



БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА
ПАЛАТА

ИНДИВИДУАЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
За годината към 31.12.2018 г.

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Представляващи:

ЦВЕТАН СИМЕОНОВ

Съставител:

ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА

Заверил:

ИсаОдит ООД

04.02.2019 г.

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До членовете на СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА („Сдружението“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2018 г., отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Сдружението към 31 декември 2018 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приложими в България..

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Сдружението в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016 г. / утвърдени от нейния Управителен съвет на 29.11.2016 г. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Сдружението да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Сдружението или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Сдружението.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Сдружението да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Сдружението да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Одиторско дружество: ИсаОдит ООД

Управител:

Изабела Джалъзова

Одитор, отговорен за одита:

Изабела Василева Джалъзова

гр. София

22 Февруари 2019 г.



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
Към 31.12.2018 г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			А. Собствен капитал		
I. Нематериални активи			I. Записан капитал	14	14
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	3	13	IV. Резерви		
Общо ИА:	3	13	3. Резерв съгласно учредителен акт	2 662	2 662
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви	29 379	28 153
1. Земи и сгради, в т.ч.:	2 676	2 492	Общо резерви:	32 041	30 815
- земи	69	4	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	32 055	30 829
- сгради	2 607	2 488	В. Задължения		
3. Съоръжения и други	270	224	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	76	59
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	-	374	- до 1 година	76	59
Общо ДМА:	2 946	3 090	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	-	15
III. Дългосрочни финансови активи			- до 1 година	-	15
1. Акции и дялове в предприятия от група	9 170	8 421	8. Други задължения, в т.ч.:	4 350	5 298
2. Предоставени заеми на предприятия от група	106	204	- до 1 година	4 350	5 298
5. Дългосрочни инвестиции	17 493	16 384	Задължения към персонала, в т.ч.:	105	87
6. Други заеми	620	664	- до 1 година	105	87
Общо ДНФ:	27 389	25 673	Осигурителни задължения, в т.ч.:	64	61
IV. Отсрочени данъци	5	4	- до 1 година	64	61
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	30 343	28 780	Данъчни задължения	15	23
В. Текущи (краткотрайни) активи			- до 1 година	15	23
I. Материални запаси					
1. Суровини и материали	20	22			
3. Продукция и стоки в т.ч.:	48	50			
- продукция	46	46			
- стоки	2	4			
Общо за МЗ:	68	72			
II. Вземания					
1. Вземания от клиенти и доставчици	17	6			
2. Вземания от предприятия от група	404	1 142			
4. Други вземания	1 615	1 983			
Общо вземания:	2 036	3 131			
III. Инвестиции					
3. Други инвестиции	269	-			
Общо Група III:	269	-			
IV. Парични средства, в т.ч.:					
- в брой	68	72			
- безсрочни сметки (депозити)	3 098	4 052			
Общо парични средства:	3 166	4 124			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	5 539	7 327	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	4 426	5 372
Г. Разходи за бъдещи периоди	639	118	- до 1 година	4 426	5 372
СУМА НА АКТИВА	36 521	36 225			
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	40	24
			- финансирания	40	24
			- приходи за бъдещи периоди	-	-
			СУМА НА ПАСИВА	36 521	36 225

Приложенията от страница 17 до страница 42 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
04.02.2019 г.

Съставител:
ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА

Ръководител:

ЦВЕТАН СИМЕОНОВ



О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ - НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ
БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
За 2018 г.

Наименование на разходите	Сума (хил.лв)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА			I. ПРИХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА		
A. Разходи за регламентирана дейност			A. Приходи от регламентирана дейност		
2. Други разходи	2 651	3 698	1. Приходи от дарения под условия	495	226
Всичко A	2 651	3 698	3. Членски внос	279	280
Б. Административни разходи	1 143	2 139	4. Други приходи	2 853	4 937
Общо I	3 794	5 837	Общо I:	3 627	5 443
II. Финансови разходи			II. Финансови приходи		
5. Отрицателни разлики от промяна на валутните курсове	11	386	5. Приходи от лихви	-	82
6. Други разходи по финансови операции	767	23	7. Приходи от положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1 163	886
Общо II	778	409	8. Положителни разлики от промяна на валутните курсове	28	1
V. Общо разходи	4 572	6 246	Общо II:	1 191	969
VI. Резултат	1 230	1 325	IV. Печалба от стопанска дейност	984	1 159
Всичко	5 802	7 571	V. Общо приходи	5 802	7 571
			Всичко	5 802	7 571

Приложенията от страница 17 до страница 42 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
04.02.2019 г.

Съставител:

ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА

Ръководител:

ЦВЕТАН СИМЕОНОВ



Заверил съгласно одиторски доклад.

22 FEB 2019

ИсаОдит ООД

Управител

Регистриран одитор

IsaAudit Ltd

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
За 2018 г.

Наименование на разходите	Сума (хил.лв)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	499	435	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	789	841
- суровини и материали	35	19	- стоки	10	11
- външни услуги	464	416	- услуги	779	830
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	617	666	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	24	68
- разходи за възнаграждения	524	567	4. Други приходи в т.ч.:	324	269
- разходи за осигуровки	93	99	Приходи от финансираня	310	229
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	91	147	Общо приходи от оперативната дейност	1 137	1 178
- разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	91	147	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	40	38
- разходи за амортизация	91	147	- приходи от участия в предприятия от група	40	38
5. Други разходи, в т.ч.:	90	93	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	1 120	1 451
- балансова стойност на продадени активи	8	8	- положителни разлики от операции с финансови инструменти	1 072	273
Общо разходи за оперативната дейност	1 297	1 341	- положителни разлики от промяна на валутни курсове	13	95
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	5	160	Общо финансови приходи	1 160	1 489
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	5	160	Общо приходи от обичайната дейност	2 297	2 667
7. Разходи за лихви и други финансови разходи	12	10			
Общо финансови разходи	17	170			
Общо разходи за обичайната дейност	1 314	1 511	Общо приходи	2 297	2 667
8. Печалба от обичайната дейност	983	1 156			
Общо разходи	1 314	1 511			
9. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	983	983			
10. Разходи за данъци от печалбата	(1)	(3)			
12. Печалба	984	1 159			
Всичко (Общо разходи)	2 297	2 667	Всичко (Общо приходи)	2 297	2 667

Приложенията от страница 17 до страница 42 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
04.02.2019 г.

Съставител:

ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА



ЦВЕТАН СИМЕОНОВ

Заверил съгласно одиторски доклад.

22 FEB 2019

ИсаОдит ООД

Управител

Регистриран одитор

IsaAudit Ltd



ОТЧЕТ
за собствения капитал
БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
За 2018 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Резерви		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
		Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви		
1. Салдо в началото на отчетния период	14	2 662	28 153		30 829
6. Финансов резултат от текущия период				1 230	1 230
10. Други изменения в собствения капитал			1 226	(1 230)	(4)
11. Салдо към края на отчетния период	14	2 662	29 379	-	32 055
13. Собствен капитал към края на отчетния период	14	2 662	29 379	-	32 055

Приложенията от страница 17 до страница 42 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
04.02.2019 г.

Съставител:

ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА

Ръководител:

ЦВЕТАН СИМЕОНОВ



ОТЧЕТ
за паричните потоци
БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
за 2018 г.

Наименование на паричните потоци		Текуща година	Предходен период
а		1	2
I.	Наличност на паричните средства в началото на периода	4 124	11 099
II.	Парични потоци от нестопанска дейност		
A.	Постъпления от нестопанска дейност		
1	Получени дарения под условие	242	308
3	Постъпления от членски внос	279	256
6	Постъпления от банкови и валутни операции	592	306
7	Други постъпления	3 415	5 180
Всичко постъпления от нестопанска дейност		4 528	6 050
B.	Плащания за нестопанска дейност		
2	Изплатени заплати	903	979
3	Изплатени осигуровки	147	174
4	Плащания по банкови и валутни операции	34	401
5	Плащания за услуги	1 053	2 671
6	Други плащания	4 146	6 047
Всичко плащания за нестопанска дейност		6 283	10 272
B.	Нетен паричен поток от нестопанска дейност	(1 755)	(4 222)
III.	Парични потоци от стопанска дейност		
A	Постъпления от стопанска дейност		
1	Постъпления от продажба на активи и услуги	709	830
3	Постъпления от банкови и валутни операции	30	420
4	Други постъпления	1 638	3 157
Всичко постъпления от стопанска дейност		2 377	4 407
B	Плащания за стопанската дейност		
1	Плащания за услуги и за придобити активи	176	176
3	Изплатени данъци	123	171
4	Плащания по банкови и валутни операции	21	26
5	Други плащания	1 260	6 787
Всичко плащания за стопанската дейност		1 580	7 160
B.	Нетен паричен поток от стопанска дейност	797	(2 753)
IV.	Наличност на паричните средства в края на периода	3 166	4 124
V.	Изменение на паричните средства през периода	(958)	(6 975)

Приложенията от страница 17 до страница 42 са неразделна част от финансовия отчет.

Съставител:
ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА



Ръководител:
ЦВЕТАН СИМЕОНОВ



Дата:
04.02.2019 г.



СПРАВКА
за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2018 година
БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода	Увеличение	Намаление		
а															
Нематериални активи															
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	787	-	-	787	-	-	787	774	10	-	784	-	-	784	3
Общо НА:	787	-	-	787	-	-	787	774	10	-	784	-	-	784	3
Дълготрайни материални активи															
Земли и сгради, в т.ч.:	5 188	391	-	5 579	-	-	5 579	2 696	207	-	2 903	-	-	2 903	2 676
- земи	4	65	-	69	-	-	69	-	-	-	-	-	-	-	69
- сгради	5 184	326	-	5 510	-	-	5 510	2 696	207	-	2 903	-	-	2 903	2 607
Транспортни средства	131	-	-	131	-	-	131	112	9	-	121	-	-	121	10
Компютърна техника	1 035	23	15	1 043	-	-	1 043	864	54	15	903	-	-	903	140
Офис обзавеждане	433	52	3	482	-	-	482	399	7	3	403	-	-	403	79
Други ДМА	60	41	-	101	-	-	101	60	-	-	60	-	-	60	41
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	374	69	443	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Общо ДМА:	6 847	507	18	7 336	-	-	7 336	4 131	277	18	4 390	-	-	4 390	2 946
Дългосрочни финансови активи															
Акции и дялове в предприятия от група	8 421	749	-	9 170	-	-	9 170	-	-	-	-	-	-	-	9 170
Предоставени заеми на предприятия от група	204	-	98	106	-	-	106	-	-	-	-	-	-	-	106
Дългосрочни инвестиции	16 384	1 526	116	17 794	387	688	17 493	-	-	-	-	-	-	-	17 493
Други заеми	664	-	44	620	-	-	620	-	-	-	-	-	-	-	620
Общо ДФА:	25 673	6 468	293	27 690	387	688	27 389	-	-	-	-	-	-	-	27 389
Отсрочени данъци	4	5	4	5	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	5
Общо нетекущи активи	33 311	6 980	315	35 818	387	688	35 517	4 905	287	18	5 174	-	-	5 174	30 343

Дата на съставяне:
04.02.2019 г.

Съставител:

ЛЮДМИЛА ИЛИЕВА

Ръководител:

ЦВЕТАН СИМЕОНОВ



СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината към 31.12.2018

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2018 г. и завършващ на 31.12.2018 г.

Предходен период – периодът, започващ на 01.01.2017 г. и завършващ на 31.12.2017 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на Сдружение Българска търговско-промишлена палата.

Адрес на управление: гр.София, ул.Искър № 9

Адресът за кореспонденция е гр.София, ул.Искър № 9

Дата на изготвяне: 04.02.2019 г.

Дата на одобрение:2019 г. с Решение № на Управителен съвет.

Годишният финансов отчет е подписан от името на Сдружение Българска Търговско – Промислена Палата от:

Председател на Управителния Съвет:



Цветан Симеонов

Съставител:



Людмила Илиева



СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

СЪДЪРЖАНИЕ

<i>Доклад на независимия одитор</i>	
<i>Счетоводен баланс</i>	
<i>Отчет за приходите и разходите</i>	
<i>Отчет за паричните потоци</i>	
<i>Отчет за собствения капитал</i>	
ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА.....	10
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.....	17
I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ	17
II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ.....	20
III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ.....	20
Дълготрайни материални активи	20
Нематериални активи	21
Финансови активи.....	22
Дългосрочни финансови активи.....	23
Краткосрочни финансови активи	24
Стоково-материални запаси	24
Вземания	24
Разходи за бъдещи периоди	26
Парични средства	26
Собствен капитал	26
Финансови пасиви	26
Задължения.....	27
Чуждестранна валута.....	28
Данъчно облагане.....	28
Доходи на персонала	29
Обезценки на активи	29
Провизии, условни задължения и условни активи	30
Свързани лица.....	31
Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии	35
Разходи	36
Приходи.....	38
Отчет за паричния поток	39
Отчет за собствения капитал	39
IV. Други оповестявания	39
Доходи на персонала	39
Събития след датата на баланса.....	40
Фундаментални грешки	40
Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки	40
Несигурности.....	40
V. ПРИНЦИП-ПРЕДПОЛОЖЕНИЕ ЗА ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ.....	42

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2018 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ № , РЕШЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ГЛАВА СЕДМА ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2018 г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г. с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година. Последни изменения с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 394 ОТ 30 ДЕКЕМВРИ 2015 Г. за изменение и допълнение на НСФОМСП, приети с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 46 на МС от 2005 Г. - в сила от 01.01.2016 г.

Този финансов отчет е одитиран от ИсаОдит ООД.

Описание на дейността

Българската търговско промишлена палата (създадена през 1895 г.) е независимо, неправителствено сдружение за подпомагане, насърчаване, представителство и защита на стопанските интереси на своите членове, допринасящо за развитието на международното икономическо сътрудничество и оказване на съдействие за европейската и международна интеграция на РБългария. Дейността на Палатата се основава на принципите на доброволно членство, автономия и самофинансиране. БТПП се стреми към установяване на коректни и етични взаимоотношения сред бизнес - средите. БТПП е регистрирана с Решение на СГС по фирмено дело № 15445/1991 г. и ЕИК 000703066.

Сдружението осъществява дейност в частна полза. Неговите цели, съгласно приетия Устав са:

- Организира отпечатването и разпространението в страната и чужбина, вкл. и по електронен път на български и чужди преводи на нормативни актове в областта на външноикономическите връзки и стопанската дейност.
- Издава и разпространява на хартиен носител, и/или по електронен път на:
 - неперидични издания на чужди езици със справочен, коментарен и статистически характер;
 - съвместни публикации с чуждестранни средства за масова информация, специализирани информационни институти, издателства, международни центрове, чуждестранни търговски камари и др.;
 - периодични икономически издания на чужди езици с насоченост към проблемите в стопанската дейност
 - ръководства, експрес-информации, бюлетини, наръчници и други издания с практическа насоченост по актуални въпроси на външноикономическото сътрудничество.
 - практиката на Арбитражния съд при Палатата.
- По поръчка предоставя различна икономическа и нормативна информация, изследвания, анализи и др. под.
- Организира и координира създаването и използването на български, европейски и международни бази данни за търговска, нормативна и друга информация, както и съдейства за разширяването на електронната търговия.
- Организира:
 - конференции, симпозиуми, срещи на специалисти и кръгли маси в страната и чужбина;
 - следдипломни обучения, квалификации и преквалификации;
 - делови контакти, специализирани изложби и презентации на български и чужди търговци, граждански дружества, юридически лица нестопанска цел;
 - експертизи по предложения за капиталовложения и концепции за тяхното ефективно използване.
- Издава и заверява свидетелства, удостоверения, сертификати и др. документи за:
 - състоянието на членовете си;
 - произход на стоки;

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- наличие на форсмажорни обстоятелства за неизпълнение или неточно изпълнение на договори;
- временен безмитен внос (карнети АТА);
- други обстоятелства във връзка с производството и търговията.
- Консултира:
 - учредяването и регистрирането на различни форми на стопанска дейност и на юридически лица с нестопанска цел;
 - осъществяване на външнотърговски сделки - подготовка на оферти, договори, преговори и др.
- Извършва маркетингови проучвания, търси партньори за икономическо и търговско сътрудничество.
- Рекламира чрез договорени форми и начини дейността на търговци, на юридически лица с нестопанска дейност, както и на други форми на стопанска и нестопанска дейност.
- Унифицира и стандартизира документи в международната търговия, класифицира и кодира данните за стоките.
- Предоставя:
 - преводачески услуги;
 - услуги, свързани с обучение и квалификация, кариерно ориентиране и др. под. ;
 - съдействие, свързано с опазване на околната среда.
- Предоставя на български и чужди търговци, граждански дружества, юридически лица с нестопанска цел и пр. на други услуги, които подпомагат тяхната дейност.
- Води единен регистър на лица, които извършват стопанска и/или нестопанска дейност - търговци, граждански дружества, юридически лица с нестопанска цел.
- Одобрява Кодекс по етика в стопанската дейност, който се съблюдава от членовете на Палатата и се препоръчва за спазване от всички лица, които извършват стопанска дейност.
- Регистрира и популяризира международните търговски, пристанищни и други обичаи.
- Извършва други дейности, възложени ѝ с нормативни актове.

Дейности представляващи извършване на услуги на членове на БТПП и на трети лица срещу заплащане на определена цена. Тези дейности се третират, като свободно избрано занятие в рамките на независимата икономическа дейност. Това са приходи от :

- тарифни услуги – свързани с издаване и заверка на удостоверения, сертификати, свидетелства и други документи;
- правни и други консултации и попълване на документи;
- специализирани издания;
- бизнес-делегации, семинари, обучения;
- дейности финансирани по международни проекти;
- информационни услуги;
- наеми и други приходи;
- оказване съдействие за заверка на покани декларации на фирми упълномощили Палатата за тази дейност. Това съдействие се извършва след 10.07.2008 г., когато влезе в действие нова наредба за визовия режим, съгласно която поканите декларации се заверяват от нотариус и в отдел Миграция на МВР;
- оферти;
- електронен подпис.

Структура на основния капитал

Към 31.12.2018 година учредителният капитал на БТПП е в размер на 14 хил.лв.

Към 31.12.2018 г. Сдружението има участия в следните дружества:

Участия	31.12.2018 г.		31.12.2017 г.	
	размер	стойност	размер	стойност
Стор Бейз АД	99.90%	3 111	99.91%	2 362
Викорс АД	99.71%	1 036	99.71%	1 036
Везни ЕООД	100%	655	100%	656
БТПП-ЦПОПКФО	100%	662	100%	662
Джиес 1 България	17%	650	17%	650
АТС Младост ЕАД	100%	3 056	100%	3 056
Общо	-	9 170	-	8 421

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Капиталова структура

Собственият капитал на Сдружението е 32 055 хил.лв.

Към 31.12.2018 г. учредителния капитал на Сдружението е в размер на 14 хил.лв.

УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управлението са:

- Общо събрание;
- Управителен съвет;
- Изпълнителният съвет;
- Председател.

Общото събрание на БТПП, проведено на 14.06.2014 г. избра за членове на Управителния си съвет следните лица:

1. ЦВЕТАН АТАНАСОВ СИМЕОНОВ
2. ГЕОРГИ СТЕФАНОВ СТОЕВ
3. АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ КАШУКЕЕВ
4. АНДОН МЕТОДИЕВ ПИПЕРЕВСКИ
5. АСПАРУХ ДРАГАНОВ КАРАСТОЯНОВ
6. проф. д-р БОЖИДАР ИВАНОВ ХАДЖИЕВ
7. ВАСИЛ ТОДОРОВ ТОДОРОВ
8. ВЛАДИМИР ПЕНКОВ ПЕНКОВ
9. ДИМИТЪР ДИМИТРОВ ПАМПУЛОВ
10. ДИМИТЪР ЛАЗАРОВ КОЕВ
11. ДИМИТЪР ХРИСТОВ МАРИКИН
12. ЕЛЕНА ТОДОРОВА ВЪЛЧЕВА-ЯНЕВА
13. ЕЛЗА КОСТАДИНОВА МАРКОВА
14. ИВАЙЛО ИВАНОВ ДЕРМЕНДЖИЕВ
15. ИВАН АСЕНОВ ИВАНОВ
16. ИВАН НИКОЛОВ СТОИМЕНОВ
17. ИВО ВЛАДИМИРОВ ВЛАДИМИРОВ
18. ИВО ПЕТРОВ РУСЕВ
19. КОНСТАНТИН СТЕФАНОВ ГЛАВАНАКОВ
20. КРАСИМИР БАНЧЕВ ДАЧЕВ
21. ЛЪЧЕЗАР ДЕНКОВ ИСКРОВ
22. ОЛГА КИРИЛОВА САНДОВА-КРЪСТЕВА
23. РАДКА ЦВЕТКОВА СТАМЕНОВА
24. СТАНИМИР ЦОЦОВ ЦОЦОВ
25. СТАНИСЛАВ ИЛИЕВ БОЯДЖИЕВ
26. СТАНИСЛАВ РАЙНОВ НОВАКОВ
27. ТОДОР ВЪЛЧЕВ СТАЙКОВ
28. ТОДОР НИКОЛОВ НИКОЛОВ
29. ХАРАЛАМБИ ГЕОРГИЕВ ХАРАЛАМБИЕВ
30. ХРИСТО ГЕНАДИЕВ ГРИГОРОВ
31. ЦОЛО ЙОТОВ ВУТОВ
32. АНГЕЛ МИТОВ АНГЕЛОВ
33. АНГЕЛ ТОДОРОВ СКЕНДЕРОВ
34. БОЙКА ПАВЛОВА ПЕТРОВА
35. ВАЛЕРИ ЛЮДМИЛОВ АНДРЕЕВ
36. ВАНЬО ЦАНКОВ КОСТАДИНОВ
37. ДОБРИНА ДИМИТРОВА ПРОДАНОВА
38. ЕВГЕНИ ИВАНОВ ЕВГЕНИЕВ
39. ЕМИЛ ИВАНОВ ПЕЕВ
40. ИВАН ГЕОРГИЕВ ТАБАКОВ
41. ИВАН МИХАЙЛОВ РАЙКОВ
42. ИВАН ПАНОВ ЛЕСЕВ
43. КИРИЛ ЙОРДАНОВ ИЛИЕВ
44. КОЛЪО ВАСИЛЕВ КОЛЕВ
45. КРАСИМИР ЙОРДАНОВ КИРИЛОВ

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

46. КРАСИМИР СТОЯНОВ МУНЕВ
47. ЛАРИСА НИКОЛОВА РУЗМАНОВА
48. ЛЪЧЕЗАР РОСЕНОВ ГЕОРГИЕВ
49. МАНОЛ ИВАНОВ ТОДОРОВ
50. НАСКО ВАНЧЕВ НАСТЕВ
51. ОЛЕГ СОТИРОВ СТОИЛОВ
52. ОЛЯ ИВАНОВА ИВАНОВА
53. ПЕТКО КРЪСТЕВ КРЪСТЕВ
54. РОМЕО АЛЕКСАНДРОВ ШАТЕВ
55. СИМЕОН АСЕНОВ ЗАХАРИЕВ
56. СТОЙЧО ПЕТРОВ СТОЙЧЕВ
57. ХРИСТО ТОДОРОВ ДЕЧЕВ
58. ЦАНКО ДЕЛОВ ИВАНОВ
59. ЯНЧО ЯНКОВ ЯНЕВ
60. ВЛАДИМИР ЙОСИФОВ НАЙДЕНОВ
61. ЙОСИФ АВРАМОВ АВРАМОВ
62. КРАСИМИР ПЕТКОВ КОЦЕВ
63. КРЪСТЮ САВОВ КАПАНОВ
64. МИРЯНА ПЕТРОВА КАЛЧЕВА
65. РАДОСТИН ВЪЛКАНОВ ГЕНОВ
66. БОЖИДАР БОРИСОВ БОЖИНОВ
67. ВЕСЕЛИН БЛАГОЕВ
68. СИЛВИ ВАСИЛЕВ ЧЕРНЕВ
69. ТОДОР ДИМИТРОВ ТАБАКОВ
70. ЮЛИАН ИВАНОВ ВЪРБАНОВ
71. АННА БЕНЕВА МАРИНОВА-СЕНДОВА
72. ВЕСЕЛА ИВАНОВА МИРЯНОВА
73. ЙОРДАНКА РАНГЕЛОВА ВΙΑЧКА
74. ЕВГЕНИ ВЕСЕЛИНОВ СТАНЧЕВ
75. ОЛГА МИНКОВА ВАСИЛЕВСКА
76. СИЛВИЯ АСЕНОВА ПЕТРОВА
77. Доц. д-р ВИКТОР ДОБРЕВ ТАШЕВ
78. ЛИДИЯ САНТОВА ШУЛЕВА
79. ВАЛЕНТИНА ЙОРДАНОВА ЗАРТОВА
80. ЕМИЛ ГАНЧЕВ ПОПОВ

Председател на Управителния съвет на Сдружението е Цветан Атанасов Симеонов.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

Финансовият резултат на Сдружението за 2018 г. е в размер на 1 230 хил.лв. Данъчното облагане на Сдружението се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Човешки ресурси

Персонал

Персоналът, с който е реализирана програмата на БТПП през 2018 год. е 155 човека, от които основният брой служители са 75 човека и представляват 48,72%, а останалите 51,28% включват спомагателния и административен персонал, който е 80 човека.

Работна заплата

Начислените средства за работна заплата за изтеклата година са в размер на 1 704 хил.лв., и изплатените средства са 1 687 хил.лв., което е в рамките на приетите от управителните органи на сдружението бюджет и план-сметка. Изплатена е коледна заплата в размер на една основна заплата на човек при пълно отработени дни.

Анализ на приходите и структура на разходите

През 2018 г. са реализирани приходи от стопанска и нестопанска дейност в размер на 7 115 хил.лв., които са формирани основно от:

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- дарения – 495 хил.лв.;
- приходи от продажба на стоки – 10 хил.лв.;
- приходи от услуги – 3 632 хил.лв.;
- членски внос – 279 хил.лв.;
- финансираня – 310 хил.лв.;
- други приходи - 38 хил.лв.;
- приходи от участия в дъщерни дружества – 40 хил.лв.;
- финансови приходи – 2 311 хил.лв.

Разходите са в размер на 5 886 хил.лв. и са както следва:

- за материали – 85 хил.лв.;
- за външни услуги – 2 778 хил.лв.;
- за амортизации – 287 хил.лв.;
- за възнаграждения – 1 704 хил.лв.;
- други разходи – 237 хил.лв.;
- финансови разходи – 795 хил.лв.

Инвестиционни проекти

Сдружението разполага с дълготрайни материални активи от следните групи: Земи, Сгради, Транспортни средства, Компютърна техника, Офис обзавеждане, Други ДМА.

Сдружението разполага с дълготрайни нематериални активи от група програмни продукти.

Към 31.12.2018 г. Сдружението е направило инвестиции в ДЦК и Облигации в размер на 15 724 хил.лв.

Система за управление на качеството

Сдружението работи по внедрена система за управление на качеството според стандарт ISO 9001:2015 и извършеният сертификационен одит през 2018 г. не е установил нарушение на стандарта.

Финансов отчет и анализ

Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

Ръководството на Сдружението счита, че Сдружението е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

Финансови активи	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Кредити и вземания, в т.ч.:	2 806	3 999
Текущи търговски и други вземания (без предплащания и аванси)	1 643	2 741
Предоставени заеми	1 163	1 258
Депозити	1 730	3 836
Парични средства	1 436	288
Общо финансови активи	5 972	8 123
Финансови пасиви	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Текущи търговски и други задължения	4 426	5 372
Общо финансови пасиви	4 426	5 372

Управление на финансовия риск

Сдружението има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информацията относно експозицията на Сдружението спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в С по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Основни положения за управление на риска

Политиките за управление на риска в Сдружението са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Сдружението, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на

пазара и дейностите на Сдружението. Сдружението чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Сдружението е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че Сдружението не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Сдружението прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Сдружението.

Сдружението следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Сдружението е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Сдружението, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Сдружението.

Целта на Сдружението е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Сдружението, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Сдружението за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;

Сдружението не държи в портфейлите си от финансови инструменти експозиции в гръцки държавни ценни книжа, както и в ДЦК на държави в затруднено финансово състояние.

Изследователска и развойна дейност. Клонова мрежа

Сдружението не е развивало изследователска и развойна дейност

Сдружението няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Сдружението през следващия отчетен период.

Предвиждано развитие на Сдружението

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Сдружението в краткосрочен план.

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2019 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2019 г.:

- да подпомага, насърчава, представлява и защитава стопанските интереси на своите членове;
- съдейства за увеличаване на възможностите на българските търговци на чуждите пазари.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Сдружението към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2018 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо юридическо лице.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Цветан Атанасов Симеонов
Председател на Управителния Съвет

гр. София

04.02.2019 2019 г.



СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на Сдружението: Сдружение Българска търговско-промишлена палата

Държава на регистрацията на сдружението: Република България

Седалище и адрес на регистрацията: гр. София ул. Искър № 9

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр. София ул. Искър № 9

Брой служители (наети лица в края на годината) – 78 служители.

Сдружението е вписано в Регистър Булстат към Агенция по вписванията с ЕИК 000703066.

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 г.

Последни изменения с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 394 ОТ 30 ДЕКЕМВРИ 2015 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП, приети с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 46 на МС от 2005 г. - в сила от 01.01.2016г.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 г. българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Предмет на дейност

Българската търговско промишлена палата (създадена през 1895 г.) е независимо, неправителствено сдружение за подпомагане, насърчаване, представителство и защита на стопанските интереси на своите членове, допринасящо за развитието на международното икономическо сътрудничество и оказване на съдействие за европейската и международна интеграция на РБългария. Дейността на Палатата се основава на принципите на доброволно членство, автономия и самофинансиране. БТПП се стреми към установяване на коректни и етични взаимоотношения сред бизнес - средите.

БТПП е регистрирана с Решение на СГС по фирмено дело № 15445/1991 г. и ЕИК 000703066.

Сдружението осъществява дейност в частна полза. Неговите цели, съгласно приетия Устав са:

- Организира отпечатването и разпространението в страната и чужбина, вкл. и по електронен път на български и чужди преводи на нормативни актове в областта на външноикономическите връзки и стопанската дейност.
- Издава и разпространява на хартиен носител, и/или по електронен път на:
 - непериодични издания на чужди езици със справочен, коментарен и статистически характер;
 - съвместни публикации с чуждестранни средства за масова информация, специализирани информационни институти, издателства, международни центрове, чуждестранни търговски камари и др.;
 - периодични икономически издания на чужди езици с насоченост към проблемите в стопанската дейност
 - ръководства, експрес-информации, бюлетини, наръчници и други издания с практическа насоченост по актуални въпроси на външноикономическото сътрудничество.
 - практиката на Арбитражния съд при Палатата.
- По поръчка предоставя различна икономическа и нормативна информация, изследвания, анализи и др. под.
- Организира и координира създаването и използването на български, европейски и международни бази данни за търговска, нормативна и друга информация, както и съдейства за разширяването на електронната търговия.
- Организира:
 - конференции, симпозиуми, срещи на специалисти и кръгли маси в страната и чужбина;
 - следдипломни обучения, квалификации и преквалификации;

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- делови контакти, специализирани изложби и презентации на български и чужди търговци, граждански дружества, юридически лица с нестопанска цел;
- експертизи по предложения за капиталовложения и концепции за тяхното ефективно използване.
- Издава и заверява свидетелства, удостоверения, сертификати и др. документи за:
 - състоянието на членовете си;
 - произход на стоки;
 - наличие на форсмажорни обстоятелства за неизпълнение или неточно изпълнение на договори;
 - временен безмитен внос (карнети АТА);
 - други обстоятелства във връзка с производството и търговията.
- Консултира:
 - учредяването и регистрирането на различни форми на стопанска дейност и на юридически лица с нестопанска цел;
 - осъществяване на външнотърговски сделки - подготовка на оферти, договори, преговори и др.
- Извършва маркетингови проучвания, търси партньори за икономическо и търговско сътрудничество.
- Рекламира чрез договорени форми и начини дейността на търговци, на юридически лица с нестопанска дейност, както и на други форми на стопанска и нестопанска дейност.
- Унифицира и стандартизира документи в международната търговия, класифицира и кодира данните за стоките.
- Предоставя:
 - преводачески услуги;
 - услуги, свързани с обучение и квалификация, кариерно ориентиране и др. под. ;
 - съдействие, свързано с опазване на околната среда.
- Предоставя на български и чужди търговци, граждански дружества, юридически лица с нестопанска цел и пр. на други услуги, които подпомагат тяхната дейност.
- Води единен регистър на лица, които извършват стопанска и/или нестопанска дейност - търговци, граждански дружества, юридически лица с нестопанска цел.
- Одобрява Кодекс по етика в стопанската дейност, който се съблюдава от членовете на Палатата и се препоръчва за спазване от всички лица, които извършват стопанска дейност.
- Регистрира и популяризира международните търговски, пристанищни и други обичаи.
- Извършва други дейности, възложени ѝ с нормативни актове.

Дейности представляващи извършване на услуги на членове на БТПП и на трети лица срещу заплащане на определена цена. Тези дейности се третират, като свободно избрано занятие в рамките на независимата икономическа дейност. Това са приходи от :

- тарифни услуги – свързани с издаване и заверка на удостоверения, сертификати, свидетелства и други документи;
- правни и други консултации и попълване на документи;
- специализирани издания;
- бизнес-делегации, семинари, обучения;
- дейности финансирани по международни проекти;
- информационни услуги;
- наеми и други приходи;
- оказване съдействие за заверка на покани декларации на фирми упълномощили Палатата за тази дейност. Това съдействие се извършва след 10.07.2008 г., когато влезе в действие нова наредба за визовия режим, съгласно която поканите декларации се заверяват от нотариус и в отдел Миграция на МВР;
- оферти;
- електронен подпис.

Собственост и управление

Учредителният капитал на сдружението е 14 хил.лв.

Органи на управлението са:

- Общо събрание;
- Управителен съвет;

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- Изпълнителният съвет;
- Председател.

Общото събрание на БТПП, проведено на 14.06.2014 г. избра за членове на Управителния си съвет следните лица:

1. ЦВЕТАН АТАНАСОВ СИМЕОНОВ
2. ГЕОРГИ СТЕФАНОВ СТОЕВ
3. АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ КАШУКЕЕВ
4. АНДОН МЕТОДИЕВ ПИПЕРЕВСКИ
5. АСПАРУХ ДРАГАНОВ КАРАСТОЯНОВ
6. проф. д-р БОЖИДАР ИВАНОВ ХАДЖИЕВ
7. ВАСИЛ ТОДОРОВ ТОДОРОВ
8. ВЛАДИМИР ПЕНКОВ ПЕНКОВ
9. ДИМИТЪР ДИМИТРОВ ПАМПУЛОВ
10. ДИМИТЪР ЛАЗАРОВ КОЕВ
11. ДИМИТЪР ХРИСТОВ МАРИКИН
12. ЕЛЕНА ТОДОРОВА ВЪЛЧЕВА-ЯНЕВА
13. ЕЛЗА КОСТАДИНОВА МАРКОВА
14. ИВАЙЛО ИВАНОВ ДЕРМЕНДЖИЕВ
15. ИВАН АСЕНОВ ИВАНОВ
16. ИВАН НИКОЛОВ СТОИМЕНОВ
17. ИВО ВЛАДИМИРОВ ВЛАДИМИРОВ
18. ИВО ПЕТРОВ РУСЕВ
19. КОНСТАНТИН СТЕФАНОВ ГЛАВАНАКОВ
20. КРАСИМИР БАНЧЕВ ДАЧЕВ
21. ЛЪЧЕЗАР ДЕНКОВ ИСКРОВ
22. ОЛГА КИРИЛОВА САНДОВА-КРЪСТЕВА
23. РАДКА ЦВЕТКОВА СТАМЕНОВА
24. СТАНИМИР ЦОЦОВ ЦОЦОВ
25. СТАНИСЛАВ ИЛИЕВ БОЯДЖИЕВ
26. СТАНИСЛАВ РАЙНОВ НОВАКОВ
27. ТОДОР ВЪЛЧЕВ СТАЙКОВ
28. ТОДОР НИКОЛОВ НИКОЛОВ
29. ХАРАЛАМБИ ГЕОРГИЕВ ХАРАЛАМБИЕВ
30. ХРИСТО ГЕНАДИЕВ ГРИГОРОВ
31. ЦОЛО ЙОТОВ ВУТОВ
32. АНГЕЛ МИТОВ АНГЕЛОВ
33. АНГЕЛ ТОДОРОВ СКЕНДЕРОВ
34. БОЙКА ПАВЛОВА ПЕТРОВА
35. ВАЛЕРИ ЛЮДМИЛОВ АНДРЕЕВ
36. ВАНЬО ЦАНКОВ КОСТАДИНОВ
37. ДОБРИНА ДИМИТРОВА ПРОДАНОВА
38. ЕВГЕНИ ИВАНОВ ЕВГЕНИЕВ
39. ЕМИЛ ИВАНОВ ПЕЕВ
40. ИВАН ГЕОРГИЕВ ТАБАКОВ
41. ИВАН МИХАЙЛОВ РАЙКОВ
42. ИВАН ПАНОВ ЛЕСЕВ
43. КИРИЛ ЙОРДАНОВ ИЛИЕВ
44. КОЛЪО ВАСИЛЕВ КОЛЕВ
45. КРАСИМИР ЙОРДАНОВ КИРИЛОВ
46. КРАСИМИР СТОЯНОВ МУНЕВ
47. ЛАРИСА НИКОЛОВА РУЗМАНОВА
48. ЛЪЧЕЗАР РОСЕЛОВ ГЕОРГИЕВ
49. МАНОЛ ИВАНОВ ТОДОРОВ
50. НАСКО ВАНЧЕВ НАСТЕВ
51. ОЛЕГ СОТИРОВ СТОИЛОВ
52. ОЛЯ ИВАНОВА ИВАНОВА

53. ПЕТКО КРЪСТЕВ КРЪСТЕВ
54. РОМЕО АЛЕКСАНДРОВ ШАТЕВ
55. СИМЕОН АСЕНОВ ЗАХАРИЕВ
56. СТОЙЧО ПЕТРОВ СТОЙЧЕВ
57. ХРИСТО ТОДОРОВ ДЕЧЕВ
58. ЦАНКО ДЕЛОВ ИВАНОВ
59. ЯНЧО ЯНКОВ ЯНЕВ
60. ВЛАДИМИР ЙОСИФОВ НАЙДЕНОВ
61. ЙОСИФ АВРАМОВ АВРАМОВ
62. КРАСИМИР ПЕТКОВ КОЦЕВ
63. КРЪСТЮ САВОВ КАПАНОВ
64. МИРЯНА ПЕТРОВА КАЛЧЕВА
65. РАДОСТИН ВЪЛКАНОВ ГЕНОВ
66. БОЖИДАР БОРИСОВ БОЖИНОВ
67. ВЕСЕЛИН БЛАГОЕВ
68. СИЛВИ ВАСИЛЕВ ЧЕРНЕВ
69. ТОДОР ДИМИТРОВ ТАБАКОВ
70. ЮЛИАН ИВАНОВ ВЪРБАНОВ
71. АННА БЕНЕВА МАРИНОВА-СЕНДОВА
72. ВЕСЕЛА ИВАНОВА МИРЯНОВА
73. ЙОРДАНКА РАНГЕЛОВА ВИАЧКА
74. ЕВГЕНИ ВЕСЕЛИНОВ СТАНЧЕВ
75. ОЛГА МИНКОВА ВАСИЛЕВСКА
76. СИЛВИЯ АСЕНОВА ПЕТРОВА
77. Доц. д-р ВИКТОР ДОБРЕВ ТАШЕВ
78. ЛИДИЯ САНТОВА ШУЛЕВА
79. ВАЛЕНТИНА ЙОРДАНОВА ЗАРТОВА
80. ЕМИЛ ГАНЧЕВ ПОПОВ

Председател на Управителния съвет на Сдружението е Цветан Атанасов Симеонов.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Сдружението води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005г., в сила от 01.01.2005г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007г. за изменение и допълнение на Националните счетоводни стандарти (предишно наименование Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия - НСФОМСП) се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Последни изменения с Постановление № 394 от 30 декември 2016г. за изменение и допълнение на НСФОМСП (НСС), приети с Постановление № 46 на МС от 2005г. - в сила от 01.01.2017г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа „действащо предприятие“ и ръководството счита, че Сдружението ще остане действащо.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване, определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно сдружението да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2018	2017
Сгради	25	25
Транспортни средства	4	4
Компютърна техника	2	2
Офис обзавеждане	6.67	6.67
Други ДМА	6.67	6.67

В стойността на дълготрайните материални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни материални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност (хил.лв.)	
	2018	2017
Сгради	19	19
Машини	854	840
Съоръжения	381	383
Транспортни средства	96	96
Други ДМА	59	59
Общо отчетна стойност:	1 409	1 397

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните материални активи.

Към датата на финансовия отчет Сдружението е поело ангажимент(и) за придобиване на дълготрайни материални активи, както следва:

Поети ангажименти за придобиване на дълготрайни материални активи (хил.лв.)	2018		2017	
	Сума на ангажимента	В т.ч. авансово платени	Сума на ангажимента	В т.ч. авансово платени
Сгради	-	-	374	-
Общо стойност:	-	-	374	-

Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- ✓ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- ✓ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- а) увеличаване на полезния срок на годност;
- б) увеличаване на производителността;
- в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- д) съкращаване на производствените разходи;
- е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот. Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2018	2017
Програмни продукти	2	2

В стойността на дълготрайните нематериални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност (хил.лв.)	
	2018	2017
Програмни продукти	783	758
Общо отчетна стойност:	783	758

Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- ✓ парична сума;
- ✓ договорно право за:
 - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
 - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- ✓ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- ✓ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС32:

- ✓ Финансови активи, държани за търгуване;
- ✓ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- ✓ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- ✓ Обявени за продажба;

Сдружението признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

- а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
- б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
 - хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
 - данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
 - трансферни данъци и мита и други.

В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансираните и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване сдружението оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:

- а) финансови активи, държани за търгуване;
- б) финансови активи, обявени за продажба.

Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.

След първоначалното признаване сдружението оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:

- а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

б) заеми и вземания, предоставени от сдружението и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж. Заеми и вземания, предоставени от сдружението, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност. Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

Дългосрочни финансови активи

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС27.

Участия	31.12.2018 г.		31.12.2017 г.	
	размер	стойност	размер	стойност
Стор Бейз АД	99.90%	3111	99.91%	2 362
Викорс АД	99.71%	1 036	99.71%	1 036
Везни ЕООД	100%	655	100%	655
БТПП-ЦПОПКФО	100%	662	100%	662
Джиес 1 България	17%	650	17%	650
АТС Младост ЕАД	100%	3 056	100%	3 056
Общо	-	9 170	-	8 421

Инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС28. Инвестициите които представляват малцинствени дялове се отчитат по справедлива стойност класифицирани като обявени за продажба финансови активи, съгласно изискванията на СС32.

Дългосрочни инвестиции, без инвестиционни имоти:

Инвестиции в други предприятия	31.12.2018 г.		31.12.2017 г.	
	размер	стойност	размер	стойност
Уникредит Булбанк	0.38%	1 601	0.38%	1 601
Софийска Стокова Борса	5%	135	5%	135
Алианц България	0.09%	32	0.09%	32
МЗПК	0.03%	1	0.03%	1
ДЦК	-	15 236	-	14 021
Облигации	-	486	-	592
Други	-	2	-	2
Общо	-	17 493	-	16 384

Вид инвестиция	31.12.2018 г.		31.12.2017 г.	
	количество	стойност	количество	стойност
ДЦК, емитент РБ	3 624 000	7706	3 438 000	7763
ДЦК, емитент РБ	1 284 000	2 733	1 284 000	2581
ДЦК, емитент Полша	697 000	1177	397 000	668
ДЦК, емитент Полша	1 630 000	2936	1 630 000	3009
ДЦК, емитент Румъния	100 000	174	-	-
ДЦК, емитент Швеция	300 000	510	-	-
Облигации, БГ	255 000	285	255 000	285
Облигации, чуждестранни	117 000	201	117 000	307
Други	-	2	-	2
Общо		15 724		14 615

Печалби и загуби от оценка по справедлива стойност	31.12.2018 г.		31.12.2017 г.	
	Приход до справедлива стойност	Разход до справедлива стойност	Приход до справедлива стойност	Разход до справедлива стойност
ДЦК, емитент РБ	0	453	930	0
ДЦК, емитент РБ	152	0	0	0
ДЦК, емитент Полша	54	19	0	45
ДЦК, емитент Полша	143	216	0	0
ДЦК, емитент Румъния	8	0	0	0
ДЦК, емитент Швеция	30	0	0	0
Всичко:	387	688	930	45

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Кредити – нетекущи

Вид	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Вземания по предоставени заеми на предприятия от групата /нето/	106	204
Вземания по главници по кредити от свързани лица от групата	106	204
Други заеми /нето/	620	664
Вземания по главници по кредити от свързани лица извън групата, които не са асоциирани или смесени предприятия	620	664
Общо	726	868

Краткосрочни финансови активи

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на СС32.

Вид	2018			2017		
	Сума на вземането:	Степен на ликвидност		Сума на вземането:	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
Доходност от операции с финансови инструменти (ДЦК)	269	269	-	-	-	-
Всичко сума на вземанията	269	269	-	-	-	-
Нетен размер на вземанията	269	269	-	-	-	-

Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- ✓ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- ✓ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- ✓ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- ✓ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- ✓ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по цена на придобиване, съгласно СС2. Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение. Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Вид	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Суровини и материали, в т.ч.:	20	22
Други материали	20	22
Продукция и стоки, в т.ч.:	48	50
Стоки	2	4
Продукция	46	46
Общо	68	72

Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на тяхната несъбираемост.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансов инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31 декември 2018 и 31 декември 2017.

Вземания от клиенти и доставчици	31.12.2018		31.12.2017	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от клиенти, в т.ч.:	8	-	868	-
Вземания от свързани лица извън група, които не са асоциирани и смесени предприятия	5	-	3	-
Вземания от трети лица	3	-	865	-
Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч.:	9	-	-	-
За доставки от трети лица	9	-	-	-
Всичко сума на вземанията от клиенти и доставчици	17	-	868	-
Обезценка на вземания от клиенти и доставчици	-	-	(862)	-
Нетен размер на вземанията от клиенти и доставчици	17	-	6	-

Вземания от предприятия от група	31.12.2018		31.12.2017	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от предоставени краткосрочни заеми от група, в т.ч.:	393	-	390	-
Вземания по главници по кредити и заеми	393	-	390	-
Вземания от клиенти и доставчици от група, в т.ч.:	11	-	1	-
Вземания от клиенти	11	-	1	-
Други вземания от предприятия от група, в т.ч.:	-	-	751	-
Дивиденди	-	-	2	-
увеличение на капитал	-	-	749	-
Всичко сума на вземанията от предприятия от група	404	-	1 142	-
Нетен размер на вземанията от предприятия от група	404	-	1 142	-

Други вземания	31.12.2018		31.12.2017	
	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането	В т.ч. над 1 година
Вземания от предоставени краткосрочни заеми, в т.ч.:	44	-	48	-
Вземания по главници по кредити от свързани лица извън групата, които не са асоциирани или смесени предприятия	44	-	42	-
Вземания по лихви по предоставени депозити от несвързани лица	-	-	6	-
Суми за възстановяване от бюджета, в т.ч.:	4	-	11	-
Корпоративен данък	-	-	8	-
Данък върху добавената стойност	4	-	-	-
Други данъци	-	-	3	-
Други вземания, в т.ч.:	2 429	-	1 924	-
Вземания от трети лица, в т.ч.:	2 429	-	1 924	-
Съдебни и присъдени вземания	1 711	-	640	-
Депозити	3	-	94	-
Доверители	677	-	1 163	-
Други	38	-	27	-

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Всичко сума на други вземания	2 477	-	1 983	-
Обезценка на други вземания	(862)	-	-	-
Нетен размер на други вземания	1 615	-	1 983	-

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Вид	31.12.2018	31.12.2017
Абонамент	38	32
Разходи по проекти	601	86
Общо	639	118

Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2018 г.

Вид	31.12.2018	31.12.2017
Парични средства в брой, в т.ч.:	68	72
В лева	37	53
Във валута	31	19
Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.:	1 197	53
В лева	382	24
Във валута	815	29
Блокирани парични средства	171	163
Краткосрочни депозити (под 30 дни падеж)	1 730	3 836
Общо	3 166	4 124

Към края на годината Сдружението няма запорирани банкови сметки. Блокираните средства в размер на 171 хил.лв. и са във връзка с Договор с Международна Търговска Организация - Карнета.

Собствен капитал

Собственият капитал на Сдружението се състои от:

Основен капитал – формиран от имуществените вноски на учредителите, представен по номинална стойност съгласно учредителен акт, за които не е необходимо вписване на капитала в Регистър Булстат.

Законови резерви – които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности образувани от разпределение на печалба, съгласно изискванията на ЗЮЛНЦ.

Сдружението е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС 8.

Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- ✓ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- ✓ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- ✓ Държани за търгуване;
- ✓ Държани до настъпване на падеж;
- ✓ Възникнали първоначално в Сдружението финансови пасиви;

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която Сдружението си е поставило за постигане с портфейла.

Сдружението признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента. След първоначалното признаване Сдружението оценява финансовите пасиви по:

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

- а) амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като дължими до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в Сдружението, и
 б) справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като дължими за търгуване.

Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност. Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход непознати отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Сдружението няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. Данъчните задължения са текущи.
- Провизии се начисляват по най-добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития. Задълженията на БТПП са текущи.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Задължения по получени аванси	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
	Сума на задължението	Сума на задължението
Задължения по аванси към несвързани лица, в т.ч.:	3	-
до една година	3	-
Общо задължения по получени аванси, в т.ч.	3	-
до една година	3	-

Задължения към доставчици	31.12.2018	31.12.2017
	Сума на задължението	Сума на задължението
Задължения към трети лица, в т.ч.:	73	59
до една година	73	59
Общо задължения към доставчици, в т.ч.:	73	59
до една година	73	59

Задължения към предприятия от група	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
	Сума на задължението	Сума на задължението
Задължения по доставки, в т.ч.:	-	4
до една година	-	4
Други задължения - срочност, в т.ч.:	-	11
до една година	-	11
Други задължения - по видове, в т.ч.:	-	11
Други	-	11
Общо задължения към предприятия от група, в т.ч.:	-	15
до една година	-	15

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Други задължения	31.12.2018	31.12.2017
	Сума на задължението	Сума на задължението
Задължения към персонала до една година, в т.ч.:	105	87
За компенсируеми отсъствия	105	87
Задължения за социално осигуряване до една година, в т.ч.:	64	61
Текущи задължения за неплатени осигуровки	44	45
Осигуровки за неизползвани отпуски	20	16
Данъчни задължения до една година, в т.ч.:	15	23
За данък върху добавената стойност	-	8
За данък върху доходите на физическите лица	15	15
Други задължения - срочност, в т.ч.:	4 166	5 127
Задължения към трети лица, в т.ч.:	4 166	5 127
Депозити	1 201	707
Доверители	2 872	4 332
Други	93	88
Общо други задължения, в т.ч.:	4 350	5 298
до една година	4 350	5 298

Към 31.12.2018 г. Сдружението няма задължения изискуеми над 5 години, както и предоставени обезпечения.

Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2018 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2018
EURO	1.95583
USD	1.70815
GBP	2.18643
CHF	1.73558

Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими (възстановими) по отношение на данъчната печалба (загуба) за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба (загуба) е печалбата (загубата) за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите (възстановимите) данъци. Данъчната печалба (загуба) се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2018 г. е 10%.

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовия отчет отделно от другите активи и пасиви.

Другите активи и пасиви:								
Временна разлика	31.12.2017		Движение на отсрочените данъци през 2018				31.12.2018	
	Данъчна основа	Временна разлика	увеличение		намаление		Данъчна основа	Временна разлика
			Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика		
Активи по отсрочени данъци								
Компенсируеми отпуски	43	4	53	5	(43)	(4)	53	5
Общо активи:	43	4	53	5	(43)	(4)	53	5
Отсрочени данъци (нето)	43	4	53	5	(43)	(4)	53	5

Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от Сдружението на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

1. Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения капитал.
2. Сдружението признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение - след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки.
3. Доходи при напускане (прекратяване на трудовото или служебното правоотношение) са онези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на:
 - Сдружението да прекрати трудовото или служебното правоотношение на зетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
 - персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

Доходите при напускане, предоставени на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение. Сдружението признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход.

Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

Сдружението няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС 32 и СС 36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

- Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, Сдружението отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, Сдружението определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.

При обезценка на дълготраен материален или нематериален актив, за който е създаден резерв от последваща оценка, загубата от обезценка се отразява в намаление на този резерв, което се оповестява в приложението. Ако загубата от обезценка е по-голяма от създадения резерв, превишението се отразява като текущ разход за дейността. Възстановяване на загуба от обезценка за активите по първо изречение не се допуска, когато загубата от обезценка през предходни периоди е отразена в намаление на резерва от последваща оценка. Възстановяване на загуба от обезценка се допуска само когато загубата от обезценка през предходни периоди е била отчетена като текущ разход и до размера на този разход.

- Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период Сдружението определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, Сдружението определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

През 2017 г. Сдружението е обезценило свое вземане в размер на 862 хил.лв.

През 2018 г. Сдружението не са отчетени обезценки, както и не са реинтегрирани такива.

Провизии, условни задължения и условни активи

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато Сдружението има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването ѝ да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на Сдружението към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването ѝ се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Като условни активи в Сдружението се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

Като условни пасиви в Сдружението се третират:

- ✓ Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Сдружението.
- ✓ Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.
- ✓ Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

Съдебни спорове

Където е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи, да бъде необходим за покриване на задължение по съдебен спор, сдружението признава провизия.

Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юридическите съветници на сдружението. В случаите, когато не може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението се оповестява като

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

потенциално задължение. Като условни активи в БТПП се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на сдружението.

Като условни пасиви в БТПП (отчитащото се предприятие) се третират:

- ✓ Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.
- ✓ Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.
- ✓ Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период. В годишното отчитане БТПП няма условни активи и пасиви.

Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена

Информация за групата, към която принадлежи отчитащото се сдружение:

Наименование и седалище на сдружението – майка: Сдружение Българска търговско-промишлена палата, гр.София, ул.Искър № 9

Сдружението оповестява свързани лица:

Свързано лице	Вид свързаност
Стор Бейз АД	Дъщерно дружество
Викорс АД	Дъщерно дружество
Везни ЕООД	Дъщерно дружество
БТПП-ЦПОПКФО	Дъщерно дружество
ДжиЕс 1 България	Дъщерно дружество
АТС Младост ЕАД	Дъщерно дружество
РТПП Благоевград	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Бургас	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Варна	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Велико Търново	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Видин	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Враца	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Габрово	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Гоце Делчев	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Добрич	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Казанлък	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Кърджали	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Кюстендил	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Монтана	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Ловеч	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Пазарджик	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Перник	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Плевен	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Пловдив	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Разград	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Русе	Зам.председател на РТПП - член на УС на БТПП

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

РТПП Силистра	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Сливен	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Смолян	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Стара Загора	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Търговище	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Хасково	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Шумен	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
РТПП Ямбол	Председател на РТПП - член на УС на БТПП
ЦВЕТАН АТАНАСОВ СИМЕОНОВ	Председател на УС
ГЕОРГИ СТЕФАНОВ СТОЕВ	Член на Управителния съвет
АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ КАШУКЕЕВ	Член на Управителния съвет
АНДОН МЕТОДИЕВ ПИПЕРЕВСКИ	Член на Управителния съвет
АСПАРУХ ДРАГАНОВ КАРАСТОЯНОВ	Член на Управителния съвет
проф. д-р БОЖИДАР ИВАНОВ ХАДЖИЕВ	Член на Управителния съвет
ВАСИЛ ТОДОРОВ ТОДОРОВ	Член на Управителния съвет
ВЛАДИМИР ПЕНКОВ ПЕНКОВ	Член на Управителния съвет
ДИМИТЪР ДИМИТРОВ ПАМПУЛОВ	Член на Управителния съвет
ДИМИТЪР ЛАЗАРОВ КОЕВ	Член на Управителния съвет
ДИМИТЪР ХРИСТОВ МАРИКИН	Член на Управителния съвет
ЕЛЕНА ТОДОРОВА ВЪЛЧЕВА-ЯНЕВА	Член на Управителния съвет
ЕЛЗА КОСТАДИНОВА МАРКОВА	Член на Управителния съвет
ИВАЙЛО ИВАНОВ ДЕРМЕНДЖИЕВ	Член на Управителния съвет
ИВАН АСЕНОВ ИВАНОВ	Член на Управителния съвет
ИВАН НИКОЛОВ СТОИМЕНОВ	Член на Управителния съвет
ИВО ВЛАДИМИРОВ ВЛАДИМИРОВ	Член на Управителния съвет
ИВО ПЕТРОВ РУСЕВ	Член на Управителния съвет
КОНСТАНТИН СТЕФАНОВ ГЛАВАНАКОВ	Член на Управителния съвет
КРАСИМИР БАНЧЕВ ДАЧЕВ	Член на Управителния съвет
ЛЪЧЕЗАР ДЕНКОВ ИСКРОВ	Член на Управителния съвет
ОЛГА КИРИЛОВА САНДОВА-КРЪСТЕВА	Член на Управителния съвет
РАДКА ЦВЕТКОВА СТАМЕНОВА	Член на Управителния съвет
СТАНИМИР ЦОЦОВ ЦОЦОВ	Член на Управителния съвет
СТАНИСЛАВ ИЛИЕВ БОЯДЖИЕВ	Член на Управителния съвет
СТАНИСЛАВ РАЙНОВ НОВАКОВ	Член на Управителния съвет
ТОДОР ВЪЛЧЕВ СТАЙКОВ	Член на Управителния съвет
ТОДОР НИКОЛОВ НИКОЛОВ	Член на Управителния съвет
ХАРАЛАМБИ ГЕОРГИЕВ ХАРАЛАМБИЕВ	Член на Управителния съвет
ХРИСТО ГЕНАДИЕВ ГРИГОРОВ	Член на Управителния съвет
ЦОЛО ЙОТОВ ВУТОВ	Член на Управителния съвет
АНГЕЛ МИТОВ АНГЕЛОВ	Член на Управителния съвет

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

АНГЕЛ ТОДОРОВ СКЕНДЕРОВ	Член на Управителния съвет
БОЙКА ПАВЛОВА ПЕТРОВА	Член на Управителния съвет
ВАЛЕРИ ЛЮДМИЛОВ АНДРЕЕВ	Член на Управителния съвет
ВАНЬО ЦАНКОВ КОСТАДИНОВ	Член на Управителния съвет
ДОБРИНА ДИМИТРОВА ПРОДАНОВА	Член на Управителния съвет
ЕВГЕНИ ИВАНОВ ЕВГЕНИЕВ	Член на Управителния съвет
ЕМИЛ ИВАНОВ ПЕЕВ	Член на Управителния съвет
ИВАН ГЕОРГИЕВ ТАБАКОВ	Член на Управителния съвет
ИВАН МИХАЙЛОВ РАЙКОВ	Член на Управителния съвет
ИВАН ПАНОВ ЛЕСЕВ	Член на Управителния съвет
КИРИЛ ЙОРДАНОВ ИЛИЕВ	Член на Управителния съвет
КОЛЪО ВАСИЛЕВ КОЛЕВ	Член на Управителния съвет
КРАСИМИР ЙОРДАНОВ КИРИЛОВ	Член на Управителния съвет
КРАСИМИР СТОЯНОВ МУНЕВ	Член на Управителния съвет
ЛАРИСА НИКОЛОВА РУЗМАНОВА	Член на Управителния съвет
ЛЪЧЕЗАР РОСЕНОВ ГЕОРГИЕВ	Член на Управителния съвет
МАНОЛ ИВАНОВ ТОДОРОВ	Член на Управителния съвет
НАСКО ВАНЧЕВ НАСТЕВ	Член на Управителния съвет
ОЛЕГ СОТИРОВ СТОИЛОВ	Член на Управителния съвет
ОЛЯ ИВАНОВА ИВАНОВА	Член на Управителния съвет
ПЕТКО КРЪСТЕВ КРЪСТЕВ	Член на Управителния съвет
РОМЕО АЛЕКСАНДРОВ ШАТЕВ	Член на Управителния съвет
СИМЕОН АСЕНОВ ЗАХАРИЕВ	Член на Управителния съвет
СТОЙЧО ПЕТРОВ СТОЙЧЕВ	Член на Управителния съвет
ХРИСТО ТОДОРОВ ДЕЧЕВ	Член на Управителния съвет
ЦАНКО ДЕЛОВ ИВАНОВ	Член на Управителния съвет
ЯНЧО ЯНКОВ ЯНЕВ	Член на Управителния съвет
ВЛАДИМИР ЙОСИФОВ НАЙДЕНОВ	Член на Управителния съвет
ЙОСИФ АВРАМОВ АВРАМОВ	Член на Управителния съвет
КРАСИМИР ПЕТКОВ КОЦЕВ	Член на Управителния съвет
КРЪСТЮ САВОВ КАПАНОВ	Член на Управителния съвет
МИРЯНА ПЕТРОВА КАЛЧЕВА	Член на Управителния съвет
РАДОСТИН ВЪЛКАНОВ ГЕНОВ	Член на Управителния съвет
БОЖИДАР БОРИСОВ БОЖИНОВ	Член на Управителния съвет
ВЕСЕЛИН БЛАГОЕВ	Член на Управителния съвет
СИЛВИ ВАСИЛЕВ ЧЕРНЕВ	Член на Управителния съвет
ТОДОР ДИМИТРОВ ТАБАКОВ	Член на Управителния съвет
ЮЛИЯН ИВАНОВ ВЪРБАНОВ	Член на Управителния съвет
АННА БЕНЕВА МАРИНОВА-СЕНДОВА	Член на Управителния съвет

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

ВЕСЕЛА ИВАНОВА МИРЯНОВА	Член на Управителния съвет
ЙОРДАНКА РАНГЕЛОВА ВИЯЧКА	Член на Управителния съвет
ЕВГЕНИ ВЕСЕЛИНОВ СТАНЧЕВ	Член на Управителния съвет
ОЛГА МИНКОВА ВАСИЛЕВСКА	Член на Управителния съвет
СИЛВИЯ АСЕНОВА ПЕТРОВА	Член на Управителния съвет
Доц. д-р ВИКТОР ДОБРЕВ ТАШЕВ	Член на Управителния съвет
ЛИДИЯ САНТОВА ШУЛЕВА	Член на Управителния съвет
ВАЛЕНТИНА ЙОРДАНОВА ЗАРТОВА	Член на Управителния съвет
ЕМИЛ ГАНЧЕВ ПОПОВ	Член на Управителния съвет

Сума на сделки със свързани лица
ПРИХОДИ/ПРОДАЖБИ

Продажби на услуги	2018	2017
Стор Бейз АД	7	7
Викорс АД	19	15
Везни ЕАД	3	3
БТПП-ЦПОПКФО	21	19
Сдружение ДжиЕс 1 България	66	74
РТПП Благоевград	8	12
РТПП Бургас	21	22
РТПП Варна	32	48
РТПП Велико Търново	1	1
РТПП Враца	2	1
РТПП Габрово	4	4
РТПП Гоце Делчев	-	1
РТПП Добрич	7	5
РТПП Казанлък	4	4
РТПП Кърджали	5	4
РТПП Кюстендил	13	16
РТПП Ловеч	2	3
РТПП Монтана	3	2
РТПП Пазарджик	1	1
РТПП Перник	1	1
РТПП Плевен	1	1
РТПП Пловдив	16	18
РТПП Разград	2	1
РТПП Русе	9	9
РТПП Силистра	1	1
РТПП Сливен	4	5
РТПП Смолян	1	1
РТПП Стара Загора	3	4
РТПП Търговище	6	6
РТПП Хасково	5	4
РТПП Шумен	7	4
РТПП Ямбол	1	1
Всичко приходи от услуги :	276	298

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

РАЗХОДИ/ПОКУПКИ

Покупки на услуги	2018	2017
Викорс АД	23	23
Везни ЕАД	17	39
БТПП-ЦПОПКО	6	10
Всичко покупки на услуги :	46	72

Сума на неуредени салда със свързани лица

Свързано лице доставчик	Годината приключваща на 31.12.2018	Обезпечения/Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2017	Обезпечения/Гаранции
Везни ЕООД	-	-	4	няма
АТС Младост ЕАД	-	-	11	няма
Всичко задължения към свързани лица:	-	-	15	-

Свързано лице клиент	Годината приключваща на 31.12.2018	Обезпечения/Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2017	Обезпечения/Гаранции
БТПП-ЦПОПКО ЕООД	2	няма	1	няма
РТПП Пловдив	1	няма	1	няма
РТПП Варна	2	няма	1	няма
РТПП Кюстендил	1	няма	1	няма
РТПП Добрич	1	няма	-	-
Сдружение ДжиЕс 1 България	7	няма	-	-
Стор Бейз	1	няма	-	-
Везни ЕООД	1	няма	-	-
Всичко вземания от свързани лица:	16	-	4	-

Други вземания от свързани лица	Годината приключваща на 31.12.2018	Обезпечения/Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2017	Обезпечения/Гаранции
Везни ЕООД - неизплатен дивидент	-	-	2	не
Стор Бейз - за увеличение на капитала	-	-	749	не
Всичко вземания към свързани лица:	-	-	751	-

Предоставени заеми на свързани лица	Годината приключваща на 31.12.2018	Лихвен %	Обезпечения/Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2017	Лихвен %	Обезпечения/Гаранции
АТС Младост ЕАД	146	4	не	241	4	не
ТПП Бургас	389	3	не	414	3	не
ТПП Хасково	274	3	не	292	3	не
ДжиЕс 1 България	353	-	не	353	-	не
Всичко предоставени заеми:	1 162		-	1 300		-

Лихви по предоставени заеми от свързани лица	Годината приключваща на 31.12.2017	Начислени през 2018	Платени през 2018	Годината приключваща на 31.12.2018
АТС Младост ЕАД	-	9	9	-
ТПП Бургас	-	12	12	-
ТПП Хасково	-	9	9	-
Всичко задължения за лихви	-	30	30	-

Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.

Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Разходи

Сдружението отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Сдружението отчита и са свързани с обичайната дейност.

Сдружението е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход - стопанска дейност	Годината приключваща на 31.12.2018	Годината приключваща на 31.12.2017
Разходи за суровини и материали:		
Канцеларски материали и консумативи	35	19
Всичко разходи за материали:	35	19
Разходи за външни услуги:		
Такси	109	58
Консултански и други договори	129	220
Пощенски услуги, интернет, ел.енергия, отоплителни и други	137	76
Семинари и обучения	43	37
Членски внос	29	14
Рекламни и печатни издания	17	11
Всичко разходи за външни услуги:	464	416
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Административни дълготрайни материални и нематериални активи	91	147
Всичко разходи за амортизации:	91	147
Разходи за персонала:		
Разходи за заплати, в т.ч.:	524	567
на административен персонал	524	567
в т.ч. разходи по неизползвани отпуски	44	36
Разходи за осигуровки, в т.ч.:	93	99
на административен персонал	93	99
в т.ч. разходи по неизползвани отпуски	8	7
Всичко разходи за заплати и осигуровки	617	666
Други разходи		
Разходи за командировки	28	25
Социални и представителни разходи	21	14
Други разходи	33	46
Балансова стойност на подадените активи в т.ч.:	8	8
- стоки	8	8

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Всичко други разходи:	90	93
Общо разходи за оперативна дейност	1 297	1 341

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	2018	2017
Финансови разходи - стопанска дейност		
Разходи от обезценка на финансови активи:	-	-
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	5	160
Обща сума на разходи от обезценка на финансови активи	5	160
Други финансови разходи	12	10
Банкови такси	12	10
Обща сума на другите финансови разходи	12	10
Общо финансови разходи	17	170

Вид разход - нестопанска дейност	Годината приключваща на 31.12.2018	Годината приключваща на 31.12.2017
Разходи за суровини и материали:		
Канцеларски материали	50	35
Всичко разходи за материали:	50	35
Разходи за външни услуги:		
Консултански и други договори	429	265
Такси	178	220
Арбитражни дела	1 415	2 558
Пощенски услуги, интернет, ел.енергия, отоплителни и други	292	287
Всичко разходи за външни услуги:	2 314	3 330
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Административни дълготрайни материални и нематериални активи	196	329
Обезценка на текущи (краткотрайни) активи в т.ч.:	-	-
- вземания	-	862
Всичко разходи за амортизации:	196	1 191
Разходи за персонала:		
Разходи за заплати, в т.ч.:	902	902
на административен персонал	902	902
в т.ч. разходи по неизползвани отпуски	61	52
Разходи за осигуровки, в т.ч.:	185	175
на административен персонал	185	175
в т.ч. разходи по неизползвани отпуски	11	9
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	1 087	1 077
Други разходи		204
Разходи за командировки	47	57
Режийни разходи	37	38
Други разходи	63	109
Всичко други разходи:	147	204
Общо разходи за оперативна дейност	3 794	5 837

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	2018	2017
Финансови разходи - нестопанска дейност		
Разходи от обезценка на финансови активи:		
Инвестиции, признати като текущи		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11	386
Обща сума на разходи от обезценка на финансови активи	11	386
Други финансови разходи	767	23
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	743	-

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Банкови такси	24	23
Обща сума на другите финансови разходи	767	23
Общо финансови разходи	778	409

Приходи

Сдружението отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за Сдружението се отнасят и финансовите приходи.

Сдружението е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване. Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Вид на прихода - стопанска дейност	Годината приключваща на 31.12.2018	Годината приключваща на 31.12.2017
Продажби на стоки	10	11
Услуги	779	830
Други услуги	779	830
Други приходи	324	269
в т.ч. от отписани задължения	9	40
в т.ч. от финансираня	310	229
в т.ч. други	5	-
Всичко приходи от продажби:	1 113	1 110
Суми с корективен характер		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	24	68
Всичко суми с корективен характер:	24	68
Общо приходи от оперативна дейност:	1 137	1 178

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума (хил.лв.)	
	2018	2017
Финансови приходи - стопанска дейност		
Приходи от лихви		
Лихви по разплащателни и депозитни сметки	35	34
Обща сума на приходите от лихви	35	34
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия в т.ч.:	40	38
- приходи от участия в предприятия от група	40	38
Други финансови приходи	1 085	1 417
Положителни разлики от операции с финансови активи	0	95
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	13	273
Приходи от участия в други предприятия (под 10%)	1072	1049
Общо финансови приходи	1 160	1 489

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Други приходи - нестопанска дейност	Годината приключваща на 31.12.2018	Годината приключваща на 31.12.2017
Други приходи, в т.ч.:		
Други услуги	2 802	4 680
Други приходи	-	-
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	51	162
Всичко суми с корективен характер:		
Общо други приходи:	2 853	4 937
Неполучени приходи от оперативна дейност към 31.12.	-	-

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума (хил.лв.)	
	2018	2017
Финансови приходи - нестопанска дейност		
Приходи от лихви		
Лихви по разплащателни и депозитни сметки	-	82
Обща сума на приходите от лихви	-	82
Други финансови приходи	1 191	887
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1163	886
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	28	1
Общо финансови приходи	1 191	969

Отчет за паричния поток

Сдружението отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

Нетна печалба и загуба за периода.

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода.

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.

Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

Валутен риск

Сдружението осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което то е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на щатския долар. Сдружението не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

IV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Доходи на персонала

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	2018	2017
Административен персонал	75	76
Членове на органи на управление	80	81
Общо:	155	157

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2018	2017
Административен персонал, в т.ч.:	1 704	1 743
Възнаграждения	1 426	1 469

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

Осигуровки	278	274
Общо:	1 704	1 743

Задължения за компенсируеми отсъствия	Сума (хил.лв.) (брой)	
	2018	2017
В началото на периода	103	60
Начислени	125	103
Изплатени	103	60
В края на периода:	125	103

През 2018 г. Сдружението е начислило и изплатило възнаграждения на ключов ръководен персонал в размер на 126 хил.лв.

Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване (издаване) не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

Фундаментални грешки

През отчетния период не са констатирани грешки, свързани с представяне на финансово-счетоводната информация за предходен(ни) период(и), които да са класифицирани като фундаментални по смисъла на приложимия СС 8 и които да повлияват съществено на информацията във финансовите отчети за този(тези) период(и).

Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

Несигурности

Финансовият отчет на Сдружението е изготвен в съответствие с принципа „действащо предприятие“. На управляващите органи не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността на Сдружението да продължи своята дейност.

Счетоводството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на капитала.

Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримото бъдеще. Ръководството на Сдружението счита, че същото е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

През 2019 г. не се предвижда вземането на решения за намаляване на капитала, за преобразуване или прекратяване на Сдружението.

Управление на финансовия риск

Сдружението има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информацията относно експозицията на Сдружението спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в С по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Основни положения за управление на риска

Политиките за управление на риска в Сдружението са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Сдружението, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Сдружението. Сдружението чрез обучение и прилагане на установените стандарти и

СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2018

процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Финансов отчет и анализ

Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

Ръководството на Сдружението счита, че Сдружението е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

Финансови активи	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Кредити и вземания, в т.ч.:	2 806	3 999
Текущи търговски и други вземания (без предплащания и аванси)	1 643	2 741
Предоставени заеми	1 163	1 258
Депозити	1 730	3 836
Парични средства	1 436	288
Общо финансови активи	5 972	8 123
Финансови пасиви	31.12.2018 г.	31.12.2017 г.
Текущи търговски и други задължения	4 426	5 372
Общо финансови пасиви	4 426	5 372

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Сдружението е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитния риск.

Кредитната политика на Сдружението предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

Инвестиции

Сдружението не прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

Гаранции

Политиката на Сдружението е да дава финансови гаранции само след решение на Съвета на директорите.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че Сдружението не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Сдружението прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Сдружението.

Сдружението следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на Сдружението или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта.

Валутен риск

Сдружението не е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни

от функционалната валута.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Сдружението, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Сдружението.

Целта на Сдружението е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Сдружението, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Сдружението за управление на оперативния риск в следните области:

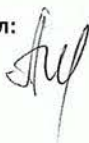
- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

V. ПРИНЦИП-ПРЕДПОЛОЖЕНИЕ ЗА ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ

Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

Ръководството на Сдружението счита, че Сдружението е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

Съставител:



Дата: 04.02.2019



Ръководител:

