.

Сумата на Други разходи в Отчета за приходите и разходите включва разходи за командировки и обучение на служители.

2.11. Финансирания

Търговското представителство получава за изпълнение на задачите, за които е създадено, финансирания от дружеството – собственик.

Получените финансирания във валута се отчитат едновременно в оригинална валута и в левовата им равностойност, като подлежат на преоценка по заключителния валутен курс на БНБ за оригиналната валута към българския лев в края на всеки отчетен период.

Финансиранията се признават в Баланса на ТП при получаване на съответните парични средства, а се включват в Отчета за приходите и разходите при покриване на направените разходи през съответния период.

2.12. Събития след датата на баланса

Няма значими събития, настъпили между отчетната дата и датата на приемане и одобряване на този отчет, които да променят финансовите отчети към 31.12.2019 г.