

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Сдружение „Българска търговско-промишлена палата“			
Адрес: гр. София, ул. ”Искър” 9			
Град: София	Пощенски код: 1058	Държава: България	Република
За контакти: Лице/а за контакт: Мариана Танчева	Телефон: 02/8117 508		
Електронна поща: mtancheva@bccci.bg	Факс: 02/987 32 09		
Интернет адрес : www.bccci.bg			

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество X друго (моля, уточнете): X юридическо лице с нестопанска цел	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго: дейност на бизнес организации и организации на работодатели
--	--

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги X
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга №: 84220
Място на изпълнение на строителството:	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата:

**Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201**

код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	София код NUTS: BG 411			
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Предмет на настоящата процедура е предоставяне на услуги по „Извършване на проучвания, разработки и анализи“ по проект BMP1/1.2/2437/2017 AGROINNOECO, Balkan Med Interregional Innovation Ecosystem for maturing and mainstreaming innovative entrepreneurial ideas in Agrifood sector, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.</p> <p>Избраният изпълнител трябва да извърши следните основни дейности и задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проучване №1 Добри практики на пре-инкубационни дейности на иновативно предприемачество в областта на агроиндустрията/бизнес модели/ в България, които трябва да са съобразени и изготвени съгласно Приложението от Техническото задание. 2. Проучване №2 Оценка на възможностите за трансфериране на „добри практики“ на пре-инкубационни дейности за развитие на иновативното предприемачество в областта на агроиндустрията в региона Балкани – Средиземно море. 3. Проучване №3 Оценка на иновативността на разработените бизнес планове от участниците в „пилотната схема“ за набиране на иновативни идеи за развитие на предприемаческа дейност в отрасъла на агро-индустрията и оценка на проведените пре-инкубационните дейности, включително и чрез „peer” оценка от страна на участниците в пилотните схеми 4. Проучване №4 Изработване на план за действие (action plan) за създаването на териториален клъстер /за България/, включително документ, включващ препоръчителни дейности, които ще осигурят неговото устойчиво развитие. 					
<p>II.1.3. Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>CPV на процедурата: 72221000-0</p>					
<p>II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:33%; padding: 5px;">само за една обособена позиция <input type="checkbox"/></td> <td style="width:33%; padding: 5px;">за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/></td> <td style="width:33%; padding: 5px;">за всички обособени позиции <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>			

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>I. Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проучване №1 Добри практики на пре-инкубационни дейности на иновативно предприемачество в областта на агроиндустрията/бизнес модели/ в България <p align="center">"Good-practice features of pre-incubation activities per region (Bulgarian study)" (Добри практики на</p>

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201

пре-инкубационни дейности по региони)

Съдържание на проучването:

Брой идентифицирани добри практики: не по-малко от 3 практики

Обем: не по-малко от 10 страници

Описание: различни по вид идентифицирани „добри практики“ по отношение на успешно прилагани пре-инкубационни дейности - бизнес модели, или съчетание от мерки/обучение, консултации, менторство и др./; район на идентифициране, отрасъл. Образец на бланка за описание на добрите практики е наличен в *Приложение 1* на техническото задание, разработено на английски език съгласно изискванията на проекта.

Методология на проучването: подробно разписана в *Приложение "Analysis of good-practice features of pre-incubation activities"* от техническото задание от настоящата покана. Проучването следва да се разработи на английски език. Изготвя се и резюме с общи заключения и изводи с максимален обем от 1 страница.

Срок на извършване на проучването: април/май 2018

2. Проучване №2 Оценка на възможностите за трансфериране на „добри практики“ на пре-инкубационни дейности за развитие на иновативното предприемачество в областта на агроиндустрията в региона Балкани – Средиземно море.

"Transferability assessment of good-practice features of pre-incubation activities" including peer evaluation per partner for each partner good practice analysis - Оценка на възможностите за трансфериране на „добри практики“ включително оценка на добрите практики на всеки партньор.

Обем: не по-малко от 3 добри практики, не по-малко от 5 страници;

Описание на дейностите:

- проучаване на „добрите практики“, идентифицирани в други територии от региона на „БалканМед“/Гърция, Македония, Албания, Кипър/, които могат да бъдат трансферирани в България;
- провеждане на „peer“ оценка със заинтересованите организации в България – публичен и неправителствен сектор, вкл. представители на браншови организации, висши учебни заведения, консултантски организации и МСП/, представители от всички групи заинтересовани страни и не по-малко от общо 10 представители, покриващи всички групи заинтересовани страни;
- описание на идентифицираните „добри практики“ на пре-инкубационна дейност в други територии от региона на „Балкани Средиземно море“ /Гърция, Македония, Албания, Кипър/, които могат да бъдат трансферирани в България, предимства, възможности за изпълнение/реализация.

Проучването се разработва на английски език. Изготвя се кратко резюме с общи заключения.

Срок на извършване на проучването: май/юни 2018

3. Проучване №3 Оценка на иновативността на разработените бизнес планове от участниците в „пилотната схема“ за набиране на иновативни идеи за развитие на предприемаческа дейност в отрасъла на агро-индустрията и оценка на проведените пре-инкубационните дейности, включително и чрез „peer“ оценка от страна на участниците в пилотните схеми

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201

Описание на дейностите:

1. *Оценка на бизнес планове*

- Разработване на критерии за оценка на иновативността на бизнес плановете;
- Изработване на образец /структура/ на бизнес план;
- Преглед на разработените бизнес планове от българските предприемачи и оценка за иновативност, съгласно разработените критерии, класиране;
- Изготвяне на отчет за извършената работа и аргументиране на направената класация
- Изготвяне на досие за извършената работа/ критерии за оценка, списък на участниците, представили бизнес планове, обобщаващ доклад;
- Изготвяне на кратък отчет на английски език за извършената работа и класираните участници.

Срок за изпълнение: март 2019

2. *Оценка на проведените пре-инкубационните дейности, включително „peer” оценка от страна на участниците в пилотните схеми*

- Разработване на анкетна карта;
- Извършване на оценка на база най-малко 20 анкетирувани;
- Изготвяне на оценителен доклад с цифри и графики, обобщение на резултатите.
- Изготвяне на отчет на английски език.

Срок за изпълнение: август 2019

4. **Проучване №4 Изработване на план за действие (action plan) за създаването на териториален клъстер /за България/, включително документ, включващ препоръчителни дейности, които ще осигурят неговото устойчиво развитие.**

Описание на дейностите:

- Изготвяне на бизнес план за създаване агро-индустриален клъстер;/визия, мисия, дейности и услуги, органограма, финансов план-источници на финансиране, маркетингово позициониране, членство;
- Изготвяне на документ с препоръчителни действия, които ще осигурят неговото устойчиво развитие.

Документите се изготвят на български език с кратко резюме на английски език.

Срок за изработване на плана: юли/август 2019

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : 46 450,97 лв. (четиридесет и шест хиляди четиристотин и петдесет лева и деветдесет и седем стотинки)

Цената, предложена от кандидата следва да включва всички разходи за пълно, качествено и навременно изпълнение на услугите, предмет на настоящата публична покана.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: 18 календарни месеца (от сключване на договора)

Кандидатите посочват в офертата си срок и график за изпълнение на услугата, който не следва да е по-дълъг от този, посочен в обявата.

**Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201**

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА
ИНФОРМАЦИЯ**

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение) – не се изисква

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащанията се извършват в съответствие с условията на договора:

(а) авансово плащане в размер на 40% до 5 /пет/ календарни дни след подписване на договора и срещу представяне на фактура;

(б) междинно плащане на 40% в края на 2018г. до 5/пет/ календарни дни след подписване на приемно предавателен протокол за извършената работа и срещу издадена фактура.

(б) финално плащане в размер на 20% до 5/пет/ календарни дни след получаване на финалния продукт, подписване на приемно предавателен протокол и срещу издадена фактура.

Във фактурата задължително се посочват номера на договора с Изпълнителя, както и текстът: **проект AGROINNOECO, BMP1/1.2/2437/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани-Средиземно море“**

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)
НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не X

Ако да, опишете ги:

НЕПРИЛОЖИМО

III.2) Условия за участие

**Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201**

III.2.1) Правен статус

Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно юридическо или физическо лице, както и техни обединения.

В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.

За изпълнители не могат да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура, съгласно член 53, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ), чл. 54 от Закона за обществените поръчки и член 8, ал. 3 от Постановление № 160 на МС от 01.07.2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове(за краткост: ПМС № 160/01.07.2016 г.), а именно:

(1) Бенефициентът отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

(2) Основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

(3) АLINEЯ 1, т. 3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Липсата на обстоятелствата по член 8, ал. 3, т. 2 от ПМС 160 и съгласно чл. 54 от ЗОП се доказва от кандидатите:

1. При подаване на офертата – с декларация (по образец);

2. При подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

В случай че някой от изискуемите документи е на чужд език, е необходимо документите да бъдат придружени с превод на български език и заверени за превода от преводач съгласно условията на Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа.

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201

Изискуеми документи:

1. Данни за кандидата – оферта по образец с посочване на ЕИК/ или предоставяне на удостоверение за актуално състояние (когато е приложимо), а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Забележка: При условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако представи декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата.

Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Нотариално заверен препис на Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) и нотариално заверен документ за лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и изрично пълномощно за целите на настоящата поръчка, подписано от лицата в обединението, в който се посочва представляващият обединението. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- а) съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
- б) обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката;
- с) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на поръчка, едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. по образец (Приложение 5) – оригинал, подписан и подпечатан от кандидата

Когато деклараторът е чуждестранно юридическо или физическо лице, декларацията се представя и в превод.

Забележка: Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201**

- 4. Оферта** – по образец (*Приложение 6*); Образец на списък за експертен състав, явяващ се неразделна част от Офертата (*Приложение*).
- 5. Срок на валидност на офертата**, когато е приложимо;
- 6. Декларация за използване на подизпълнители** – по образец (*Приложение 9*) – и списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
- 7. Образец на справка за общ оборот** съгласно условията на **III.2.2)** Икономически и финансови възможности - (*Приложение 12*)
- 8. Образец на справка за изпълнени услуги** съгласно **III.2.4)** Технически възможности и квалификация – т.1) - (*Приложение 10*);
- 9. Образец на декларация за съгласие на експерти** (*Приложение 7*);
- 10. Други документи (ако е приложимо).**

- При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на т. 1 и 2 на чл. 12, ал. 1 от ПМС 160/01.07.2016г. се прилагат за всяко от лицата, включени в обединението кандидат съгласно изискванията на чл.12, ал. 7 от ПМС 160/01.07.2016г.

- Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на т. 1 и 2 на чл. 12, ал. 1 от ПМС 160/01.07.2016г. се прилагат и за подизпълнителите съгласно изискванията на чл.12, ал. 8 от ПМС 160/01.07.2016г.

- Чуждестранните физически или юридически лица представят документи по т. 2 на чл. 12, ал. 1 от ПМС 160/01.07.2016г. издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.

- Чуждестранните физически или юридически лица и/или техни обединения предоставят еквивалентни документи по т. 1 и т. 2 на представените от съответните български физически или юридически лица в официален превод на български език, извършен от лицензиран преводач съгласно изискванията на чл. 12, ал. 2-5 на ПМС 160/01.07.2016г.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

1. Заверени копия на годишните баланси и отчети за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години (2015, 2016 и 2017г.) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, в случай, че същите не са публично достъпни в информационната система на търговския регистър.

2. Справка за общия оборот. Документът се представя по образец, предоставен от Възложителя. (*Приложение 12*)

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Общ годишен оборот на кандидата през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, равен или по-голям на 80 000 (осемдесет хиляди) лв. без ДДС.

В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

**Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201**

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1) Списък на изпълнените услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 (три) години до крайния срок за подаване на оферти в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си с посочване на договори от предишни Възложители, включени в списъка и/или препоръки. Документът се представя по образец, предоставен от Възложителя (Приложение 10).</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1) Кандидатът (търговецът или обединението като цяло) трябва да е изпълнил поне три услуги на стойност от 40 000 лв. през последните 3 години, считано от крайната дата за представяне на оферти по настоящата процедура, с предмет, сходен с предмета на процедурата.</p> <p>2) Кандидатът следва да предостави копия от договорите и/или препоръки за добро изпълнение.</p> <p>Под „сходен“ се разбира извършване на проучвания, изследвания, разработки, анализи или еквивалентни.</p>
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>		
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл;	<input type="checkbox"/>		
оптимално съотношение качество-цена	<input checked="" type="checkbox"/>		
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели 1. П 1 - Техническо предложение – Концепция за изпълнение на поръчката 2. П 2 Предложена цена	Тежест 1. 50 2. 50	Показатели 3. _____ 4. _____	Тежест _____ _____

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:</p> <p>Настоящата публична покана е финансирана в рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ BMP1/1.2/2437/2017 проект AGROINNOECO, Balkan Med Interregional Innovation Ecosystem for maturing and mainstreaming innovative entrepreneurial ideas in Agrifood sector, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.</p>

**Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201**

<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 20.03.2018г.</p> <p>Ще се приемат оферти до 16:00 часа на посочената крайна дата</p> <p>Офертата се подава на адрес : гр. София, ул. Искър № 9 Българска търговско-промишлена палата</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§ 4Г от Заключителните разпоредби) 2. www.bcci.bg – интернет адрес на Българска търговско-промишлена палата
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите: 60 дни (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 21.03.2018г. Час: 10:00ч.</p> <p>Място (когато е приложимо): гр. София, ул.Искър 9, Българска търговско-промишлена палата</p> <p>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p>

ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за допълване на оферти.
3. Кандидатите могат да подават само една оферта.
4. Офертите се изготвят на български език.
5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
6. Разясненията се публикуват на интернет страницата на Възложителя (<http://www.bcci.bg>) в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
7. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма за транснационално сътрудничество
„Балкани-Средиземно море“ 2014-2020.
Примерен образец на публична покана
по чл.51 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/201

РАЗДЕЛ VII ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

Приложения за информация:

1. Изисквания към офертите – *Приложение 1*
2. Техническо задание – *Приложение 2*
3. Методика за оценка и класиране на офертите – *Приложение 3*
4. Проект на договор – *Приложение 4*

Приложения за попълване, както следва:

5. Образец административни сведения – *Приложение 5*
6. Образец на оферта – *Приложение 6*. Образец на списък за експертен състав, явяващ се неразделна част от Офертата.
7. Образец на декларация за съгласие на експерти – *Приложение 7*
8. Образец на декларация на кандидата по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. – *Приложение 8*
9. Образец на декларация за използване на подизпълнители – *Приложение 9*
10. Образец на справка за изпълнени услуги – *Приложение 10*
11. Образец на декларация за съгласие с клаузите на договора - *Приложение 11*
12. Образец на справка - декларация за общия оборот – *Приложение 12*